VILLE DE CLERMONT FERRAND

# DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU **01 octobre 2021 à 16 h 00**

---

AUJOURD'HUI **premier octobre deux mille vingt et un**

**LE CONSEIL MUNICIPAL** de la Ville de Clermont-Ferrand, convoqué par Monsieur le Maire le 24 septembre 2021, s'est réuni dans les Salons de l'Hôtel de Ville.

Après avoir ouvert la séance, Monsieur le Maire procède à l'appel.

Etaient présents Mmes et MM. les Membres du Conseil dont les noms suivent :

**Olivier BIANCHI, Maire, présidant la séance**

**Présent(e)s : Olivier BIANCHI, Christine DULAC ROUGERIE, Nicolas BONNET, Marion CANALES, Cyril CINEUX, Isabelle LAVEST, Grégory BERNARD, Manuela FERREIRA DE SOUSA, Rémi CHABRILLAT, Jean-Christophe CERVANTES, Cécile AUDET, Jérôme GODARD, Odile VIGNAL, Christophe BERTUCAT, Magali GALLAIS, Jérôme AUSLENDER, Anne-Laure STANISLAS, Didier MULLER, Sondès EL HAFIDHI, Charles-André DUBREUIL, Sylviane TARDIEU, Dominique ADENOT, Anna AUBOIS, Marion BARRAUD, Géraldine BASTIEN, Laetitia BEN SADOK, Valérie BERNARD, Fatima BISMIR, Alexis BLONDEAU, Dominique BRIAT, Estelle BRUANT, Alparslan COSKUN, Samir EL BAKKALI, Eric FAIDY, Christiane JALICON, Claudine KHATCHADOURIAN-TECER, Wendy LAFAYE, Cécile LAPORTE, Steve MAQUAIRE-BEAUSOLEIL, Marianne MAXIMI, Pierre MIQUEL, Lucie MIZOULE, Lucas PEYRE, Frédéric PILAUD, Catherine PINET-TALLON, Stanislas RENIÉ, Pierre SABATIER, Vincent SOULIGNAC, Yannick VIGIGNOL, Thomas WEIBEL**

**Excusé(e)s ayant donné pouvoir : Nicaise JOSEPH à Lucas PEYRE, Julien BONY à Cécile LAPORTE, Jean-Pierre BRENAS à Catherine PINET-TALLON, Fatima CHENNOUF-TERRASSE à Marianne MAXIMI, Diego LANDIVAR à Alparslan COSKUN**

**Excusé(e)s :**

**Absent(e)s :**

**Secrétaire : Wendy LAFAYE**

---

***Dominique BRIAT et Nicolas BONNET arrivent pendant la présentation de la question n°1.***

***Alexis BLONDEAU arrive pendant le débat de la question n°1 (fin du pouvoir donné à Eric FAIDY).***

***Sondès EL HAFIDHI arrive pendant la présentation du diaporama de la question n°3 (fin du pouvoir donné à Christophe BERTUCAT).***

***Eric FAIDY demande une suspension de séance à 17h41, à laquelle M. le Maire accède.***

***Rémi CHABRILLAT quitte la séance pendant la suspension de celle-ci et donne pouvoir à Thomas WEIBEL.***

***Le quorum étant atteint, M. le Maire reprend la séance à 17h50.***

***Les élus du groupe Avenir Républicain quittent la séance pendant le débat de la question n°3.***

***Pierre SABATIER quitte la séance pendant le débat de la question n°3 et donne pouvoir à Anna AUBOIS.***

***Anne-Laure STANISLAS quitte la séance avant le vote de la question n°11 et donne pouvoir à Marion BARRAUD.***

---

## Rapport N° 3
## PLAN D'ACTIONS POUR L'EGALITE DES DROITS ET LA NON-DISCRIMINATION, VERS UNE VILLE INCLUSIVE

---

Rapporteur : Madame Magali GALLAIS

La non-discrimination et l'égalité des droits sont des éléments essentiels à la dignité humaine. Ils font partie des principes incontournables pour une justice sociale réelle et appliquée.
Les discriminations sont souvent masquées, diffuses et cumulatives. Elles sont liées aux préjugés et stéréotypes que chacun.e d'entre nous intègre dés le plus jeune âge. En matière de prévention et de lutte contre les discriminations les collectivités sont des « acteurs » majeurs. Piliers du service public de proximité, elles jouent un rôle déterminant dans la promotion de la diversité et dans l'action pour l'égalité réelle.
Selon le principe d'égalité aucun.e citoyen.ne ne devrait être exclu.e, il s'agit d'œuvrer pour une société inclusive avec tous les pans de la diversité qui la composent. C'est un enjeu fondamental pour la solidarité et la cohésion sociale.
Au conseil municipal du 16 décembre 2020, il vous avez été présenté le bilan du premier plan d'actions pour l'Égalité des Droits et annoncé l'élaboration d'un nouveau plan d'actions pour la période 2021 à 2025 que vous trouverez ci-joint sur CD-ROM.
Ce dernier a été pensé dans la continuité du précédent plan. Il s'intègre dans une démarche d'amélioration continue dans l'objectif d'agir pour l'égalité des droits et la non-discrimination, vers une ville inclusive pour tous les habitant.e.s.
Conçu de manière collaborative, la quasi-totalité des directions ont participé à son écriture.

Ce nouveau plan s'articule autour de trois axes que sont :

- L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à toutes les politiques publiques pour une ville inclusive,
- L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à la gestion des ressources humaines pour une collectivité inclusive,
- L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations, des dispositifs innovants pour une ville inclusive.

Par ailleurs, chaque fiche action s'inscrit dans l'un des trois objectifs généraux prédéfinis suivants:

- Prévenir,
- Agir,
- Mesurer

Au total ce plan est composé de 69 actions qui sont présentées de manière synthétique et que vous trouverez en annexe du document.

Il vous est proposé, en accord avec votre commission, de prendre acte de la communication de ce plan.

## DELIBERATION

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal a pris acte de cette information.

Pour ampliation certifiée conforme.

Fait à Clermont-Ferrand, le 12 OCT 2021

Pour le Maire, et par délégation
L'Adjointe à l'Egalité des Droits

Magali GALLAIS

Mission Égalité des Droits
Direction Générale des
Solidarités et de la
Cohésion Sociale

# PLAN D'ACTIONS POUR L'ÉGALITÉ DES DROITS ET LA NON-DISCRIMINATION, VERS UNE VILLE INCLUSIVE

2021 > 2025



# SOMMAIRE




Égalité des droits, diversité, inclusion, discriminations, de quoi parle-ton ? P 3 à P 4

Pourquoi ce nouveau plan ? P 5

I. Présentation générale P 6

II. Objectifs généraux P 7

III. Synthèse des actions P 8 à P 14

Annexes : Fiches actions P 15

Égalité des droits, diversité, inclusion, discriminations, de quoi parle-ton ?



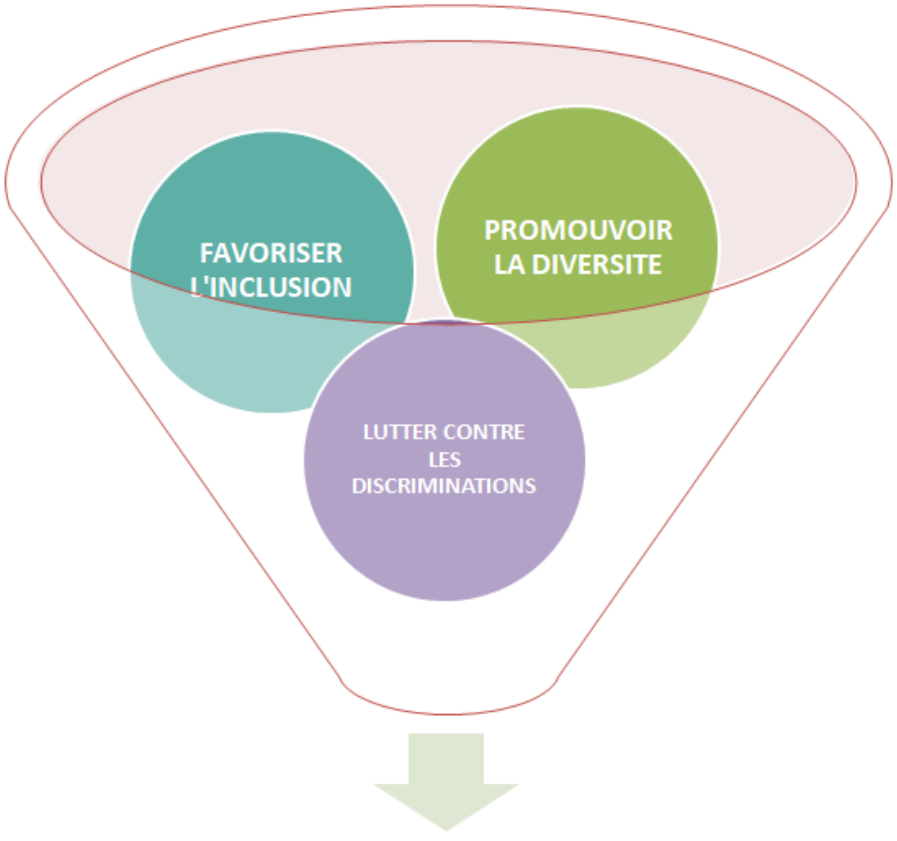

« Tous les hommes naissent libres et égaux en droits »
Article 1 de la déclaration des droits de l'homme et du citoyen- 1789

« La femme naît libre et demeure égale à l'homme en droits. »
Article 1 de la déclaration des droits de la femme et de la citoyenne – Olympe de Gouges 1791

L'Égalité est un principe à valeur constitutionnel, selon lequel tout être humain doit être traité de la même façon par la loi.

Pour garantir l'Égalité des droits, trois objectifs essentiels :

- Favoriser l'inclusion de tous et tout.e.s
- Promouvoir la diversité
- Lutter contre toutes les discriminations



**DIVERSITE**

« La " diversité " désigne la variété de profils humains qui peut exister au sein d'une société (origine de pays, de région, de quartier, culture, religion, âge, sexe, apparence physique, handicap, orientation sexuelle, diplômes, etc.) » Michel Wievorka

La diversité évoque la possibilité de vivre ensemble dans nos différences. Ce concept fédère à la fois la reconnaissance des différences culturelles, sociales, d'identité de genre …. et l'idée de lutte contre les discriminations.

**INCLUSION**

L'inclusion se définit comme l'action d'inclure une personne, un groupe, afin de mettre fin à leur exclusion.

L'inclusion ne se résume pas à des processus d'insertion professionnelle et d'intégration économique, elle consiste aussi et surtout à construire les conditions d'une participation sociale, culturelle et civique à la société de tous les individu.e.s qui la composent.

**DISCRIMINATIONS**

En droit, la discrimination est définie comme une différence de traitement fondée sur un critère prohibé dans une situation prévue par la loi : Accès à l'emploi, la carrière, la sanction disciplinaire, le licenciement ; la rémunération, les avantages sociaux ; l'accès aux biens et services privés, l'accès aux biens et services publics ; l'accès à un lieu accueillant du public ; l'accès à la protection sociale ; l'éducation et la formation.

Aujourd'hui, 25 critères sont identifiés dans la loi.



