EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU **24 juin 2011 à 18 h 00**

AUJOURD'HUI **vingt quatre juin deux mille onze**

LE CONSEIL MUNICIPAL de la Ville de Clermont-Ferrand, convoqué par Monsieur le Maire le 17 juin 2011, s'est réuni dans la salle ordinaire des séances.

Après avoir ouvert la séance, Monsieur le Maire procède à l'appel.

Etaient présents Mmes et MM. les Membres du Conseil dont les noms suivent :

Serge GODARD, Maire, présidant la séance

Présent(e)s :	**Serge GODARD, Alain MARTINET, Dominique ADENOT, Françoise NOUHEN, Alain BARDOT, Christine DULAC-ROUGERIE, Odile SAUGUES, Bernard DANTAL, Monique BONNET, Jacqueline CHAPON, Olivier BIANCHI, Odile VIGNAL, Manuela FERREIRA DE SOUSA, Philippe BOHELAY, Havva ISIK, Simon POURRET, Pascal GENET, Patricia AUCOUTURIER, Cécile AUDET, Danielle AUROI, Nicole BARBIN, Sandrine BERGEROT-RAYNAL, Grégory BERNARD, Christophe BERTUCAT, Pascaline BIDOUNG, Jean-Pierre BRENAS, Fatima CHENNOUF-TERRASSE, Cyril CINEUX, Sandrine CLAVIERES, Anne COURTILLÉ, Jean-Michel DUCLOS, Michel FANGET, Philippe GORCE, Danièle GUILLAUME, Christiane JALICON, Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Alain LAFFONT, Jacques LANOIR, Chantal MERCIER-COURTY, Didier MULLER, Corinne NAJIM, Christine PERRET, Martine REMBERT-MANTELET, Yves REVERSEAU, Marie SAVRE, Bruno SLAMA, Jean-Philippe VALENTIN, Louis VIRGOULAY**
Excusé(e)s ayant donné pouvoir :	**Djamel IBRAHIM-OUALI à Serge GODARD, Guy BALLET à Jean-Pierre BRENAS, Carole COURTIAL à Cécile AUDET, Roger GIRARD à Yves REVERSEAU, Jérôme GODARD à Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Isabelle LAVEST à Pascal GENET, Eric SEVRE à Alain MARTINET**
Excusé(e)s :	
Absent(e)s :	
Secrétaire :	**Sandrine CLAVIERES**

Alain MARTINET préside la séance pour la question n° 1 (Compte Administratif 2010).
Philippe GORCE donne pouvoir à Monique BONNET et quitte la séance à partir de la question n° 6.
Odile SAUGUES donne pouvoir à Dominique ADENOT et quitte la séance à partir de la question n° 7.
Danièle GUILLAUME donne pouvoir à Françoise NOUHEN et quitte la séance à partir du vœu a).
Jean-Philippe VALENTIN donne pouvoir à Christine PERRET et quitte la séance à partir du vœu b).
Corinne NAJIM donne pouvoir à Patricia AUCOUTURIER et quitte la séance à partir du vœu c).
A partir de la question n° 8, Monsieur le Maire confie la conduite des débats à Alain MARTINET, Premier Adjoint.
Alain LAFFONT donne pouvoir à Fatima CHENNOUF-TERRASSE et quitte la séance à partir de la question n° 8.
Anne COURTILLÉ donne pouvoir à Christiane JALICON et quitte la séance à partir de la question n° 24.

Rapport N° 31

CONVENTION AVEC LE CCAS POUR LA FOURNITURE DE REPAS

Dans le cadre de l'accueil des enfants fréquentant les centres de loisirs de la Direction de l'Animation, de la Jeunesse et des Loisirs en juillet 2011, une solution transitoire doit être mise en place pour assurer la restauration sur les restaurants scolaires Alphonse Daudet et Jules Vallès, désormais cuisines « satellites ».

Une production par le CCAS de 130 repas maximum au quotidien en liaison froide a été retenue pour la période du 4 au 29 juillet, et il y a lieu de signer une convention avec cet organisme.

En conséquence, il vous est proposé, en accord avec votre commission, d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention dont le texte est joint en annexe.

DELIBERATION

La proposition mise aux voix est adoptée à l'unanimité et convertie en délibération.

Pour ampliation certifiée conforme.

