

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU 06 novembre 2020 à 17 h 00

AUJOURD'HUI six novembre deux mille vingt

LE CONSEIL MUNICIPAL de la Ville de Clermont-Ferrand, convoqué par Monsieur le Maire le 30 octobre 2020, s'est réuni en visioconférence.

Après avoir ouvert la séance, Monsieur le Maire procède à l'appel.

Etaient présents Mmes et MM. les Membres du Conseil dont les noms suivent :

**Olivier BIANCHI, Maire, présidant la séance**

**Présent(e)s :** Olivier BIANCHI, Christine DULAC ROUGERIE, Nicolas BONNET, Marion CANALES, Cyril CINEUX, Isabelle LAVEST, Grégory BERNARD, Manuela FERREIRA DE SOUSA, Rémi CHABRILLAT, Nicaise JOSEPH, Jean-Christophe CERVANTES, Cécile AUDET, Jérôme GODARD, Odile VIGNAL, Christophe BERTUCAT, Magali GALLAIS, Jérôme AUSLENDER, Anne-Laure STANISLAS, Didier MULLER, Sondès EL HAFIDHI, Charles-André DUBREUIL, Sylviane TARDIEU, Dominique ADENOT, Anna AUBOIS, Marion BARRAUD, Géraldine BASTIEN, Laetitia BEN SADOK, Valérie BERNARD, Fatima BISMIR, Alexis BLONDEAU, Julien BONY, Jean-Pierre BRENAS, Dominique BRIAT, Estelle BRUANT, Fatima CHENNOUF-TERRASSE, Alparslan COSKUN, Samir EL BAKKALI, Eric FAIDY, Christiane JALICON, Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Wendy LAFAYE, Diego LANDIVAR, Cécile LAPORTE, Steve MAQUAIRE-BEAUSOLEIL, Marianne MAXIMI, Pierre MIQUEL, Lucie MIZOULE, Lucas PEYRE, Frédéric PILAUD, Catherine PINET-TALLON, Stanislas RENIÉ, Pierre SABATIER, Vincent SOULIGNAC, Yannick VIGIGNOL, Thomas WEIBEL

**Excusé(e)s ayant donné pouvoir :**

**Excusé(e)s :**

**Absent(e)s :**

**Secrétaire :** Wendy LAFAYE

*Mme Fatima CHENNOUF-TERRASSE quitte la séance avant le vote de la question n°2 et donne pouvoir à Mme Marianne MAXIMI.*

*Mme Wendy LAFAYE était absente pendant le vote de la question n°4.*

### Rapport N° 3 CONSTRUCTION DU GYMNASSE SAINT JEAN

Rapporteur : Madame Christine DULAC ROUGERIE

Le quartier Saint Jean est un quartier en plein renouveau, sur lequel la ville va se construire dans les prochaines années. Le nouveau quartier sera urbanisé sur la base d'un plan guide établi par le Cabinet Reichen et Robert, qui

prévoit le développement d'un lieu de ville harmonieux, mêlant les fonctions (habitat, activités, enseignement, sport...) autour d'un nouvel axe paysager majeur, la « vallée », lieu d'aménités ouvert à la nature.

Dans ce cadre, le nouveau lycée porté par la Région dont la construction a débuté au deuxième semestre 2020, sera le premier élément structurant, coup d'envoi de la phase de réalisation de cet ambitieux programme d'aménagement urbain.

La Ville souhaite accompagner l'installation du nouveau lycée par la construction d'un équipement associatif et sportif destiné à l'enseignement du sport pour les lycées mais également dimensionné pour répondre aux autres besoins de la ville : écoles et associations clermontoises, tant pour des créneaux d'entraînement de sport loisir que pour la compétition rendue possible par l'adjonction aux locaux sportifs d'une tribune de 1.500 places. Largement ouvert sur son quartier, ce nouvel équipement participera également à l'animation de la vie de son environnement direct et sera notamment relié au nouveau lycée voisin par un parvis piétonnier longeant le boulevard Saint Jean. Ainsi, par ces multiples utilisations, cet équipement ancrera le quartier Saint Jean dans la vie des Clermontois et permettra également un rayonnement dépassant notre commune.

