# EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU **24 juin 2011 à 18 h 00**

---

AUJOURD'HUI **vingt quatre juin deux mille onze**

**LE CONSEIL MUNICIPAL** de la Ville de Clermont-Ferrand, convoqué par Monsieur le Maire le 17 juin 2011, s'est réuni dans la salle ordinaire des séances.

Après avoir ouvert la séance, Monsieur le Maire procède à l'appel.

Etaient présents Mmes et MM. les Membres du Conseil dont les noms suivent :

**Serge GODARD, Maire, présidant la séance**

| | |
|---|---|
| **Présent(e)s :** | **Serge GODARD, Alain MARTINET, Dominique ADENOT, Françoise NOUHEN, Alain BARDOT, Christine DULAC-ROUGERIE, Odile SAUGUES, Bernard DANTAL, Monique BONNET, Jacqueline CHAPON, Olivier BIANCHI, Odile VIGNAL, Manuela FERREIRA DE SOUSA, Philippe BOHELAY, Havva ISIK, Simon POURRET, Pascal GENET, Patricia AUCOUTURIER, Cécile AUDET, Danielle AUROI, Nicole BARBIN, Sandrine BERGEROT-RAYNAL, Grégory BERNARD, Christophe BERTUCAT, Pascaline BIDOUNG, Jean-Pierre BRENAS, Fatima CHENNOUF-TERRASSE, Cyril CINEUX, Sandrine CLAVIERES, Anne COURTILLÉ, Jean-Michel DUCLOS, Michel FANGET, Philippe GORCE, Danièle GUILLAUME, Christiane JALICON, Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Alain LAFFONT, Jacques LANOIR, Chantal MERCIER-COURTY, Didier MULLER, Corinne NAJIM, Christine PERRET, Martine REMBERT-MANTELET, Yves REVERSEAU, Marie SAVRE, Bruno SLAMA, Jean-Philippe VALENTIN, Louis VIRGOULAY** |
| **Excusé(e)s ayant donné pouvoir :** | **Djamel IBRAHIM-OUALI à Serge GODARD, Guy BALLET à Jean-Pierre BRENAS, Carole COURTIAL à Cécile AUDET, Roger GIRARD à Yves REVERSEAU, Jérôme GODARD à Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Isabelle LAVEST à Pascal GENET, Eric SEVRE à Alain MARTINET** |
| **Excusé(e)s :** | |
| **Absent(e)s** : | |
| **Secrétaire** : | **Sandrine CLAVIERES** |

***Alain MARTINET préside la séance pour la question n° 1 (Compte Administratif 2010).***
***Philippe GORCE donne pouvoir à Monique BONNET et quitte la séance à partir de la question n° 6.***
***Odile SAUGUES donne pouvoir à Dominique ADENOT et quitte la séance à partir de la question n° 7.***
***Danièle GUILLAUME donne pouvoir à Françoise NOUHEN et quitte la séance à partir du vœu a).***
***Jean-Philippe VALENTIN donne pouvoir à Christine PERRET et quitte la séance à partir du vœu b).***
***Corinne NAJIM donne pouvoir à Patricia AUCOUTURIER et quitte la séance à partir du vœu c).***
***A partir de la question n° 8, Monsieur le Maire confie la conduite des débats à Alain MARTINET, Premier Adjoint.***
***Alain LAFFONT donne pouvoir à Fatima CHENNOUF-TERRASSE et quitte la séance à partir de la question n° 8.***
***Anne COURTILLÉ donne pouvoir à Christiane JALICON et quitte la séance à partir de la question n° 24.***

---

**Rapport N° 57**

# ADAPTATION DE L'ÉTAT DES EFFECTIFS

---

Pour faire face aux besoins, au développement des services et à l'évolution des missions, il vous est proposé, en accord avec votre Commission, que le tableau soit modifié comme suit :