## Pourquoi ce nouveau plan ?

La non-discrimination et l'égalité des droits sont des éléments essentiels à la dignité humaine. Ils font partie des principes incontournables pour une justice sociale réelle et appliquée.
Les discriminations sont souvent masquées, diffuses et cumulatives. Elles sont liées aux préjugés et stéréotypes que chacun.e d'entre nous intègre dés le plus jeune âge.

En matière de prévention et de lutte contre les discriminations les collectivités sont des « acteurs » majeurs. Piliers du service public de proximité, elles jouent un rôle déterminant dans la promotion de la diversité et dans l'action pour l'égalité réelle.
Selon le principe d'égalité aucun.e citoyen.ne ne devrait être exclu.e, il s'agit d'agir pour une société inclusive avec tous les pans de la diversité qui la composent. C'est un enjeu fondamental pour la solidarité et la cohésion sociale.

C'est à ce titre que depuis 2014, la Ville de Clermont-Ferrand s'est engagée activement dans le domaine de la lutte contre toutes les discriminations et pour l'égalité des droits.
Une délégation spécifique et dédiée a été créée et des moyens ont été dotés pour agir de manière efficiente.
En termes de moyens humains, un premier poste de chargée de missions a été créé en 2015, puis la mission Égalité des Droits s'est étoffée avec la création d'un second poste en 2019. Les rôles de la mission sont transversaux :

- Elle assure la coordination des actions en lien avec la lutte contre les discriminations et pour l'égalité des droits aux travers de toutes les politiques publiques ;
  Pour ce faire, la mission est un service ressources pour l'ensemble des directions. Elle propose des temps de formations, accompagne en amont à la réflexion sur des actions structurantes.
  Il est à souligner que la mission a impulsé et conduit au sein de la DGARH les fondements d'une gestion RH non-discriminante et en faveur de l'égalité professionnelle. Elle a piloté pendant plusieurs années les dossiers inscrits à l'agenda social dans cette thématique.

- Elle impulse et expérimente de nouveaux projets ;
  En fonction des diagnostics remontés par les différents partenaires, la mission a pu initié des actions innovantes, telle que le Pass'3e qui a pour objectif de favoriser l'égalité des chances pour les jeunes dès leur premier stage, moment où ils.elles sont confronté.e.s aux premières discriminations. Un appel à projet pour soutenir les associations dans leurs actions innovantes a aussi été initié. Enfin la lutte contre les violences sexistes et sexuelles a été l'un des investissement important de la mission.

- Elle fédère et anime des réseaux d'acteurs partenariaux ;
  Pour être au plus prés de l'expertise de terrains, plusieurs réseaux de partenaires sont animés par la mission. C'est avec eux que sont co-construites des initiatives dans différents domaines en direction des clermontois.e.s.

Enfin la mission dispose d'un budget de 111 300 € dont 88 500 € pour le financement aux associations intervenant dans le champ de l'Égalité des Droits, dont 43 000 € consacré à la lutte contre les violences sexistes et sexuelles.

## I. Présentation générale

Ce nouveau plan d'actions s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue.
Il s'agit d'une étape supplémentaire qui s'inscrit dans la volonté de la municipalité d'aller plus loin dans la lutte contre toutes les discriminations et pour l'égalité des droits.

Comme le précédent plan, il s'articule autour de trois axes que sont :

➔ *L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à toutes les politiques publiques pour une ville inclusive ;*

L'approche intégrée de l'égalité des droits et de la lutte contre les discriminations est une approche de l'élaboration des politiques qui tient compte des intérêts et des préoccupations des personnes potentiellement discriminées. Cette approche doit aussi prendre en compte les impacts possibles sur ces personnes de la déclinaison de l'action publique en en garantissant notamment l'accès pour tous et toutes dans les meilleures conditions.
Par ailleurs, une grande vigilance doit être apportée en amont sur les risques de discriminations indirectes.

➔ *L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à la gestion des ressources humaines pour une collectivité inclusive ;*

Il s'agit d'assurer la continuité d'une action exigeante en direction des agent.e.s de la collectivité dans nos process de ressources humaines, du recrutement à la gestion des carrières et dans le management au quotidien. Savoir identifier le risque discriminatoire afin de le neutraliser est une nécessité dans nos pratiques quotidiennes. En effet, prévenir les discriminations, agir contre les préjugés et les stéréotypes dans les postures professionnelles sont des enjeux fondamentaux de la santé et du bien être au travail.

➔ *L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations, des dispositifs spécifiques innovants pour une ville inclusive ;*

Agir pour l'inclusion, c'est changer de paradigme et ne plus penser la citoyenneté comme un devoir d'intégration, mais comme le droit à la vie de la cité pour tou.te.s.
Il faut donc expérimenter des manières novatrices d'évolution de nos pratiques qui permettent de réunir les opportunités de la participation et de la co-construction avec les personnes concernées. C'est aussi faire en sorte que l'Égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations deviennent une politique publique à part entière bénéficiant à l'ensemble de clermontois.e.s.
Ainsi des actions leviers particulières, élaborés au regard des difficultés propres aux critères de discriminations les plus préoccupants, seront à mettre en œuvre.

C'est à partir de ces discriminations les plus préoccupantes (rapport annuel de la Défenseure des Droits), que les domaines prioritaires d'intervention de ce plan ont été définis.

Il tient compte en particulier, même si ces champs ne sont pas exhaustifs, de la lutte contre le sexisme, le validisme, le racisme et les LGBT+phobies.

## II. Objectifs généraux :

Ce plan s'organise autour de trois objectifs que sont

### *1. Prévenir ;*

✗ Lutter contre les stéréotypes, préjugés,

La discrimination trouve son origine dans les préjugés et les stéréotypes.
Les stéréotypes influencent nos choix et nos décisions dans de nombreux aspects de la vie quotidienne. Souvent inconscients, ils sont difficiles à éliminer car ils s'installent durablement. Pourtant, tous les stéréotypes sont réducteurs et induisent des erreurs d'interprétation. Ils nourrissent les discriminations et alimentent les idées racistes, sexistes, homophobes, validistes etc. Il est déterminant de sensibiliser dès le plus jeune âge aux conséquences des stéréotypes qui nous construisent et ce tout au long de la vie.

✗ Promouvoir la diversité afin de favoriser la cohésion sociale,

Rendre banale la diversité qui nous composent c'est permettre le changement de regard qui peut parfois être stigmatisant. C'est aussi favoriser l'acceptation des différences dans une volonté commune de faire société. En effet, le respect des différences facilite le débat d'idées, la compréhension de l'autre, la créativité et l'innovation.

### *2. Agir ;*

✗ Favoriser l'accès aux droits,

Le non recours aux droits, volontaire ou involontaire est un phénomène de plus en plus récurrent. Face à la complexité des procédures, du fonctionnement des administrations, la dématérialisation de plus en plus massive, les citoyen.ne.s sont de plus en plus démuni.e.s et découragé.e.s. Par ailleurs l'absence d'information est aussi un facteur d'éloignement de l'accès aux droits.
Il est donc nécessaire que la Municipalité puisse jouer son rôle de médiation et d'interlocuteur privilégié pour accompagner à l'accès aux droits.

✗ Permettre l'accès aux services publics pour tou.te.s,

Il s'agit de penser à un bouquet de difficultés que peuvent rencontrer au quotidien les clermontois.e.s lorsqu'ils.elles veulent accéder aux services et politiques publiques gérées par la collectivité :
Ou se trouve l'information, est-elle accessible pour tous et toutes, quel est le type d'accueil, combien de démarches à effectuer, comment s'effectue la prise de contact, quels sont les délais d'attente, les services sont-ils facilement accessibles, les horaires d'ouvertures sont-ils cohérents …
Répondre à l'ensemble de ces questionnements c'est anticiper les difficultés des usager.ère.s et mettre en œuvre la.les réponse.s adaptée.s.

### *3. Mesurer ;*

✗ Produire des données, rendre visible,

Observer, produire des données permet d'évaluer l'efficacité et l'efficience des dispositifs mis en œuvre.

## III. Synthèse des actions :

Au total, les directions ont élaborés 69 fiches actions. Ont répondu, la DAVA, le DDSU, la DESRI, la DPE, la DE, le Guichet Unique, la DPB, La Culture, la DGARH et la mission Égalité des Droits.
La totalité des fiches actions réalisées sont annexées au plan.

*AXE 1 : L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à toutes les politiques publiques pour une ville inclusive*

| VIE ASSOCIATIVE | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Organiser des sessions de formations en direction des bénévoles associatifs** afin de faire la promotion de l'égalité des droits et de lutter contre les stéréotypes.<br><br>**Cette action sera transversale à toutes les politiques publiques** | - **Intégrer dans la Charte de la Vie Associative, un chapitre dédié à la lutte contre toutes les discriminations.**<br><br>**Cette action sera transversale à toutes les politiques publiques** | - **Connaître les bénéficiaires des subventions aux associations.** Pour cela revoir les indicateurs dans les dossiers de demande de subvention et dans les rapports d'activités.<br><br>**Cette action sera transversale à toutes les politiques publiques** |

| DÉVELOPPEMENT SOCIAL LOCAL | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Accompagner et soutenir des initiative d'habitant.e.s et d'associations** à visée solidaire afin de renforcer la cohésion sociale (Centre social Sud- St-Jacques)<br><br>- **Permettre la participation de tou.te.s les habitant.e.s** à la vie de la cité par le biais du budget participatif | - **Favoriser l'accès aux droits pour tou.te.s les habitant.e.s** est l'objectif central des projets de territoire concomitant à l'action des centres sociaux. Cela se traduit par l'extension de permanences riches et diversifiées en proximité, sur tous les territoires et au plus prés des besoins collectés des habitant.e.s.<br><br>- **Faciliter l'accès aux différents modes de garde existants et innover sur des modes de gardes alternatifs** pour permettre une meilleure participation des habitantes à la vie du territoire (Centre social Sud – Fontaine du Bac) | - **Production de données** par le biais des demandes de subvention et rapport d'activités liés au **Contrat de Ville.**<br><br>- **Production de données** par l'évaluation de la participation des habitant.e.s au **budget participatif.** |

| JEUNESSE | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Permettre l'accompagnement scolaire pour les élémentaires, collégien.ne.s et lycéen.ne.s** afin de soutenir les jeunes dans leur réussite scolaire (Nord et sud) et de favoriser l'implication des parents.<br><br>- **Prévenir les situations de décrochage scolaire et de marginalisation** (secteur Sud) | - **Renforcer les accueils de stage de 3e,** en particulier le pass'3E | - Sur le secteur sud, un diagnostic ayant pour objectif d'**identifier, recenser et évaluer les enjeux du territoire en terme d'accompagnement scolaire**. |

| VIE ÉTUDIANTE | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Soutenir l'intégration des étudiant.e.s étranger.e.s.**<br><br>- **Permettre la découverte multi culturelle** (CIED, Chantiers internationaux de jeunes) | - **Accès à la mobilité internationale pour tout.e.s** par le biais de l'attribution de bourses mobilité.<br><br>- **Lutter contre la précarité étudiante** (soutien ESOPE)<br><br>- **Valoriser l'engagement et la participation des étudiant.e.s** à la vie de la cité | |