### **Objectifs de performance environnementale**

A proximité immédiate du lycée, desservi par les transports en commun et à terme par la ligne B de Bus à Haut Niveau de Service (BHNS), le nouvel équipement associatif et sportif sera conçu et réalisé selon des objectifs environnementaux visant à le rendre très performant, notamment dans les domaines suivants :

- Relation du bâtiment avec son environnement : large ouverture sur le quartier, fonction "signal" de l'écoquartier, utilisation raisonnée du dénivelé du terrain, qualité des cheminements vers les autres équipements et les transports en commun...
- Choix intégré des procédés et produits de construction : matériaux choisis pour leur robustesse et leur pérennité. Réflexion sur l'utilisation de ressources locales, matériaux d'origine renouvelable et bio-sourcés, matériaux utilisant peu d'énergie grise, toitures végétalisées... Il s'agit de réduire l'impact carbone du bâtiment, sur toute sa durée de vie. L'objectif prévisionnel est d'atteindre le niveau Carbone 1, voire le niveau Carbone 2. Les études qui seront engagées permettront de préciser la faisabilité des niveaux d'exigence recherchés,
- Gestion de l'énergie : conception bio climatique destinée à limiter les déperditions thermiques et à la réduction des consommations (compacité du bâtiment, utilisation maximale des apports "gratuits", Gestion Technique Centralisée, éclairage par Led sur détection de présence et/ou de luminosité selon les locaux, éclairage graduable pour la salle,...); objectif prévisionnel de l'étude pour l'obtention d'un niveau de performance énergétique de type E4 (bâtiment à énergie positive impliquant des apports renouvelables); sensibilisation des utilisateurs,
- Confort hygrothermique et optimisation de la température de confort d'été,
- Qualité de l'air : optimisation des systèmes d'évacuation et des taux de ventilation; innocuité des matériaux de revêtement; mise en place de procédures de nettoyage et de prévention des risques sanitaires.

Dès la phase programme, ces objectifs en matière de qualité environnementale seront précisés avec le concours d'assistants à la maîtrise d'ouvrage spécialisés et les indicateurs ainsi définis feront l'objet d'un suivi tout au long de l'opération de construction et de l'exploitation du bâtiment. Ces exigences seront majoritairement supérieures à la réglementation en vigueur (RT 2012) en matière de gestion de l'énergie et de rejet de gaz à effet de serre.

### **Procédure et forme du contrat**

Afin de garantir l'atteinte des performances qui auront été édictées et la vérification de leur respect dans le temps, la dévolution d'un marché global de performance, qui permettra la prise en compte du coût global et offrira une vision de moyen et long terme sur l'exploitation du bâtiment, semble adaptée à la réalisation de ce nouvel équipement.

Ce marché global de performance, défini à l'article L2171-3 du Code de la Commande Publique, intégrerait les travaux de construction, les études de conception et de réalisation de l'ouvrage, ainsi que sa maintenance et son exploitation sur les 3 ans suivant sa livraison, soit 2 années à l'issue de l'année de garantie de parfait achèvement. Le marché global de performance comporte des engagements de performance mesurables.

L'utilisation de ce nouveau type de marché permettra en outre une livraison de l'ouvrage à l'été 2023.

Pour l'attribution de ce marché global de performance, la ville souhaite lancer une procédure de dialogue compétitif telle que définie à l'article L. 2124-4 du Code de la Commande Publique.

Il s'agit d'une procédure restreinte dans laquelle la Ville, après avoir sélectionné des candidats, va pouvoir dialoguer avec ces derniers en vue de définir ou développer des solutions de nature à répondre aux besoins susmentionnés et sur la base desquelles les participants au dialogue seront invités à remettre une offre répondant aux objectifs de performances environnementales.

Dans cette perspective, un avis d'appel public à candidatures sera lancé avant la fin de l'année 2020. A l'issue de la sélection des candidatures, 3 groupements seront admis à participer au dialogue et devront remettre un dossier d'études dont les prestations comportent au moins un Avant-Projet Sommaire (APS), sur la base du programme technique.

### **Choix du groupement**

Un jury sera constitué selon les dispositions des articles R2171-15 à R2171-18 du Code de la Commande Publique, composé uniquement de personnes indépendantes des participants à la procédure de mise en concurrence.

Il se réunira pour formuler un avis motivé sur la liste des candidats admis à participer au dialogue compétitif.

Les candidats admis exécutent des prestations sur lesquelles se prononcera le jury, après les avoir entendus.

Le marché sera attribué au vu de l'avis du jury.

Le montant de la prime versée à chaque candidat non retenu à l'issue du dialogue et ayant remis des prestations conformes aux exigences du règlement de la consultation est estimé à 105.000 € hors taxes, correspondant au montant de l'APS, augmenté d'études techniques complémentaires.