| SERVICES | SUPPRESSIONS | CREATIONS |
|---|---|---|
| **I – CRÉATIONS DE POSTES** | | |
| Direction des Services à la Population<br>012 – réglementation | | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe (1) |
| 015 – annexe Montferrand | | + 1 poste d'adjoint administratif 1ère ou 2ème classe (2) |
| (1) création d'un poste lié à un transfert de compétences de l'Etat<br>(2) création d'un poste dans le cadre du projet de service Etat-Civil | | |
| Direction des Ressources Humaines<br>072 – Pôle Emplois et Compétences | | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe |
| Création d'un poste pour la reconversion d'un agent | | |
| Direction des Sports et de la Logistique<br>159 - logistique | | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe |
| Adaptation des effectifs aux besoins du service | | |
| Direction de la Vie Scolaire et de la Petite Enfance<br>Ressources Humaines | | + 1 poste d'attaché (1) |
| 203 – Ecoles Maternelles | | + 1 poste d'ATSEM à temps non complet (50 %) (2) |
| (1) création d'un poste de responsable gestion des ressources humaines<br>(2 ) adaptation des effectifs en raison de la spécificité des locaux de l'école Jean Butez | | |
| Direction de la Commande Publique de l'Organisation et de la Qualité de Gestion | | + 1 poste d'adjoint administratif 1ère ou 2ème classe |
| Création d'un poste dans le cadre de la constitution de la direction | | |
| Direction Générale | | + 1 poste d'ingénieur |
| Création d'un poste dans le cadre de la constitution de la mission 3E ; un poste d'ingénieur en chef sera supprimé en 2012, lors du départ à la retraite du directeur de la DES. | | |
| **II – TRANSFORMATIONS DE POSTES** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Cabinet du Maire<br>007 – Communication | - 1 poste d'adjoint administratif 1ère classe<br><br>- 1 poste d'adjoint administratif principal 1ère classe | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe (1)<br><br>+ 1 poste de rédacteur (2) |
| 160 – Protocole Evénements Manifestations Officielles | - 1 poste d'adjoint administratif principal 1ère classe | + 1 poste de rédacteur (2) |
| (1) adaptation des effectifs aux mouvements de personnel<br>(2) transformation justifiée par les besoins du service, les compétences de l'agent et son inscription sur la liste d'aptitude établie après la CAP | | |
| Direction de la Vie Scolaire et de la Petite Enfance<br>081 – Secrétariat accueil Moyen services | - 1 poste d'adjoint administratif 1ère classe | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe (1) |
| 085 – Multi-sites/secteurs | - 1 poste d'adjoint technique 2ème classe | + 1 poste d'adjoint technique 1ère classe (2) |
| 190 – crèche familiale Fontaine du Bac | - 1 poste d'infirmière classe supérieure | + 1 poste d'infirmière classe normale (3) |
| 202 – Restaurants scolaires | - 3 postes d'adjoint technique 1ère classe | + 3 postes d'adjoint technique 2ème classe (1) |
| 203 – Ecole maternelles | - 1 poste d'ATSEM principal 2ème classe | + 1 poste d'ATSEM 1ère classe (1) |
| (1) adaptation des effectifs aux mouvements de personnel<br>(2) transformation justifiée par les besoins du service, les compétences de l'agent et sa réussite au concours<br>(3) adaptation des effectifs aux besoins du service | | |
| Direction Environnement Santé<br>239 - Hygiène scolaire | - 1 poste d'infirmière classe normale | + 1 poste d'infirmière classe supérieure |
| Adaptation des effectifs à la situation administrative de l'agent | | |
| Direction de la Culture<br>243 – Ecole de danse enseignement | - 1 poste d'assistant spécialisé d'enseignement artistique | + 1 poste de professeur d'enseignement artistique classe normale ou hors classe |
| Adaptation des effectifs aux besoins du service | | |
| Direction des Services à la Population<br>260 – Régies droits de voirie | - 1 poste d'adjoint administratif 1ère classe | + 1 poste d'adjoint administratif 2ème classe |
| Adaptation des effectifs aux mouvements de personnel | | |
| Direction Générale<br>390 – Politique de la Ville Démocratie de proximité vie associative | - 1 poste d'adjoint administratif 1ère classe | + 1 poste de rédacteur ou d'animateur |
| Adaptation des effectifs aux besoins du service | | |
| Direction des Sports et de la Logistique | | |

| | | |
|---|---|---|
| 390 – Sonorisation vidéo | - 1 poste d'adjoint technique 1ère classe | + 1 poste d'adjoint technique 2ème classe |
| Adaptation des effectifs aux mouvements de personnel | | |
| Direction de l'Urbanisme<br>471 – maîtrise d'ouvrage et programmation urbaine | - 1 poste de rédacteur chef | + 1 poste de rédacteur |
| Adaptation des effectifs aux mouvements de personnel | | |
| Services Techniques<br><br>502 – Coordination | - 1 poste d'ingénieur principal | + 1 poste d'ingénieur (1) |
| 503 – Banque de données urbaines | - 1 poste d'adjoint technique principal 1ère classe | + 1 poste de technicien principal 2ème classe (1) |
| 541 – DEP/Gestion maintenance/secteurs | - 1 poste d'adjoint technique principal 1ère classe | + 1 poste d'adjoint technique principal 2ème classe (1) |
| 570 – DEP/Gestion maintenance/entretien voirie | - 1 poste de technicien territorial | + 1 poste de technicien principal 2ème classe (2) |
| 732 – DPB/maîtrise d'ouvrage sécurité | - 1 poste de technicien territorial | + 1 poste de technicien principal 2ème classe (2) |
| 755 – DPB/maintenance exploitation logistique | - 1 poste de technicien territorial | + 1 poste de technicien principal 2ème classe (3) |
| 760 – DPB/Maintenance exploitation ateliers | - 1 poste d'adjoint technique principal 2ème classe | + 1 poste d'adjoint technique 2ème classe (1) |
| (1) adaptation des effectifs aux mouvements de personnel<br>(2) transformation justifiée par les besoins du service, les compétences de l'agent et sa réussite au concours<br>(3) adaptation des effectifs à la situation administrative de l'agent | | |
| **III – TRANSFERT DE POSTE** | | |
| Direction Générale des Services<br><br>875 – Maison des Citoyens<br>- 1 poste d'adjoint administratif principal 2ème classe | | Direction de l'Animation de la Jeunesse et des Loisirs<br>801 – services généraux<br>+ 1 poste d'adjoint administratif principal 2ème classe |
| Adaptation des effectifs aux mouvements de personnel | | |

**D E L I B E R A T I O N**

Les présentes propositions, mises aux voix, sont adoptées à l'unanimité et converties en délibération.

Pour ampliation certifiée conforme.

Fait à Clermont-Ferrand, le 29 juin 2011,

**P/LE MAIRE ET PAR DELEGATION,**
**L'ADJOINT,**

**ALAIN BARDOT**