| SANTÉ | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Organisation et coordination des Semaines d'Information sur la santé mentale.**<br>L'édition 2021 portera sur le thème : « Pour ma santé mentale, respectons mes droits »<br><br>- **Former les agent.e.s à la santé mentale** dans le but d'améliorer l'accueil des usager.e.s en souffrance psychique. | - **Accompagnement à la création de centres de santé sur les territoires confrontés aux déserts médicaux.** C'est agir pour permettre l'accès aux soins pour tout.e.s avec une attention particulière sur la santé des femmes. | - **Diagnostic coordonné par le biais du Contrat Local de Santé et du Contrat Local de Santé Mentale.**<br><br>- **Production de données** qualitatives sur **l'état de santé des enfants scolarisés** par le biais de la santé scolaire. |

| DÉMARCHES USAGER.ERE.S | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Mettre en œuvre une signalétique accessible à tou.te.s**. (Public en situation de handicap, illettrisme …)<br><br>- **Mise en accessibilité des outils de communication** de la Ville | - **Continuer la mise en accessibilité de l'ensemble des établissements** recevant du public dans le cadre de l'Agenda d'Accessibilité Programmée<br><br>-**Informer les usager.e.s du degré d'accessibilité des établissements** recevant du public<br><br>- **Mise en accessibilité pour tou.te.s des démarches en ligne** par le biais du portail citoyen. | - **Production de données** sur les bénéficiaires **des politiques publiques gérées par le Guichet Unique** |

| PETITE ENFANCE- ENFANCE | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Anticiper le réaménagement des cours d'écoles, dans le cadre du projet « Respire »** afin qu'elles soient pleinement des espaces inclusifs (mixité filles/garçons, accessibilité pour les enfants en situation de tous handicaps)<br><br>- **Formation des agent.e.s sur l'accueil et l'accompagnement des publics à besoins éducatifs particuliers.**<br><br>- **Favoriser une passerelle éducative entre la petite enfance et la scolarisation.** Mise en place d'actions entre les EAJE et les écoles maternelles.<br><br>-**Formation des professionnel.le.s de la petite enfance à l'accueil des publics particuliers et singuliers** | - **Projet Cité Educative** (la Gauthière/les Vergnes) qui a pour objets de conforter le rôle de l école, de promouvoir la continuité éducative et d'ouvrir le champ des possibles. Une multiplicité d'actions seront déployées à partir de ce socle avec un volet particulier concernant la lutte contre toutes les discriminations, la lutte contre les violences sexistes et sexuelles, la promotion de l'égalité filles/garçons …<br><br>- **Projet Éducatif de la Ville 2** qui a pour objets de travailler sur les conditions d'accueils des enfants à partir de 2 ans, de renforcer le lien aux parents et d'améliorer le temps des études surveillées. | - **Production de données** avec la mise en œuvre de **l'Observatoire de la Cité Éducative.**<br><br>- **Production de données** dans le cadre des étapes d'**évaluation du PEV 2** |

| CULTURE | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Former les agent.e.s d'accueil à l'accueil des personnes en situation de handicap et en fragilité** (salle Gilbert Gaillard)<br><br>- **Renforcer les actions autour du matrimoine** et veiller à la programmation d'artistes féminines, en particulier dans la programmation de l'Hôtel Fontfreyde | - **Permettre la participation à des actions culturelles aux personnes en situation de tous handicaps**, avec la possibilité de traduction en LSF (Salle Gilbert Gaillard, programmation Graines de Spectacles), avec l'anticipation des actions sur l'ouverture du Centre d'interprétation de Notre Dame du Port, avec des scènes accessibles pendant la fête de la musique ...<br><br>- **Accès à la pratique musicale pour tou.te.s** dans toutes les écoles publiques, ainsi que les établissement spécialisés par la mise à disposition de musicien.ne.s intervenant.e.s et par le projet Démos.<br><br>- **Accès au spectacle pour tou.te.s** dès le plus jeune âge avec le dispositif « l'école du.de la jeune spectateur.rice »<br><br>**- Accès à la culture pour tou.te.s** dès le plus jeune âge avec les parcours culturels, le centre d'initiation à l'art « Milles formes », Résidence jeunesse (Fontfreyde)<br><br>- **Accès à la création artistique pour tout.e.s** avec la mise en œuvre de résidence artistique en QPV, d'actions de médiations culturelles pour les publics les plus éloignés. | -Production de données sur les bénéficiaires de chaque action. |

*AXE 2 : L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations intégrées à la gestion des ressources humaines pour une collectivité inclusive*

| RESSOURCES HUMAINES | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| - **Coordination et ajustement du plan d'actions pour l'égalité professionnelle** entre les agents et les agentes.<br>Il s'agit de définir et compléter les actions en matière<br><br>+d'évaluation, de prévention et de traitement des écarts de rémunération<br><br>+ de garantie de l'égal accès des femmes et des hommes aux emplois<br><br>+ de l'articulation des temps de vie<br><br>+ de représentation équilibrée entre les femmes et les hommes dans les jurys et instance de sélection pour le recrutement, l'avancement ou la promotion interne.<br><br>- **Former l'ensemble des manager.se.s au droit de la non-discrimination et à la lutte contre les violences sexistes et sexuelles.**<br><br>- **Former l'ensemble des agent.e.s RH à recruter sans discriminer et gérer la carrière sans discriminer.**<br><br>- **Former l'ensemble des agent.e.s ayant une mission d'accueil à l'accueil inclusif** | - **Cellule d'alerte et de traitement des situations de violences sexistes et sexuelles et/ou des situations de discriminations à l'attention des agent.e.s.**<br>Organisation de la communication auprès de l'ensemble des agent.e.s en proximité dès la mise en place de la cellule.<br>Assurer le suivi de la Cellule et la coordination entre son action et les services RH (enquêtes internes, procédures disciplinaires...)<br><br>- **Poursuivre les diagnostics de l'ensemble des procédures RH en matière de risques discriminatoires**, afin de les sécuriser. En particulier le recrutement et la gestion de carrière.<br><br>- **Poursuivre les actions facilitant le recrutement, l'accueil et le maintien dans l'emploi des agent.e.s en situation de handicap.** (conventionnement FIPHFP jusqu'en 2022) | - **Réaliser une enquête annuelle sur la perception des discriminations auprès des agent.e.s.**<br><br>- **Création de la base de données sociales afin de produire le Rapport Social Unique.**<br><br>Ce dernier reprend l'ensemble des indicateurs préalables au Rapport de Situation Comparée en matière d'égalité professionnelle entre les agents et les agentes.<br><br>Le rapport doit comporter, en plus des données produites, une analyse des écarts pointées.<br><br>C'est à partir de ces données que pourront être évaluées l'efficacité du nouveau plan pour l'égalité professionnelle.<br>Par ailleurs, seront produites dans la base de données sociales et mis en avant dans le RSU, les données afférentes aux agent.e.s en situation de handicap. |

*AXE 3 : L'égalité des droits et la lutte contre toutes les discriminations, des dispositifs spécifiques innovants pour une ville inclusive*

| ÉGALITÉ DES DROITS | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |
| **- l'Égalité c'est toutes l'année.**<br>+ Création d'un label à toutes les structures s'engageant dans leurs actions à lutter contre les discriminations, en faveur de la diversité et pour l'égalité,<br><br>+ Conception d'une programmation se déroulant toute l'année, co-construite avec les différents réseaux associatifs, autour des dates des journées internationales.<br><br>+ Poursuivre l'appel à projet dédié, avec un montant global de 35 000 €,<br><br>+ Création d'une page dédiée à l'Égalité des Droits sur le site internet de la Ville.<br><br>**- Conception d'un catalogue d'interventions en milieu scolaire** sur les thématiques de la non-discrimination et la promotion de l'égalité. Ce catalogue regroupera l'ensemble des interventions pouvant être proposées par les associations des réseaux associatifs partenaires de la mission Égalité des Droits. Il sera ensuite largement diffusé dans les établissements. | **- Constituer et animer un réseau interne de référent.e.s Égalité des Droits**<br><br>**- Poursuivre l'animation des réseaux de partenaires**, le réseau Femmes, le réseau Égalité des Chances, le réseau LGBT+ et la Commission Communale pour l'Accessibilité. Ces deux dernières instances ont été installées en début de ce mandat.<br><br>- Poursuivre les actions en matière de lutte contre les violences sexistes et sexuelles, plus précisément contre le harcèlement de rue.<br>(marches exploratoires, formation agent.e.s de PM, création de réseaux de commerçant.e.s ...) | **- Création d'un observatoire territorial des discriminations.**<br><br>L'un des freins importants à l'action publique en matière de lutte contre les discriminations est l'invisibilité de ces dernières. Pour agir efficacement dans ce domaine, il est impératif de mesurer la réalité des discriminations vécues afin d'en comprendre au mieux les mécanismes.<br><br>Le futur observatoire territorial aura pour objectifs :<br>+ Centraliser et compiler les études et les données sur les discriminations déjà recueillies sur le territoire clermontois ;<br>+ Mener des études quantitatives et qualitatives pour mesurer les discriminations et/ou leur perception, analyser les causes ou les mécanismes producteurs et les conséquences des discriminations ;<br>+ Réaliser un plan d'actions de lutte contre les discriminations ;<br>+ Partager les connaissances produites . |

| ÉGALITÉ DES DROITS | | |
|---|---|---|
| PRÉVENIR | AGIR | MESURER |

**- Création d'un lieu dédié pour les droits des femmes : Cité Gisèle Halimi**

A partir des besoins déjà identifiés, ont été définis 3 axes d'interventions que sont :

+ Faire de la structure un lieu identifié pour l'accompagnement des femmes victimes de violences,
+ Faire de la structure un lieu identifié pour l'accès aux soins en santé sexuelle et reproductive pour les femmes,
+ Faire de la structure un lieu identifié pour l'accès aux droits des femmes.

**- Gouvernance de la charte d'accessibilité universel/Commission Communale pour l'Accessibilité**

La CCA devient l'instance de pilotage de la feuille de route sur l'inclusion : la charte pour l'accessibilité universelle.

Aux travers de différents groupe de travail, elle aura pour objectifs :
-D'assurer le suivi des actions définies dans la Charte Universelle d'accessibilité
- D'impulser une dynamique sur les actions en sommeil

**- Obtention du double label « Égalité/Diversité »**
**Rendre éligible la collectivité aux doubles label Égalité et Diversité**

L'attribution du label porte sur 7 domaines :

- la réalisation d'un état des lieux, d'un diagnostic préalable et d'une analyse des risques portant sur l'ensemble des
critères de discriminations et/ou sur l'égalité et la mixité des métiers ;
- la définition et la mise en œuvre d'une politique en matière de prévention des discriminations et de promotion de la
diversité et/ou d'égalité et de mixité professionnelle ;
- l'existence d'une cellule d'écoute et de traitement des réclamations portant sur les discriminations supposées au
sein de l'organisme (Label Diversité uniquement) ;
- la mise en œuvre d'actions de communication interne, de sensibilisation et de formation ;
- la prise en compte de la politique de diversité et/ou d'égalité et de mixité professionnelle dans la gestion des ressources humaines et dans la gouvernance de l'organisme ;
- la mise en œuvre d'actions de communication externe et la prise en compte de l'ancrage territorial de l'organisme, de la promotion de son engagement auprès de ses fournisseurs et
de la mise en œuvre d'actions pour promouvoir la diversité et/ ou l'égalité et la mixité des métiers auprès de ses usagers ;
- l'évaluation de l'efficacité des mesures mises en œuvre et la pertinence des propositions d'amélioration de la démarche.