### **Composition du jury**

Le jury à voix délibérante sera présidé par monsieur le Maire (ou son représentant) et sera composé :

- des membres de la Commission d'Appel d'offres,
- d'un Collège de « personnalités dont la participation présente un intérêt particulier au regard de l'objet du marché global de performance »,
- d'un Collège « représentant au minimum un tiers des membres ayant la même qualification ou une qualification équivalente à celle des candidats ».
- de membres à voix consultative, qui seront désignés par monsieur le Maire par arrêté.

### **Programme technique**

Pour l'élaboration du programme, une concertation a été menée avec les partenaires, l'Education Nationale et les associations, pour répondre au mieux aux besoins de tous.

Le futur équipement associatif et sportif sera dimensionné pour accueillir plusieurs types de pratiques en simultané grâce à ses différents espaces sportifs. Il sera également dimensionné pour accueillir des compétitions et manifestations sportives de haut niveau grâce à sa tribune de 1.500 places et à ses espaces de réception.

Utilisant un terrain d'assiette d'environ 9.500 m<sup>2</sup>, le nouvel équipement présentera une surface utile nette d'environ 4.000 m<sup>2</sup> de locaux. Le programme intégrera également le traitement paysager des abords du bâtiment ainsi que des aires de stationnement destinées aux arbitres, à l'accueil des autocars des clubs, aux activités de maintenance et aux 2 roues.

1) surfaces sportives :

- plateau sportif de 44 m x 26 m
- Dojo
- Salle annexe
- Salle de musculation

Ces 4 espaces de pratique sportive permettent d'accueillir en simultané plusieurs classes la journée et plusieurs associations sportives en soirée.

Le plateau sportif de 1.144 m<sup>2</sup> répond aux exigences scolaires et aux exigences de compétition de haut niveau, notamment du handball.

Le dojo et la salle annexe répondent également à un besoin croissant des associations sportives clermontoises dont l'activité ne nécessite pas un grand plateau sportif (exemple : gymnastique douce, sports de combat, sport santé, etc.). La salle de musculation répond à un besoin du lycée puisque la musculation est une épreuve du baccalauréat, mais aussi des associations sportives car la Ville de Clermont-Ferrand ne possède qu'une seule salle de musculation qui se situe à la Maison des Sports.

## 2) Locaux annexes :

- Hall d'accueil
- Loge d'accueil
- 6 vestiaires sportifs
- 2 sanitaires
- 2 vestiaires arbitres/enseignants
- 2 bureaux associatifs
- Bureau enseignants
- Locaux entretien
- Infirmerie
- Local anti dopage
- Espaces de rangement pour le lycée et les associations

Ces locaux permettent de répondre au besoin des 4 espaces de pratique sportive et répondent aux exigences des fédérations sportives pour la compétition.

## 3) Espaces de réception

- Salle de convivialité et office
- Salle de presse
- Salle de réunion
- Bar
- Billetterie
- Sanitaires publics

Ces espaces, qui permettront d'accueillir des manifestations sportives de haut niveau, répondent également à un besoin associatif croissant en salles de réunion (assemblées générales, réunions de bureau, etc.) et de salles de convivialité.

## 4) Tribune

1.500 places assises

Sur les 20 gymnases que possède la Ville de Clermont-Ferrand, seulement 10 sont équipés de tribunes.

Parmi ces 10 gymnases, 8 sont équipés de 45 à 598 places. Seule la Maison des Sports dispose de 4.696 places.

Il n'y a donc pas d'intermédiaire entre les 598 places du gymnase Thévenet, trop petit pour accueillir des compétitions de haut niveau, et les 4.696 places de la Maison des Sports, souvent sur-dimensionnée pour certaines compétitions sportives.

La future tribune de l'équipement associatif et sportif Saint Jean de 1.500 places permettra donc de répondre au besoin de certaines compétitions sportives de haut niveau (handball notamment).

## Estimation financière

Sur la base de ces éléments, le programme est en cours d'écriture et des études préalables (acoustiques, pollution des sols, géotechniques) en phase de réalisation. A ce stade, l'estimation du coût des travaux de bâtiment et d'infrastructure, hors études et équipements, est de l'ordre de 9.920.000 € HT, soit environ 2.180 € HT par m<sup>2</sup> de Surface Hors Œuvre Nette (S.H.O.N.).

Le montant total du budget d'investissement à allouer à cette opération de construction, intégrant les travaux et des provisions pour aléas, les diagnostics, l'assistance à la maîtrise d'ouvrage, les contrôles, les frais d'organisation des consultations, les équipements sportifs et les mobiliers, est estimé à ce stade à 16.215.691,16 € TTC toutes dépenses confondues, soit 13.508.510,26 € HT.