Fait à Clermont-Ferrand, le 4 juillet 2011

Le Maire,
Pour le Maire et par délégation,
l'Adjointe chargée des Affaires Sociales

Françoise NOUHEN

CONVENTION : FOURNITURE DE REPAS

ENTRE LES SOUSSIGNES :

1 – Le Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.), établissement public administratif, dont le siège est situé 1 rue Saint-Vincent, BP 478, 63013 Clermont-Ferrand cedex 1, représenté par Madame Françoise NOUHEN, sa Vice-Présidente, habilitée à la présente en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration en date du 14 avril 2011,

et

2 – La Commune de Clermont Ferrand, dont le siège est situé 10 rue Philippe Marcombes, BP 60, 63033 Clermont-Ferrand cedex 1, représentée par son Sénateur-Maire, Monsieur Serge GODARD, habilité à la présente en vertu d'une délibération du Conseil Municipal en date du 24 juin 2011,

PREAMBULE :

En raison des travaux que la Commune de Clermont-Ferrand doit engager pour ses restaurants scolaires et de la fermeture des Unités de Production Culinaire pendant les vacances scolaires, le CCAS s'engage, du 4 au 29 juillet 2011, à produire des repas pour les enfants accueillis par la Direction de l'Animation, de la Jeunesse et des Loisirs dans le cadre du fonctionnement des centres de loisirs, et aux conditions qui suivent.

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

Le C.C.A.S de Clermont-Ferrand fournira les repas pour les centres de loisirs du lundi au vendredi durant tout le mois de juillet 2011.
Le nombre de repas ne devra pas excéder 130 par jour.
En aucun cas, le C.C.A.S. n'assurera la livraison.

Cette prestation pourra être prolongée de manière expresse sur demande écrite de la Commune de Clermont-Ferrand, envoyée une semaine au moins avant l'expiration de la présente convention ; si la demande est acceptée par le CCAS, la présente convention fera l'objet d'un avenant ; en cas contraire, le refus sera expliqué et notifié par écrit.

ARTICLE I : RESPONSABILITES

Le C.C.A.S. s'engage à fournir des repas d'une qualité d'hygiène conforme aux règlements (CE) en vigueur. En particulier, ils répondront aux recommandations de la circulaire n° 9 du 28 juin 2001 du Bulletin Officiel spécial de l'Education Nationale relatif à la composition des repas servis en restauration scolaire et à la sécurité des aliments.

Le C.C.A.S ne délivrera pas de menus spécifiques pour les enfants dont la santé nécessiterait un régime alimentaire particulier.

Au moment de la mise à disposition des plats cuisinés et des produits périphériques aux chauffeurs livreurs de la Commune de Clermont-Ferrand, le C.C.A.S sera dégagé de sa responsabilité. Celle-ci sera donc transférée à la Commune de Clermont-Ferrand.
En conséquence, cette dernière s'engage à prendre les dispositions propres à maintenir l'état de salubrité des denrées alimentaires prises en charge. Elle assurera notamment le transport des repas dans le respect de la réglementation en vigueur concernant le respect de la « chaîne du froid ».

ARTICLE II : DEFINITION DE LA PRESTATION

2.1 Le mode de fonctionnement

- Les repas seront confectionnés en liaison froide à l'unité centrale de production Alexandre Varenne 100 rue Fontgiève à Clermont Ferrand, enregistrée pour son activité sous le numéro FR 63 113 590 CE ;
- Ils seront conditionnés en barquettes polypropylène injecté multi portion (6 à 8 parts) ou en bacs gastronormes inox pour un passage en four de remise en température ou en barquettes polypropylène thermoforme pour les préparations sans cuisson. Les produits périphériques seront dans leur emballage d'origine ou en gastronorme polycarbonnate
- Un étiquetage sur chaque produit indiquera, s'il y a lieu, les modes de remise en température, l'origine des viandes bovines, la date limite de consommation ;
- Le C.C.A.S. fournira le document obligatoire pour affichage concernant les viandes bovines ;
- Les prestations seront fournies du lundi au vendredi inclus, sauf les jours de sortie plein air. (un planning de sortie sera communiqué avant le début de la période)

2.2 La composition des repas

Le grammage des plats sera déterminé en accord avec la Commune de Clermont-Ferrand et selon les recommandations du GEMRCN.

En raison des contraintes de remise en température sur le site, il ne sera pas produit d'entrée chaude.