# ANNEXES

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 1<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : CHARTE DE LA NON-DISCRIMINATION

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Vie associative | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DAVA | Cathy RAMIZ | Mission Egalité des Droits | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Incorporer à la Charte de la Vie Associative un paragraphe concernant la charte de la non-discrimination | - Élaboration d'une Charte de la Vie Associative au cours de l'année scolaire 2021/2022 en concertation avec les associations Clermontoise.<br>- Au sein de cette charte un paragraphe spécifique concernera la non-discrimination.<br>- Une fois validée cette charte devra être signée par chaque association Clermontoise qui sollicitera la Ville pour une subvention, une demande de prêt de locaux, de véhicules, de matériel, ... |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Associations |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | Clermont-Ferrand |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Travail en interne de la Ville avec les Directions ayant des liens avec les associations à la rédaction d'une charte de la Vie Associative. | Septembre 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 2 : Travail avec quelques associations proposées par chaque Direction, à la relecture de cette charte et modifications ou incorporations de nouveaux éléments fournis par les associations. | Janvier 2022 | Mars 2022 |
| Étape 3 : Validation politique et passage en Conseil Municipal. | Avril 2022 | Juin 2022 |
| Étape 4 : Mise en oeuvre | Septembre 2022 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 2<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Formation d'associations à l'égalité des droits

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Vie associative | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DAVA | Cathy RAMIZ | Mission Égalité des droits | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Permettre aux bénévoles d'associations d'acquérir des outils afin de pouvoir, au sein de chaque association, être porteur d'un message sur l'égalité des droits. | En 2021 la DAVA s'est associé au CREFAD, CRESS et FAL63 afinde mettre en place des formations gratuites en direction des associations Clermontoises.<br>Dans ce cadre et avec le soutien de la Mission Egalité des droits, il serait proposé aux association une formation sur cette thématique chaque année.<br>En fonction du nombre de bénévoles intéressés il pourrait être prévu plusieurs séances. |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | Clermont-Ferrand |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Formation égalité des droits à raison d'une ou pusieurs séances par an en fonction de la demande | Octobre 2021 | Fin de mandat |
| Étape 2 : | | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'inscrits | Après chaque session | Demandes nouvelles suite à ces formations | Après chaque session. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 3<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Production de données concernant l'égalité des droits

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DAVA | Cathy RAMIZ | Directions traitant les demandes de subventions | |
| | | Mission égalité des droits | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Insérer au sein des demandes de subvention un tableau permettant de recueuillir, pour chaque association, des données concernant l'égalité des droits au sein de l'association ou de l'événementiel proposé. | Le logiciel Agate va être remplacé et il est envisagé de mettre en ligne les demandes de subvention. Dans ce cadre là un travail va être menés avec l'ensemble des Directions traitant des demandes de subvention afin de créer un nouveau formulaire. Au sein de celui-ci sera insérer un tableau, à compléter par les associations, permettant de recueillir des données concernant l'égalité des droits dans l'association ou dans l'événementiel proposé. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | Clermont-Ferrand |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Travail avec les Directions concernées par le changement du logiciel Agate | Septembre 2021 | |
| Étape 2 : Travail sur la mise en place d'un nouveau formulaire de demande de subvention | Année 2022 | ? |
| Étape 3 : Production de données sur l'égalité des droits | Année 2023 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 4<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre :Favoriser l'accès au droit de tous les habitants

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Développement social local | Ville de Clermont-Ferrand (et périphérie) | Droit |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU – Centres sociaux | Directeur | Direction de la Communication (flyers et le site),<br>DSPTP (pour l'Etat civil)<br>DEPE (démarche Qualiville) | Permanents juridiques :<br>CDAD 63<br>Ordre des Avocats<br>CIDFF 63<br>AVEC 63 |
| | | | Écrivain public |
| | | | Maison de la justice et du droit |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| La crise sanitaire a renforcé les problématiques vécues par les publics, en parallèle de la hausse massive des démarches dématérialisées.<br>Les usagers des centres sociaux (en particulier mairie annexe des vergnes) se retrouvent régulièrement face à des situations précaires, relevant de manque d'informations à leurs droits et devoirs, mais aussi de difficultés à être autonomes dans leurs démarches.<br>Un des objectifs des projets sociaux de territoire est de favoriser l'accès à l'information et au droit de ces habitants et les accompagner dans leurs situations problématiques afin de développer leur autonomie et leurs capacités à prendre des initiatives. | - Mise en place de différentes permanences juridiques spécialisées selon un planning établi pour apporter un conseil aux habitants sur des problématiques rencontrées et travail en réseau avec les différents acteurs pour l'orientation ; convention annuelle avec multiples partenaires du droit, par exemple :<br>- PLIE, Mission locale, Pôle emploi<br>- Association AVEC 63<br>- Association CIDFF 63<br>- CDAD 63<br>- Ordre des Avocats<br>Dispositif de conseil uniquement, relayé quand cela est nécessaire, par un accompagnement des agents pour entamer des démarches supplémentaires.<br>NB : Travail en cours avec le CDAD 63 pour envisager un travail partenarial avec le Défenseur des droits et Conciliateur de justice et un développement sur le territoire sud.<br>- Mise en place de permanences d'écrivain public afin d'accompagner les habitants dans la rédaction de courriers et démarches pour accéder à leurs droits (mairie annexe) |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Tout public |
| **Hommes** | Idem |
| **Tranches d'âges** | Tout public en âge de s'exprimer |
| **Quartier concerné dont QPV** | QPV de la Ville de Clermont-Ferrand et Ville de Clermont-Ferrand |
| **Accessibilité de l'action** | Gratuit, sur RDV, accessible aux PMR |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Charges de fonctionnement des centres sociaux | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Pour l'ensemble des acteurs précités, les permanences sont assurées annuellement sur le calendrier de l' année scolaire. | septembre | Juin de l'année suivante.<br>A chaque fin d' année, une évaluation avec les acteurs permet de déterminer les modalités de reconduction |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Feuille de présence par permanence qui détaille nombre de participants, tranche d'age, sexe et quartier | Chaque fin de séance | Satisfaction des partenaires quant à l'accueil proposé par l'équipe du CS et la pertinence des orientations | Fin de période |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 5<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : L'entraide entre habitants

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Citoyenneté/solidarité | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Élodie Joly | | Associations solidaires |
| | | | Association Initiative |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Renforcer la cohésion et favoriser la solidarité et la citoyenneté entre habitants du territoire<br>• Favoriser la confiance en soi<br>• Favoriser le lien intergénérationnel<br>• Valoriser les savoirs et compétences des habitants dans un but d'entraide<br>• Renforcer les relations inter-familiales | Permettre **la rencontre et la mixité** pour se connaître, se respecter, vivre ensemble et s'enrichir mutuellement est un enjeu majeur pour le territoire (mixité sociale et économique, mixité des âges, mixité anciens/nouveaux habitants, mixité culturelle)<br>A partir de besoins identifiés, le centre social sera porteur d'actions d'entraide entre habitants.<br><br>Il suscitera, facilitera et apportera son soutien aux initiatives des habitants et associations du territoire.<br><br>Il sera relai et facilitera l'accès aux réseaux d'entraide et aux systèmes d'échanges existants et pourra en développer de nouveaux.<br><br>Il apportera des outils facilitant ces échanges. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | x |
| **Hommes** | x |
| **Tranches d'âges** | Tout public |
| **Quartier concerné dont QPV** | Territoire Sud (Saint-Jacques Fontaine du Bac) |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| matériel | 1000 |
| Frais de convivialité | 1000 |
| Total par an | 2000 € |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>portage d'actions favorisant l'entraide | 2021 | 2025 |
| Étape 2 :<br>susciter, soutenir les initiatives habitantes | 2021 | 2025 |
| Étape 3 :<br>Accompagner l'émergence d'un tiers lieu sur le territoire | 2021 | 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'habitants impliqués | 2024 | Meilleure connaissance des ressources solidaires | 2024 |
| Nombre de partenaires | 2024 | Développement des interactions au sein des groupes | 2024 |
| Nombre de propositions d'échanges | 2024 | Amélioration des relations intergénérationnelles et inter-culturelles | 2024 |
| Nombre d'actions réalisées | 2024 | | |
| Nombre de participants aux ateliers | 2024 | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 6<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : L'accès aux modes de garde pour favoriser l'insertion socioprofessionnelle des femmes

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des droits | Prévenir | Lutte contre les stéréotypes |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Nicolas Gervon | DPE | LAEP |
| | | RAM | PLIE |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Faciliter l'accès aux mode de garde existants<br>• Mettre en place une garde d'enfants pendant les activités régulières | La garde des enfants est le frein principal à l'insertion sociale et professionnelle des femmes.<br>- Prendre contact avec les EAJE présents sur le territoire pour faciliter l'accès des enfants de moins de 3 ans, permettant ainsi à leurs mères de participer à des activités ou de s'investir au sein du futur centre social ;<br>- Être relais avec le RAM pour une recherche et un accompagnement vers un mode de garde ;<br>- Proposer un mode de garde d'enfants gratuit pendant les activités pour permettre aux mères d'y participer ;<br>- Embaucher une personne sur chaque structure (profil reprise d'activité professionnelle) avec un nombre d'heures calculé sur l'année scolaire afin de permettre une démarche d'insertion à une personne en rupture avec le monde du travail. Ce poste pourra également être un tremplin vers une formation ou un emploi pérenne. Un professionnel référent accompagne le (la) vacataire dans l'élaboration de son projet de vie ;<br>- Pouvoir accompagner la séparation mère-enfant en vue d'une insertion socio-professionnelle ;<br>- Accompagner vers l'autonomie et la socialisation de l'enfant.<br><br>D'autres missions peuvent également être confiées : distribution flyers, affichages en cas d'absence des enfants sur la séquence. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Non défini |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | Maman à tout âge |
| **Quartier concerné dont QPV** | Territoire Sud (Saint-Jacques Fontaine du Bac) |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Personnel | 5000 |
| Total | 5000 € |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Faciliter l'accès du public concerné aux différents modes de garde existants sur le territoire | 2021 | 2025 |
| Étape 2 :<br>Compléter cette offre pour couvrir des activités du centre social et participer à une démarche d'insertion par le travail | 2021 | 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de femmes accompagnées avec enfants de moins de 3 ans | 2024 | Facilité à se séparer de son enfant | 2024 |
| Nombre d'enfants accueillis | 2024 | Reprise de confiance en soi | 2024 |
| Nombre de créneaux dédiés par les EAJE pour l'accueil des usagers | 2024 | Assiduité aux activités | 2024 |
| Nombre d'orientations et d'accompagnement vers un mode de garde | 2024 | Construction d'un projet de vie (investissement bénévole ou professionnel) | 2024 |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 7<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Budget participatif