Il est proposé au Conseil Municipal de :

- Valider le principe de construction d'un équipement associatif et sportif dans le quartier Saint Jean, ainsi que les principes généraux du programme et l'enveloppe financière explicités ci-dessus,
- D'autoriser le lancement des consultations pour la désignation des titulaires des marchés de diagnostic et d'études diverses, d'assistance à maîtrise d'ouvrage, de contrôle et du marché global de performance pour la construction et la maintenance-exploitation de l'ouvrage,
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à verser une prime aux candidats non retenus (105.000 € HT maximum soit 126.000 € TTC par candidat), ayant remis des prestations conformes aux exigences définies au règlement de dialogue, soit un montant total d'indemnisation maximum de 210.000,00 € HT et 252.000,00 € TTC,
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à indemniser les membres du jury ayant la même qualification ou une qualification équivalente à celle des candidats, si la demande est faite, à raison de 500 € HT par demi-journée de présence,
- D'autoriser Monsieur le Maire à solliciter les financements auprès des différents partenaires,
- D'autoriser Monsieur le Maire à signer toutes les demandes d'autorisation administratives prévues, notamment par le code de l'urbanisme, le code de la construction et de l'habitation, le code de l'environnement et le Code du Patrimoine.

### DELIBERATION

Après en avoir délibéré, la proposition mise aux voix est adoptée à l'unanimité.

Pour ampliation certifiée conforme.

Fait à Clermont-Ferrand, le 20 NOV. 2020

Le Maire,  
Pour le Maire et par délégation  
La Première Adjointe

Christine DULAC-ROUGER



QUARTIER SAINT JEAN / EQUIPEMENT ASSOCIATIF & SPORTIF  
Budget prévisionnel de l'opération-V3

Dernier BT01 connu=112  
valeur octobre 2020  
D.P.B.-M.O.P.-A.C.S.-202010206

I-TRAVAUX		Chapitre 23
<b>I-A-MARCHE DE TRAVAUX</b>		11 165 221,80 €
TRAVAUX DE BATIMENT & D'INFRASTRUCTURES		9 917 320,75 €
	Coût tous travaux / m² de S.H.O.N.	2 176,07 €
	Surface Hors Œuvre Nette prévisionnelle en m²	4 557,45 €
ETUDES DE MAITRISE D'ŒUVRE & AUTRES ETUDES		1 099 141,24 €
MAINTENANCE ET EXPLOITATION SUR 3 ANS		148 759,81 €
<b>SS-TOTAL I-A - ESTIMATION PREVISIONNELLE DU MARCHE DE TRAVAUX H.T.</b>		11 165 221,80 €
	valeur juin 2020	
<b>I-B-PROVISION POUR ALEAS &amp; IMPREVUS TRAVAUX</b>	4,00%	446 608,87 €
	2% en phase études & 2% en phase travaux	valeur juin 2020
<b>I-C-PROVISION POUR REVISIONS DE PRIX TRAVAUX</b>		302 659,31 €
	Hypothèse: 3% annuels de mai 22 à juillet 23 (travaux+études)	
	Hypothèse: 2% annuels de août 23 à août 26 (maintenance)	
<b>BUDGET TRAVAUX H.T.</b>		11 914 489,99 €
	valeur octobre 2020	

II-ETUDES & AUTRES DEPENSES		Chapitre 20
<b>II-A-MARCHES &amp; COMMANDES ETUDES &amp; AUTRES DEPENSES</b>		885 595,94 €
Etudes de sol		51 000,00 €
Etat o acoustique		2 000,00 €
Levés topographiques		12 500,00 €
Contrôle Technique		108 069,61 €
Contrôle Sécurité & Santé		56 826,11 €
A.M.O. administrativo-juridique		150 000,00 €
A.M.O. Développement durable		83 739,16 €
Frais d'organisation de la consultation & Indemnités		228 982,73 €
3 candidats		
Assurances		167 478,33 €
Communication		25 000,00 €
<b>II-B-PROVISION POUR AVENANTS</b>		23 880,88 €
	Hypothèse: 5% sur CT+SPS+OPC+AMO+concours (pour aléas & imprévus travaux)	
<b>II-C-PROVISION POUR REVISIONS</b>		14 543,46 €
	Hypothèse: 3% annuels sur 2 ans sur CT+SPS+OPC+AMO+concours	
<b>BUDGET ETUDES &amp; AUTRES DEPENSES H.T.</b>		924 020,27 €
	valeur octobre 2020	