Les repas seront constitués comme suit :
- 1 entrée – crudité ou cuidité ou féculent.-
- 1 plat protidique principal (viande, volaille, ovo produit, poisson au moins une fois par semaine) ;
- 1 légume ou 1 féculent ou 1 légume sec (sauf frites) ;
- 1 laitage (fromage ou yaourt ou fromage blanc) ;
- 1 dessert (fruit cru au moins deux fois par semaine ou fruit cuit, pâtisserie, dessert lacté).

Un assortiment de condiments et assaisonnements complèteront la prestation.
Le pain ne sera pas fourni par le CCAS.

2.3 Qualité des produits

Comme indiqué au paragraphe « Responsabilités », les denrées alimentaires utilisées dans la confection des repas seront conformes aux dispositions de la réglementation communautaire et nationale en vigueur et spécifications.

Les produits entrant dans la composition des repas ne devront pas contenir d'OGM conformément à ce qui est stipulé dans le cahier des clauses techniques particulières (C.C.T.P.) des marchés pour la fourniture de denrées alimentaires passés par le C.C.A.S. pour les années 2011 à 2013.

2.4 Contrôle qualité & bactériologique des prestations

Un contrôle qualité sera établi dès la prise en charge et notifié sur le bordereau de livraison. Le C.C.A.S. s'engage à fournir, à la demande de la Commune, les résultats des analyses bactériologiques des prélèvements effectués sur les fabrications ou les produits fournisseur.

2.5 Le mode d'allotissement et de livraison.

La Commune de Clermont Ferrand s'engage à prendre ses dispositions pour assurer le transport des repas sur les sites. Les dits repas seront conditionnés en « clayettes » plastiques et remis quotidiennement au livreur de la Direction de la Vie Scolaire et de la Petite Enfance (D.V.S.P.E.) à partir de 9h du lundi au vendredi au service des repas à domicile du C.C.A.S. rue du Clos Notre Dame à Clermont-Ferrand.

Les lots seront retirés des chambres froides dès l'arrivée du livreur et contrôlés par les deux parties.
Un bordereau de livraison sera remis au livreur et signé par lui.
Ce bordereau précisera le volume de la livraison et la température de départ des produits.

ARTICLE III : LES MENUS, LES COMMANDES, LA FACTURATION

3.1 Les menus

Les propositions de menus seront transmises par écrit à la D.V.S.P.E., pour approbation, 2 semaines avant le premier jour de la période concernée.
La Commune sera informée par écrit de toutes modifications exceptionnelles qui pourraient être apportées sur les menus prévisionnels notamment au regard des possibilités d'approvisionnement.

3.2 Les commandes

Les effectifs et le nombre total de repas, enfants et adultes, seront communiqués au Foyer Alexandre Varenne (n° de téléphone : 04.73.36.88.66 ou fax : 04.73.19.02.50) une semaine avant la date de livraison. Pour toute autre communication, il est souhaitable d'appeler au 04.73.36.76.77 (Chef de cuisine).

En cas de non respect de cette échéance, le nombre de repas commandés sera facturé.

3.3 La facturation

Le tarif des repas est le suivant :

- Tarif enfants et personnels de service et chauffeur. DAJL
  Le prix du **repas enfant** est de **4,10 euros HT ou 4.32 euros TTC** (QUATRE EUROS TRENTE DEUX CENTIMES). Le prix du **repas personnel de service et chauffeur** est de **6,15 euros HT ou 6.49 euros TTC** (SIX EUROS QUARANTE NEUF CENTIMES).

En contrepartie de la prestation fournie par le C.C.A.S., la Commune de Clermont-Ferrand s'engage à régler les sommes dues sur présentation d'une facture.

Les règlements devront intervenir dans un délai de 30 jours. Ils sont à adresser à Monsieur le Trésorier Principal Municipal de Clermont-Ferrand, 67 boulevard François Mitterrand, Compte de la Banque de France n° 30001 – 00301 – C630 0000000 – 38.

ARTICLE IV : Résiliation

La présente convention pourra être résiliée à l'initiative de l'une ou l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception au moins une semaine avant la date souhaitée et notamment dans les cas suivants :

- non respect d'une des clauses,
- difficultés de gestion,
- force majeure ou cas fortuit empêchant le fonctionnement normal des services d'une des deux parties.

Fait et signé à CLERMONT-FERRAND,
En quatre exemplaires,
Le

La Vice-Présidente du C.C.A.S.	**Le Sénateur-Maire de la Commune de Clermont-Ferrand**
Françoise NOUHEN	**Serge GODARD**