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Citoyenneté / Solidarité | Prévenir | Lutte contre les stéréotypes et cohésion sociale |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DIP | Roseline Peters | Toutes directions ville, voire métropole | Associations, entreprises (mécènes), autres collectivités, commerçants |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| **Objectifs en lien avec l'égalité des droits :**<br>Implication recherchée des femmes, des jeunes et des résidents étrangers, habitants des quartiers prioritaires, c'est à dire des publics reconnus comme participant traditionnellement le moins et des publics qui ne sont pas reconnus comme « citoyen » au sens strict du terme mais dépositaires d'une « citoyenneté d'usage ».<br>A travers les projets déposés par les habitants, parmi lesquels les projets solidaires sont les plus plébiscités lors du vote citoyen, le Budget participatif permet d'œuvrer pour plus de solidarité sur l'espace public (plans tactiles pour mal voyants, camion douche et casiers solidaires pour sans-abris, frigo solidaire pour la distribution gratuite de nourriture aux plus démunis … )<br>Ces projets permettent aussi de donner une visibilité particulière à la démarche et donc à l'action de la ville en matière d'égalité des droits, puisque la DIP est régulièrement sollicitée pour partager son expérience sur ces projets et l'accès aux droits qu'ils permettent (accès à l'eau notamment). Ils intéressent également au-delà de la ville et de ses partenaires habituels, puisqu'ils permettent de prétendre à du mécénat (Fondation SNCF).<br>Permettre l'inclusion et l'expression de tous (participation ouverte dès 11 ans) et favoriser l'émergence de projets solidaires et permettant l'égalité des droits sont deux des objectifs principaux du Budget participatif. | Avec le lancement du **Budget Participatif** début 2018, la Ville de Clermont-Ferrand a franchi une nouvelle étape dans l'établissement d'une **relation de confiance** avec les habitants.<br>Mobilisateur et pédagogique, ce dispositif permet aux clermontois de décider de l'emploi de **5 % du budget d'investissement** de la collectivité (au moins 2 millions d'euros). Il permet une **prise en compte rapide et concrète des attentes** des habitants et au-delà, il contribue à faire évoluer la façon dont la collectivité programme et conduit ses opérations.<br>L'ambition est de placer les clermontois au centre de l'action municipale et des politiques publiques, afin qu'ils n'en soient plus uniquement les destinataires mais de véritables acteurs.<br>C'est un pouvoir réel et inédit délégué aux Clermontois pour contribuer à améliorer leur cadre de vie et leur quotidien en général.<br>Enfin, l'accent est mis sur l'inclusion. La possibilité de déposer des idées et de voter est ouverte à l'ensemble des Clermontois, dès l'âge de 11 ans, afin d'impliquer dès à présent les citoyens de demain dans la vie de la cité et les sensibiliser à l'intérêt général. Cette reconnaissance d'une citoyenneté d'usage passe également par la recherche de la participation des publics les plus éloignés de l'action publique, ceux qui sont très peu représentés dans les dispositifs participatifs classiques ou qui ne sont pas reconnus comme citoyens au sens strict du terme (public en insertion, personnes allophones, réfugiés ...) |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | l'évaluation de la 1ère édition du budget participatif a montré que sur les plus de 6 500 participants, 60 % étaient des femmes |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | Toutes tranches d'âges à partir de 11 ans (40 % de personnes âgées de 25 ans ou moins parmi les participants au 1er Budget participatif) |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers |
| **Accessibilité de l'action** | Participation physique et numérique et possibilité d'être accompagné pour participer (ADS, équipe DIP, afin de la rendre accessible à tous. |

| Budget édition1 (2018-2020) | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Charges courantes liées au fonctionnement (communication, poste de chargé de projet, prestataire études techniques …) | 500 000 € |
| Enveloppe affectée à la réalisation des projets | 3 M € (2M € pour la 2e édition) |
| Total | 3,5 M€ |

| CALENDRIER édition 2 (2021-2023) | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : les clermontois proposent des idées pour leur ville ou leur quartier sur www.clermontparticipatif.fr | 15 janvier 2021 | 31 janvier 2021 |
| Étape 2 : les services de la ville se chargent d'étudier les projets, leur faisabilité et leur coût, en échangeant autant que de besoin avec les porteurs de projet | 1er Février 2021 | 15 Mai 2021 |
| Étape 3 : les clermontois votent pour leurs projets favoris parmi ceux estimés recevables et faisables. | 9 juin 2021 | 22 juin 2021 |
| Étape 4 : la ville réalise les projets lauréats du vote citoyen | 1er janvier 2022 | 31 décembre 2023 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de déposants | Juin 2021 | Quel public participe au Budget Participatif ? | fin 2023 |
| Nombre de projets déposés | Juin 2021 | Pour quelles raisons ces habitants ont-ils participé ? | fin 2023 |
| Nombre de votants | Juin 2021 | Le BuPa a t-il permis aux habitants d'augmenter leur pouvoir d'agir ? | fin 2023 |
| Nombre de projets éligibles | Juin 2021 | Dans quelle mesure le BuPa a t-il permis d'organiser du débat et de la controverse ? | fin 2023 |
| Nombre de projets lauréats | Juin 2021 | Le BuPa a t-il permis de partager une culture de la participation entre les directions impliquées ? | fin 2023 |
| | | Le BuPa a t-il eu une incidence sur l'organisation interne de la collectivité ? | fin 2023 |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 8<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre :Équipes mobiles d'animations sportives sur l'espace public

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Cohésion territoriale | QPV | sport |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Peyrat Sébastien | DSPTP | Associations sportives |
| | | DEP | Mutualité française PDD (Atelier Santé Ville) |
| | | DE | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Dynamiser les espaces publics en QPV par de l'animation sportive.<br>Rendre accessible la pratique sportive au plus grand nombre.<br>Sensibiliser et informer aux bienfaits de la pratique sportive<br>Lutter contre l'inégalité de pratique sportive | Mise en place de deux équipes mobiles d'animation sportive sur l'espace public.<br>Première équipe mobile sur le territoire Nord<br>Seconde équipe mobile sur le territoire Sud et Centre<br><br>**Composition des équipes mobiles** : 3 animateurs sportifs par équipe (continuité de recrutement du dispositif pass'sport)<br><br>**Modalités d'interventions** : Chaque équipe mobile dispose de matériel pédagogique sportif permettant la mise en place des animations.<br>L'équipe et le matériel se déplace avec un utilitaire (location ou interne ville) sur les lieux d'intervention définis à l'avance et en lien avec les équipes territoriales.<br>L'idée est de proposer une animation sportive en matinée (1h), deux animations sportives en après-midi (2X1h).<br>La mise en œuvre, la coordination du projet est faite par les agents de la Mission Sport. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Oui à 50 % des effectifs globaux |
| **Hommes** | Oui à 50 % des effectifs globaux |
| **Tranches d'âges** | toutes |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous QPV clermontois |
| **Accessibilité de l'action** | tous |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Achat et entretien matériel pédagogique | 1500 |
| Vacation (intervenants techniques) | 21800 |
| Location véhicule | 5200 |
| | |
| | |
| Total | 28500 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | 12/04/21 | 23/04/21 |
| Étape 2 : | 05/07/21 | 27/08/21 |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Total effectif | Journalière | mixité | Après action |
| Total effectif par genre | journalière | Lien avec objectifs | Après action |
| Total effectif par age | journalière | | |
| Total effectif par QPV | journalière | | |
| Bilan effectif | Après action | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 9<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Démos & Passerelle

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle /Citoyenneté /Éducation | AGIR | Accès aux droits |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC (Démos 1)<br>CRR (Passerelle)<br>CRR ( Démos 2 & Passerelle 2) | | DDSU | Philharmonie Paris |
| | | DE | ONA |
| | | DC | CRR |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| **Démos :**<br><br>-Création d'un orchestre<br>-Découverte de la musique par la pratique<br>-Ouverture culturelle<br><br><br>**Passerelle :**<br><br>-Proposer un dispositif passerelle d'une durée d'un an et demi visant à préparer l'intégration des jeunes au Conservatoire.<br>-Proposer des modalités d'accès au Conservatoire attractives pour les familles (en terme de coûts d'inscription et de frais de déplacements)<br>-Préparer une inclusion fluide des jeunes au sein du Conservatoire à la fin de ce dispositif passerelle | Création d'un orchestre symphonique d'une centaine d'enfants, sur les 7 QPV de la Ville pour 3 ans à partir de prescription des agents DDSU, DE, des associations des territoires et de l'Éducation nationale.<br>Avec deux répétitions hebdomadaires (en petits groupes d'une quinzaine d'enfants par quartier en proximité) et des rassemblements collectifs toutes les 6 semaines (soit une centaines d'enfants).<br>Pour maintenir la dynamique et associer les parents des temps conviviaux par les équipes sociales notamment autour de la médiation culturelle.<br>A l'issue de ce parcours, il est proposé aux enfants qui le souhaitent de poursuivre en intégrant le dispositif transitoire passerelle vers le CRR.<br>A l'instar de Démos, la passerelle doit permettre de préparer les enfants de Démos à intégrer le cursus classique du CRR.<br>La même construction que Démos autour de deux répétitions hebdomadaires mais cette fois ci au sein des collèges et du CRR. Un cours de formation musicale est également intégré au référentiel. Les regroupements sont proposés pour maintenir la dynamique collective.Les temps conviviaux sont également proposés aux familles avec un accueil au sein du CRR. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 62 pour Démos / 29 pour passerelle |
| **Hommes** | 36 Pour Démos / 12 pour passerelle |
| **Tranches d'âges** | 9 à 12 pour Démos & 12 à 15 pour la passerelle |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous |
| **Accessibilité de l'action** | Prescriptions |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Budget porté par la Métropole/DC | |
| Total | |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Prescriptions des jeunes | N-1 | 2017 |
| Étape 2 :<br>Démos Année 1, année 2 et année 3 | N, N+1, N+2 | 2020 |
| Étape 3 :<br>Passerelle | N+3 et N+4 | 2022 |
| Étape 4 :<br>Intégration au CRR | N+5 | |
| Etape 5 :<br>Prescription des jeunes<br>Démos 2 | N+5 | 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Assiduité ateliers<br>(liste d'appel) | bi-hebdomadaire | Participation des familles aux temps collectifs | Selon les territoires |
| Assiduité Tutti et concert fin d'année<br>(liste de présence) | Toutes les 6 semaines | Entretiens individuels avec enfants et familles | En fonction des besoins, mais à minima rentrée et fin d'année |
| Intégration passerelle<br>(effectif passerelle) | N+3 | Évaluation du dispositif Démos sur la base de questionnaires de satisfaction, entretiens ... | Août 2020 |
| Intégration CRR | N+5 | Recherche action sur les pratiques inter professionnelles<br>(Labo Acté) | En cours |
| Fréquentation concert fin d'année | Fin d'année (juin) | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 10<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Accompagnement Scolaire