III-AMEUBLEMENT & EQUIPEMENTS SPORTIFS MOBILES		Chapitre 21
<b>III-A-AMEUBLEMENT, MAINTENANCE MENAGERE, ELECTRO-MENAGER</b>		150 000,00 €
<b>III-B-EQUIPEMENTS SPORTIFS MOBILES</b> (provision / en attente chiffrage par D.S.L.)		500 000,00 €
<b>III-C-ALEAS &amp; IMPREVUS AMEUBLEMENT &amp; EQUIPEMENTS</b>		10 000,00 €
<b>III-D-REVISIONS DE PRIX AMEUBLEMENT &amp; EQUIPEMENTS</b>		10 000,00 €
<b>BUDGET AMEUBLEMENT &amp; EQUIPEMENTS H.T.</b>		670 000,00 €
	valeur octobre 2020	

<b>BUDGET D'INVESTISSEMENT PROPOSE H.T.</b>	I+II+III	13 508 510,26 €
	T.V.A. (20%)	2 701 702,05 €
<b>BUDGET D'INVESTISSEMENT PROPOSE T.T.C.</b>		16 215 691,16 €
	valeur octobre 2020	

Ville Clermont Ferrand

WBS	TASK	START	FINISH	DURATI...	2020	2021				2022				2023		
					Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	
		1 Oct 2020	25 Jun 2023	998												
1	Consultation CT & CSPS	15 Oct 2020	3 Nov 2020	20	Consultation CT & CSPS											
2	Analyse CT & CSPS	3 Nov 2020	12 Nov 2020	10	Analyse CT & CSPS											
3	Programme Fonctionnel (yc Chiffrage) et Performantiel	1 Oct 2020	28 Oct 2020	28	Programme Fonctionnel (yc Chiffrage) et Performantiel											
4	Validation Interne MOa	29 Oct 2020	25 Nov 2020	28	Validation Interne MOa											
5	MGP - AAPC	26 Nov 2020	6 Jan 2021	42	MGP - AAPC											
6	MGP - Analyse Candidatures	9 Jan 2021	28 Jan 2021	20	MGP - Analyse Candidatures											
7	MGP - Jury Candidature	29 Jan 2021	4 Feb 2021	7	MGP - Jury Candidature											
8	MGP - Constitution Offre initiale	5 Feb 2021	15 Apr 2021	70	MGP - Constitution Offre initiale											
9	MGP - Analyse OI	16 Apr 2021	6 May 2021	21	MGP - Analyse OI											
10	MGP - Dialogue OI	7 May 2021	9 May 2021	3	MGP - Dialogue OI											
11	MGP - Ajustement Programme	10 May 2021	23 May 2021	14	MGP - Ajustement Programme											
12	MGP - Constitution Offre finale	24 May 2021	20 Jun 2021	28	MGP - Constitution Offre finale											
13	MGP - Analyse OF	21 Jun 2021	11 Jul 2021	21	MGP - Analyse OF											
14	MGP - Jury OF	12 Jul 2021	18 Jul 2021	7	MGP - Jury OF											
15	MGP- Attribution	19 Jul 2021	19 Jul 2021	1	MGP- Attribution											
16	MGP - Mise au point	20 Jul 2021	30 Aug 2021	42	MGP - Mise au point											
17	Notification du marché de travaux	31 Aug 2021	9 Sep 2021	10	Notification du marché de travaux											
18	Constitution dossier PC	10 Sep 2021	30 Sep 2021	21	Constitution dossier PC											
19	Instruction PC	1 Oct 2021	31 Mar 2022	182	Instruction PC											
20	Recours des tiers	1 Apr 2022	30 May 2022	60	Recours des tiers											
21	Retrait Administratif	1 Apr 2022	29 Jun 2022	90	Retrait Administratif											
22	Etude APD	1 Oct 2021	11 Nov 2021	42	Etude APD											
23	Avis MOa sur APD	12 Nov 2021	9 Dec 2021	28	Avis MOa sur APD											
24	Etude PRO	12 Dec 2021	5 Feb 2022	56	Etude PRO											
25	Avis MOa sur PRO	6 Feb 2022	5 Mar 2022	28	Avis MOa sur PRO											
26	Travaux - Installation Chantier	1 Apr 2022	26 May 2022	56	Travaux - Installation Chantier											
27	Travaux - Chantier	31 May 2022	30 May 2023	365	Travaux - Chantier											
28	Travaux - OPR	31 May 2023	20 Jun 2023	21	Travaux - OPR											
29	Travaux - Réception	21 Jun 2023	25 Jun 2023	5	Travaux - Réception											