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | DKHISSI Hafid | | CLAS |
| | | | Collège A. Camus |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Proposer une offre d'accompagnement scolaire sur le quartier de Neyrat, Les Vergnes et Champratel. | Proposer une offre d'accompagnement scolaire pour les collégiens et lycéens du Territoire Nord. Quatre créneaux sont mis en place.<br>Pour les collégiens :<br>Aux Vergnes le Mardi de 17h30 à 19h<br>A Champratel le Jeudi de 17h30 à 19h<br>A Croix de Neyrat le Vendredi de 17h30 à 19h<br>Pour les lycéens :<br>A Champratel le Mercredi de 16h30 à 18h<br><br>5 intervenants techniques diplômés Bac +2 assureront l'accompagnement.<br><br>Pour assurer cet accompagnement scolaire, nous auront besoin de la mise à disposition de salles des maisons de quartier.<br><br>Nous souhaiterions en parallèle, organiser une sortie culturelle en rapport avec les études par trimestre et une sortie loisirs un fin d'année scolaire pour les jeunes ayant fréquenté l'accompagnement scolaire. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 31 |
| **Hommes** | 12 |
| **Tranches d'âges** | 12-17 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Neyrat, Champratel, Les Vergnes |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Intervenants techniques | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | Mardi 2 Novembre | Vendredi 11 Juin |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nb de jeunes inscrit.e.s | | Assiduité des jeunes | |
| | | Amélioration du niveau scolaire | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 11<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Accompagnement scolaire de l'élémentaire au lycée

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Education | Prévenir | Cohésion Sociale |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Grégory GUERIN | DE | Éducation Nationale |
| | | | Solidôme, FSC, Insignis |
| | | | Travailleurs Sociaux |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| 1. Soutenir les enfants et les jeunes dans leur réussite scolaire<br>• Aider les jeunes à acquérir des méthodes, des approches, des relations susceptibles de faciliter l'accès au savoir.<br>• Élargir les centres d'intérêt par une ouverture sur les ressources culturelles, sociales et économiques de l'environnement proche.<br>• Valoriser les acquis et renforcer l'autonomie notamment par la pratique de l'entraide et l'encouragement du tutorat entre les jeunes.<br>2. Accompagner les parents à s'impliquer dans le suivi de la scolarité de leurs enfants | Les enseignants signalent d'importantes difficultés scolaires : résultats faibles et/ou comportements inappropriés (passivité, agitation). On note par ailleurs chez les jeunes une forme d'anxiété face à leur scolarité et à leur orientation, mais aussi parfois de déni. De leur côté, les parents indiquent fréquemment ne pas avoir les capacités scolaires qui leur permettent d'aider efficacement leurs enfants. C'est notamment le cas des parents ne maîtrisant pas suffisamment la langue française. Par ailleurs, ils rencontrent souvent des difficultés à gérer les comportements de leurs enfants (refus de travailler), un manque d'outils et de temps pour gérer plusieurs enfants de niveaux différents, ainsi qu'une incompréhension du système scolaire.<br>Il existe sur notre territoire de nombreux acteurs mobilisés autour de l'accompagnement scolaire. Les échanges que nous avons eu avec les différents porteurs de ces actions ont cependant montré une offre insuffisante par rapport à la demande des familles.<br>L'accompagnement scolaire élémentaire, collège et lycée n'est surtout pas l'école après l'école. Il offre :<br>• aux enfants et aux jeunes une aide aux devoirs avec un travail méthodologique pour l'apprentissage des leçons, la mémorisation, mais également des apports culturels afin d'élargir leurs centres d'intérêts et leur permettre de se réapproprier les savoirs scolaires ;<br>• aux parents un espace d'information, de dialogue, de soutien, de médiation, leur permettant une plus grande implication dans le suivi de la scolarité de leurs enfants. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 enfants et jeunes + parents |
| **Hommes** | 50 enfants et jeunes + parents |
| **Tranches d'âges** | 6-11 ans, 12-17 ans + parents |
| **Quartier concerné dont QPV** | Territoire Sud (Saint-Jacques / la Fontaine du Bac) |
| **Accessibilité de l'action** | gratuité |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Fournitures pédagogiques | 1500€ |
| Encadrement (vacations et prestation) | 7400€ |
| Formations | 3500€ |
| Autres services extérieurs (prestations, sorties) | 4000€ |
| | |
| Total par an | 16400 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Identifier, recenser, évaluer les attentes et enjeux du territoire en terme d'accompagnement scolaire | 2021 | 2025 |
| Étape 2 :<br>Créer une instance partenariale de concertation et engager des actions partenariales, créer des outils, envisager des formations partagées | 2022 | 2025 |
| Étape 3 :<br>Augmenter quantitativement et qualitativement sur le territoire la proposition d'accompagnement à la scolarité | 2021 | 2025 |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'enfants concernés et fréquentation / assiduité | 2024 | Évaluation des résultats scolaires et évolution de ces résultats au cours de l'année | 2024 |
| Nombre de parents ayant participé aux temps individuels et collectifs | 2024 | Nature des relations parents/enfants au cours des activités | 2024 |
| Participation des intervenants aux formations proposées | 2024 | Intérêt manifesté par les parents quant au travail de leurs enfants, ainsi qu'à leurs résultats (indifférence, critique, soutien, aide) | 2024 |
| Nombre d'acteurs et de partenaires impliqués, nombre de temps de travail et nombre d'actions partenariales créées | 2024 | Nature et fréquence des relations parents/enseignants | 2024 |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n°<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Prévention du décrochage

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Education | Prévenir | Cohésion Sociale |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Grégory GUERIN | DE | Collège Lucie Aubrac |
| | | | Collège Baudelaire |
| | | | Travailleurs sociaux |
| | | | ADSEA |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Accompagner l'orientation, prévenir les situations de décrochage scolaire et de marginalisation<br><br>• Assurer une veille multi-partenariale pour garder le contact avec les jeunes décrocheurs<br>• Ouvrir le champ des possibles en termes d'orientation professionnelle et aider les jeunes à définir leur projet de vie<br>• Préparer les jeunes à envisager un projet professionnel en les accompagnant dans leur parcours scolaire et en leur permettant d'acquérir les bases indispensables pour accéder à la formation choisie puis à l'emploi<br>• Favoriser l'implication des parents dans la scolarité et l'orientation de leurs enfants<br>• Développer un partenariat avec les organismes de formation et les réseaux d'entreprises pour faire découvrir les métiers et accompagner les processus de réorientation<br>• Limiter les risques de décrochage scolaire par des interventions ciblées en lien ou au sein des collèges et lycées, notamment sur les périodes charnières (CM2-6ème, 3ème-lycée)<br>• Favoriser la relation jeunes-adultes, et l'amélioration de la perception mutuelle dans le cadre scolaire et professionnel | Cette action est construite en complémentarité et en appui des accompagnements déjà présents dans les établissements scolaires.<br><br>En lien avec les établissement scolaires, mais également en occupant une place sur l'espace public, il s'agit dans un premier temps de repérer les élèves manifestant des signes de décrochage scolaire et d'en analyser les raisons (orientation, ambiance de classe, relations conflictuelles avec les professeurs, problèmes familiaux, addictions aux jeux vidéo, pression scolaire, mauvaises fréquentations, harcèlement…) afin d'y apporter une réponse adaptée. Il conviendra :<br><br>• de permettre une (re)prise de confiance en soi et une confiance mutuelle,<br>• d'encourager la motivation du jeune,<br>• de créer des dispositif partenariaux pour prévenir les situations qui pourraient connaître des difficultés lors du passage au collège et au lycée.<br>• de favoriser la complémentarité entre les actions engagées dans les différentes sphères dans lesquelles évoluent le jeune (sphères scolaire, familiale, ludoéducative, sportive, musicale…).<br>La volonté est de mettre en réseau les différents professionnels et acteurs du territoire pour gagner en efficacité dans le suivi des décrocheurs. Une action collective afin de se former et de s'outiller pour accompagner jeunes et familles est projetée.<br><br>Nous travaillons par ailleurs avec les collèges de notre territoire afin de proposer aux jeunes concernés un accueil alternatif au sein du centre social en cas d'exclusion afin qu'ils ne se retrouvent pas livrés à eux-mêmes ou sur l'espace public |

| | |
|---|---|
| | Toutes ces actions ne peuvent être efficientes sans la mobilisation des acteurs économiques du territoire et des<br>partenaires éducatifs autour de ce projet commun. Il s'agit de sensibiliser et de travailler avec les entreprises autour<br>de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes et la valorisation par les stages de filières peu connues. Ce travail<br>pourra par ailleurs aboutir à la création d'un réseau d'entreprises. |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | 20 jeunes + parents |
| **Hommes** | 30 jeunes + parents |
| **Tranches d'âges** | 11-17 ans + parents |
| **Quartier concerné dont QPV** | Territoire Sud (Saint-Jacques / la Fontaine du Bac) |
| **Accessibilité de l'action** | gratuité |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Fournitures pédagogiques | 1500€ |
| Encadrement (vacations et prestation) | 2000€ |
| Formations | 1500€ |
| Autres services extérieurs (prestations, sorties) | 3000€ |
| | |
| Total par an | 8000 |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Signature de conventions de partenariat avec les collèges du territoire | 2021 | 2025 |
| Étape 2 :<br>Mis en place d'actions partenariales | 2021 | 2025 |
| Étape 3 :<br>Création d'un réseau d'entreprises locales | 2023 | 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de jeunes accueillis, rencontrés, suivis, orientés | 2024 | Mieux vivre à l'école | 2024 |
| Participation des familles aux temps dédiés | 2024 | Retour des jeunes et intérêt pour les stages, les formations, l'école | 2024 |
| Nombre d'actions collectives mises en place | 2024 | Retour des professionnels sur les jeunes | 2024 |
| Nombre de partenaires impliqués et sollicités | 2024 | Climat de travail et entraide entre jeunes | 2024 |
| Nombre de réorientations positives | 2024 | | |
| Assiduité des jeunes sur les différentes actions | 2024 | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 13<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Sensibilisation à la santé mentale des professionnels en contact avec les usagers

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Citoyenneté Solidarité<br>Relation usagers | Prévenir<br><br><br>Agir | Lutte contre les stéréotypes<br>Cohésion Sociale<br>Accès aux droits |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Sandra Denieul | Toutes les directions de la ville | Centre de formation CHSM |
| | | | PSSM France |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Sensibiliser les agents du service public aux troubles psychiques et à la souffrance psychosociale dans l'objectif de les rassurer dans leur pratiques professionnelles, leur donner des outils et partager les ressources présentes sur le territoire. Dans le but d'améliorer l'accueil des usagers en souffrance psychique par la dé stigmatisation, le repérage et l'orientation des difficultés. | Formation d'une formatrice aux PSSM (premiers secours en santé mentale) au sein de la collectivité. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Indéterminé à ce jour |
| **Hommes** | Indéterminé à ce jour |
| **Tranches d'âges** | Tous âges parmi les agents de la collectivité |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous les agents de la collectivité en contact avec du public quelque soit le quartier |
| **Accessibilité de l'action** | En interne de la collectivité |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Formation d'un formateur en interne + Coût de formation annexe ( guide de formation) |  |
| Formation assurée par un prestataire extérieur | |
| Total | 0 |



| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Formation de base PSSM de la coordinatrice du CLMS | 29 avril | 30 avril |
| Étape 2 :<br>Formation de formateur au PSSM | En réflexion | |
| Étape 3 :<br>Mise en place de formation en interne ou appel a un prestataire extérieur | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de professionnels formés | | Satisfaction des professionnels formés | |
| Nombre d'agents demandeurs de la formation | | Appropriation du contenu de formation dans le contexte professionnel et privé | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 14<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Pour ma santé Mentale, Respectons mes droits

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des droits | Prévenir | Lutte contre les stéréotypes |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DDSU | Sandra Denieul | DE | CHU |
| | | DPE | CHSM |
| | | | UNAFAM, GEM |
| | | | CCAS, CLIC, + associations |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Informer dans le but de déstigmatiser la santé mentale et favoriser le respect des droits des personnes souffrant de troubles psychiques.<br>Informer de l'impact du non respect des droits sur la santé mentale. | 32e édition des Semaines d'Information sur la Santé Mentale du 4 au 17 octobre<br>« Pour ma santé Mentale, Respectons mes droits »<br>https://www.semaines-sante-mentale.fr/wp-content/uploads/2021/02/ARGUMENTAIRE_SISM2021_VF.pdf |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Indéterminé |
| **Hommes** | Indéterminé |
| **Tranches d'âges** | Tous âges |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tout le territoire de la ville de Clermont Ferrand |
| **Accessibilité de l'action** | Selon les actions |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Non déterminé à ce jour | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Réunion de lancement et de coordination des Semaines | 4 mai | Fin juin |
| Étape 2 :<br>Réflexion et montage des actions par les partenaires de mai à juin | Fin juin | Début septembre |
| Étape 3 :<br>Finalisation de l'organisation et de la communication, diffusion de la communication | Début septembre | 15 septembre |
| Étape 4 :<br>Réalisation des actions<br>Bilan des semaines | 4 octobre | 17 octobre |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de partenaire mobilisés | 17 octobre | Satisfaction des partenaires dans l'organisation | 17 octobre |
| Nombre de participants aux actions | 17 octobre | Satisfaction des participants | 17 octobre |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 15<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Actions de com pour valoriser la 32e édition des Semaines d'information sur la santé mentale qui doivent se tenir du 4 au 17 octobre 2021. Thématique : « Pour ma santé mentale, respectons mes droits ».

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Communication | Sandrine Dionet | DDSU Conseil local en santé mentale | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - Travailler sur les problèmes de stigmatisation des personnes souffrant de problèmes psychiques et valoriser l'égalité des droits et surtout le respect de leurs droits.<br><br>La Ville travaille sur ces sujets avec attention notamment à travers son Conseil local de santé mentale et la mise en place de son label « L'égalité c'est toute l'année ».<br><br>Belle opportunité de communiquer sur ce sujet notamment avec les problèmes psychiques rencontrés par bon nombre de nos concitoyens dans cette difficile période de crise sanitaire liée à la Covid-19. | 32e édition des Semaines d'information sur la santé mentale qui doivent se tenir du 4 au 17 octobre 2021.<br>La thématique pour cette année est « Pour ma santé mentale, respectons mes droits ».<br><br>Présentation des actions dans le mag d'information municipale de la Ville de Clermont : Demain Clermont, sur le site de la Ville et nos réseaux sociaux. Sous forme de reportage, vidéo.... A définir avec la Direction de la Com.<br><br>En collaboration avec le Conseil local de santé mentale et notamment Sandra Denieul, sa coordinatrice. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | oui |
| Hommes | oui |
| Tranches d'âges | toutes |
| Quartier concerné dont QPV | tous |
| Accessibilité de l'action | Tout le territoire Ville : 91 000 mag dans les boites aux lettres + réseaux sociaux et site Internet de le Ville. |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>A définir | A définir | |
| Étape 2 : | | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 16<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Soutien au CROUS, espace d'accueil étudiant

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse (vie étudiante) | Agir | Prévenir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Laurent VIGOUROUX | | CROUS |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Favoriser l'intégration des étudiants (primo-étudiantes et étudiants, étudiantes étrangères et étudiants étrangers | Bureau d'accueil proposant un ensemble de service dont le renouvellement des titres de séjours, le logement ou les déplacements. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 3694 |
| **Hommes** | 3694 |
| **Tranches d'âges** | 18-27 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Pour toutes les étudiantes et tous les étudiants |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Subvention | 34800 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 34800 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : versement de la subvention | | Fin du 1er semestre |
| Étape 2 : bilan | | Dans le premier trimestre de l'année N+1 |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Fournis par le CROUS | | Fournis par le CROUS | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 17<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Actions CIED

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse | Agir | Prévenir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | CIED | | Europe Direct et associations citoyennes locales |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Sensibiliser les citoyen.ne.s à aux questions liées à l'égalité des droits en Europe, Favoriser l'information sur la situation en Europe. Engager un dialogue et une réflexion critique sur les enjeux liées à la parité, à l'égalité et aux droits des personnes LGBTQI+ | Information concernant la situation en Europe, les Politiques européennes en matière d'égalité et organisation de dialogues citoyens et débats sur les thèmes pertinents |
| soutien à la collectivité en tant que vecteur d'inclusion | Information concernant le label « Access city Awards » |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 311 ( |
| **Hommes** | 311 |
| **Tranches d'âges** | Tous publics |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Tous publics, en ligne, en présentiel |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Cofinancement de l'Union européenne pour l'ensemble des actions du CIED | 31900 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Information et mise à disposition de documentation | Tout au long de l'année | |
| Étape 2 : Ciné-débat Droit des Femmes | Décembre 2021 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de participants | | Sondage d'opinion des participants | |
| Nombre de documents consultés et pris | Tout au long de l'année | Diffusion via les partenaires | |
| Nombre de sollicitations | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 18<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Bourses mobilités

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse (vie étudiante) | Agir | Mobilité |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Laurent VIGOUROUX | | Établissements d'enseignement supérieur |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Favoriser les mobilités internationales dans le cadre des stages ou des cursus des étudiantes et des étudiants des établissements d'enseignement supérieur de Clermont-Ferrand. | Bourses attribuées sous conditions de ressources (QF inférieur à 1500) pour toute mobilité réalisée dans une des villes avec lesquelles la Ville a développé des coopérations. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 56 |
| **Hommes** | 44 |
| **Tranches d'âges** | 18-27 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Pour toutes les étudiantes et tous les étudiants inscrits dans l'année en cours |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Bourses | 47800 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 47800 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Dépôt des dossiers | Décembre | Fin juin |
| Étape 2 : Traitement et vote | juillet | Septembre |
| Étape 3 : Versement des bourses | Octobre | Novembre |
| Étape 4 :Bilan avec partenaires | | Novembre |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de dossier | | | |
| Établissement d'origine | | | |
| Destination | | | |
| Homme/Femme | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 19<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Soutien à la banque alimentaire auvergne, Esope

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse (vie étudiante) | Agir | Prévenir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Laurent VIGOUROUX | | Banque alimentaire auvergne |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Soutenir la mise en place et le fonctionnement d'une épicerie sociale pour les étudiants. | En 2017, les administrateurs de la Banque Alimentaire Auvergne ont mené une analyse sur la précarité existante chez les étudiants du bassin clermontois. Cette étude estime qu'au minimum 1500 étudiants sont concernés par un projet d'épicerie sociale et solidaire telle qu'Ésope. Les bénéficiaires d'une telle structure peuvent réaliser des achats de produits alimentaires (sec et frais) ou de produits d'hygiène, contre une participation financière correspondant selon les cas à 10% à 20% du prix commercial usuel. En moyenne, cela représente pour les bénéficiaires une économie pouvant atteindre 190€ par mois sur leur budget. Cela les aide au quotidien à se nourrir convenablement et à répondre à leurs difficultés financières.<br>L'ouverture de cette épicerie sociale et solidaire par la Banque Alimentaire Auvergne a eu lieu en mars 2018.<br>Le CCAS et la Mission locale participent eux au repérage des jeunes en difficulté. L'accès à l'épicerie sociale et solidaire est d'ailleurs possible pour des jeunes non étudiants mais en situation de grande précarité, pour les apprentis, et, dans le cadre d'une convention, aux membres en difficultés financières de l'association des lycéens et étudiants mahorais d'Auvergne. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 450 |
| **Hommes** | 450 |
| **Tranches d'âges** | 18-27 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Pour toutes les étudiantes et tous les étudiants |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Subvention | 20000 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 20000 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : versement de la subvention | | Fin du 2nd semestre |
| Étape 2 : bilan | | Tous les trimestres |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Fournis par le Esope | | Fournis par Esope | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 20<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : prix du jeune chercheur

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse (vie étudiante) | Agir | Agir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Julie SIMON | | UCA – Ecoles doctorales |
| | | | Banque Populaire |
| | | | Fondation UCA |
| | | | Limagrain |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Valoriser la recherche clermontoise, développer la vulgarisation. | La Ville de Clermont-Ferrand soutient les jeunes chercheurs et valorise leurs travaux et la qualité de la recherche menée dans les laboratoires clermontois.<br><br>Lors du Prix jeune chercheur, quinze jeunes docteurs présentent leur travail en public et devant un jury pluridisciplinaire, de manière attractive et lisible, afin de démontrer leur capacité de sensibilisation et d'implication dans les réalités contemporaines. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 7 |
| **Hommes** | 8 |
| **Tranches d'âges** | 18-27 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Pour tous les jeunes docteurs |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Prix | 7500 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 7500 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Appel à candidature et dépôt des dossiers | Septembre | Novembre |
| Étape 2 : Jury | | Novembre |
| Étape 3 : Remise des prix | | Janvier N+1 |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de dossiers | | | |
| Nombres de spectateurs | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 21<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : prix de l'engagement étudiant

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse (vie étudiante) | Agir | Agir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Laurent VIGOUROUX | | UCA |
| | | | CROUS |
| | | | Fondation UCA |
| | | | Institut de l'engagement |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Valoriser l'engagement citoyen des étudiantes, des étudiants et de leurs associations | L'engagement étudiant associatif, solidaire, sportif, culturel, éducatif ou citoyen contribue à l'enrichissement et au développement tant personnel que collectif. L'engagement permet de développer des compétences transversales en complément de la formation. Ces compétences peuvent être valorisées tout au long du parcours de l'étudiant et bien au-delà. En effet, si l'engagement étudiant est par définition à durée limitée (le temps des études), il est constaté que les étudiants engagés ne rompent pas leur engagement à la fin de leurs études, mais ils le reprennent dans leur vie de tous les jours. Le jury multi compétences étudie les dossiers au regard des objectifs de développement durable de l'ONU. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 16 |
| **Hommes** | 16 |
| **Tranches d'âges** | 18-27 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Pas d'indicateurs |
| **Accessibilité de l'action** | Pour toutes les étudiantes et tous les étudiants |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Subvention | 22500 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 22500 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Appel à candidature et dépôt des dossiers | Septembre | Novembre |
| Étape 2 : Jury | | Novembre |
| Étape 3 : Remise des prix | | Janvier N+1 |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de dossiers | | | |
| Thématique | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 22<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Journée d'animation chantiers internationaux et quartiers prioritaires

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique jeunesse | Agir | Prévenir |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DESRRI | Laurent VIGOUROUX et CIED | DDSU | CONCORDIA |
| | | | Jeunes Européens Auvergne |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Découverte de l'Europe et d'autres cultures | Constitution d'un groupe constitué pour moitié de jeunes issus des chantiers internationaux de Concordia et pour moitié de jeunes issus des quartiers prioritaires.<br>Organisation d'une journée conviviale à dominante sportive pour favoriser les rencontres et les échanges. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 25 |
| **Hommes** | 25 |
| **Tranches d'âges** | 12-25 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | 50 % QPV |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Repas | 1000 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 1000 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : préparation de l'action | | 1er semestre |
| Étape 2 : action | | Courant juillet |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de participants | | Enquête auprès des participants | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 23<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Bilan des travaux de mise en accessibilité des ERP dans le cadre de l'Ad'ap

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique sportive – politique culturelle – Egalité des Droits – Vie associative – Citoyenneté/Solidarité – Education – Espace public – promotion de la Ville/communication – Transition écologique – relations usagers | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DPB | Peggy DESBOIS | Toutes les Directions | Bureaux de contrôle |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Rendre accessible l'ensemble des ERP (établissements recevant du public) inscrit à l'Ad'Ap (Agenda d'Accessibilité programmé). | En fonction des diagnostics établis lors de la mise en place de l'Ad'Ap, des travaux de mises aux normes d'accessibilité pour les différents types de handicaps sont programmés chaque année par les techniciens des services MOP (maîtrise d'œuvre opérationnelle), en fonction de leurs projets et à la demande de la référente en accessibilité de la DPB. De ce fait, un bilan annuel des travaux réalisés peut faire l'objet d'une action dans le cadre de l'égalité des Droits. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Non quantifié |
| **Hommes** | Non quantifié |
| **Tranches d'âges** | Tout public |
| **Quartier concerné dont QPV** | Ville et extérieurs |
| **Accessibilité de l'action** | Mise aux normes |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Travaux de mise en accessibilité | 300 000 € / an |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Bilan 2021 | Janvier 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 2 :<br>Bilan 2022 | Janvier 2022 | Décembre 2022 |
| Étape 3 :<br>Bilan 2023 | Janvier 2023 | Décembre 2023 |
| Étape 4 :<br>Bilan 2024 | Janvier 2024 | Décembre 2024 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Travaux réalisés | Fin d'année | Attestation de vérification en accessibillité | Fin de travaux |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 24<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Registres d'accessibilité

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique sportive – politique culturelle – Egalité des Droits – Vie associative – Citoyenneté/Solidarité – Education – Espace public – promotion de la Ville/communication – Transition écologique – relations usagers | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DPB | Peggy DESBOIS | Toutes les Directions | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Comme le soumet la réglementation et en complément du registre de sécurité, chaque ERP doit mettre à disposition du public, sur site, un registre d'accessibilité, ayant pour objectif d'informer le public sur le degré d'accessibilité de l'établissement et de ses prestations. | Faire l'inventaire des registres à disposition et leur contenu.<br>Créer et mettre à disposition dans les ERP, les registres manquants. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Non quantifié |
| Hommes | Non quantifié |
| Tranches d'âges | Tout public |
| Quartier concerné dont QPV | Ville et extérieurs |
| Accessibilité de l'action | Registre d'accessibilité obligatoire |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Faire l'inventaire de l'existant | 2021/2022 | 2022 |
| Étape 2 :<br>Réaliser les registres manquants | 2022 | 2023 |
| Étape 3 :<br>Réaliser les registres manquants et mettre à jour l'existant | Début 2023 | Fin 2023 |
| Étape 4 :<br>Mettre à jour en fonction des besoins | Début 2024 | Fin 2024 |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 25<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Signalétique

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique sportive – politique culturelle – Egalité des Droits – Vie associative – Citoyenneté/Solidarité – Education – Espace public – promotion de la Ville/communication – Transition écologique – relations usagers | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DPB | Peggy DESBOIS | Toutes les Directions | Bureaux d'études |
| | | | Concepteurs |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Concevoir une signalétique inclusive, efficace et harmonieuse à l'ensemble des sites de la ville. | Faire un point de situation annuel, de la conception à la réalisation. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Non quantifié |
| Hommes | Non quantifié |
| Tranches d'âges | Tout public |
| Quartier concerné dont QPV | Ville et extérieurs |
| Accessibilité de l'action | Mise en place d'une signalétique |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| Etude | 35 0000 € |
| Conception | Non évalué à ce jour |
| Mise en place | Non évalué à ce jour |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Etude | 2020 | 2021 |
| Étape 2 :<br>Conception | 2021/2022 | 2021/2022 |
| Étape 3 :<br>Mise en place | 2022 | 2024 |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Etude | 2021 | Validation | 2021 |
| Conception | 2022 | Validation | 2022 |
| Projeter la mise en place à l'ensemble des sites de la Ville | 2022 | Réalisation et vérification | 2024 |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 26<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre: Mise à disposition d'un portail citoyen (plateforme de démarches en ligne)

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Relation usager.ère.s | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Guichet Unique Enfance - Familles | Amina ESSABIR<br>Pascaline ACKNIN | Direction des usages Numérique (DUN) | |
| | | Métropole – Direction des projets de métropole intelligente (DPMI) | |
| | | Toutes les directions de la ville sont associées | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Nous allons proposer aux usager.ères une plateforme de démarche en ligne proposant un maximum de services en lignes concernant les particuliers, les associations et les entreprises. Des rubriques permettront d'organiser les démarches par thématiques, par exemple 'Etat Civil – Citoyenneté, Emploi – Apprentissage et Stage, Culture – Loisirs, Enfance – Jeunesse – Education,…'.<br>Notre objectif est de répondre à l'article 47 de la loi handicap 2005-102 qui fixe les obligations en matière d'accessibilité numérique. Une Directive européenne publiée le 26 octobre 2016 a apporté de nouvelles obligations transposé en droit français le 7 septembre 2018<br>L'accessibilité numérique consiste à rendre les services de communication au public en ligne accessibles aux personnes handicapées, c'est-à-dire :<br>• **perceptibles** : par exemple, faciliter la perception visuelle et auditive du contenu par l'utilisateur ; proposer des équivalents textuels à tout contenu non | L'accessibilité numérique consiste à rendre les services en ligne accessibles aux personnes en situation de handicap.<br><br>Un site accessible permet par exemple de :<br>• Naviguer avec des synthèses vocales ou des plages braille (notamment utilisées par les internautes aveugles ou malvoyants).<br>• Personnaliser l'affichage du site selon ses besoins (grossissement des caractères, modification des couleurs, etc.).<br>• Naviguer sans utiliser la souris, avec le clavier uniquement ou via un écran tactile.<br><br>1- Notre obligation est de permettre l'accès à tout type d'information sous forme numérique. Le portail citoyen est concerné.<br><br>2- Nous devons informer au travers d'une déclaration d'accessibilité et indiquer notre |

| | |
|---|---|
| textuel ; créer un contenu qui puisse être présenté de différentes manières sans perte d'information ni de structure (par exemple avec une mise en page simplifiée) ;<br>• **utilisables** : par exemple, fournir à l'utilisateur des éléments d'orientation pour naviguer, trouver le contenu ; rendre toutes les fonctionnalités accessibles au clavier ; laisser à l'utilisateur suffisamment de temps pour lire et utiliser le contenu ; ne pas concevoir de contenu susceptible de provoquer des crises d'épilepsie ;<br>• **compréhensibles** : par exemple, faire en sorte que les pages fonctionnent de manière prévisible ; aider l'utilisateur à corriger les erreurs de saisie.<br>• **et robustes** : par exemple, optimiser la compatibilité avec les utilisations actuelles et futures, y compris avec les technologies d'assistance. | niveau de conformité aux règles d'accessibilité.<br><br>3- Nous devons permettre facilement aux usagers de signaler les manquements aux règles d'accessibilité.<br><br>4- Dans le cadre de ce déploiement, nous prévoyons de faire tester le portail par une association telle que l'Association LEE VOIRIEN<br><br>Nous allons faire un audit RGAA sur les pages suivantes<br>- Page d'accueil<br>- Page contact<br>- Page mentions légales<br>- Page d'authentification<br>- Page démarche en ligne et processus<br><br>Une page sera consacré à la déclaration d'accessibilité du portail citoyen.<br><br>L'audit sera réalisé par la collectivité. |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | Clermontoise |
| **Hommes** | Clermontois |
| **Tranches d'âges** | Supérieur à 15 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tout quartier |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : mettre une mention 'Accessibilité' sur la page d'accueil du site | Juin 2021 | Juin 2021 |
| Étape 2 : tester auprès d'une association | Août 2021 | Septembre 2021 |
| Étape 3 : réaliser un audit d'accessibilité du site | Juillet 2021 | |
| Étape 4 : rédiger une déclaration d'accessibilité et la faire figurer sur le portail | Septembre 2021 | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 27<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : l'inclusion des publics particuliers et singuliers

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Egalité des droits | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Petite Enfance | - Directrice EAJE Montferrand (DPE)<br>- Coordonnateur Projet Éducatif Ville et École Inclusive (DE) | Enfance | Éducation Nationale |
| | | Développement Social et Urbain | Acteurs sociaux institutionnels ou associatifs (ex : CAMPS, ANEF, Collectif Pauvreté Précarité, etc.) |
| | | | MDPH |
| | | | CAF |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - Constituer un groupe de travail autour de l'accueil des enfants porteurs de handicaps / migrants<br>- Proposer des formations aux professionnels sur l'accueil des enfants porteurs de handicaps / migrants<br>- Redéfinir les secteurs scolaires et renforcer la mixité sociale en veillant à l'intégration des élèves issus de toutes les populations, et notamment migrants<br>- Mettre en place avec l'Éducation Nationale, et en collaboration avec les partenaires et les associations, un accueil adapté aux particularités des publics et réparti sur la Ville | Création d'un groupe de travail thématique pour impulser et suivre la mise en œuvre d'actions favorisant l'inclusion des publics |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Non quantifié |
| Hommes | Non quantifié |
| Tranches d'âges | Enfant de 0 à 18 ans & professionnels |
| Quartier concerné dont QPV | Ville |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Ressources humaines | Valorisation en cours d'estimation |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Constitution du groupe de travail | Octobre 2021 | Décembre 2025 |
| Étape 2 : Formations | Janvier 2022 | Décembre 2025 |
| Étape 3 : Définition des secteurs scolaires | Septembre 2022 | Décembre 2025 |
| Étape 4 : Mise en œuvre d'un accueil adapté aux particularités des publics | Septembre 2022 | Décembre 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Taux des EAJE/SAF/ALSH accueillant des enfants en situation de handicap/ Migrant | Annuelle / Fin d'année | Développement de parcours de suivi des enfants à besoin particulier | Annuelle / Fin d'année |
| Nombre d'enfants en situation de handicaps accueillis | Annuelle / Fin d'année | Répartition des enfants issus des populations migrantes et/ou allophones sur le territoire. | Annuelle / Fin d'année |
| Nombre d'enfants scolarisés issus des populations migrantes et/ou allophones | Annuelle / Fin d'année | Amélioration de la mixité sociale dans les structures Ville. | Annuelle / Fin d'année |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 28<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Établissement d'accueil des jeunes enfants, accès a une alimentation de qualité.

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance.<br>Direction de la petite enfance. | Responsable du service de production des repas | Service production des repas. | Métropole ( marchés public) |
| | | DPE | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| | La santé des tout-petits est une priorité, c'est pour cela que les cuisiniers de la Ville ont travaillé sur des menus spécialement adaptés sur la base d'une alimentation du-rable. Le financement de tous les repas est assuré par la Ville de Clermont-Ferrand pour tous les enfants. De la diversification alimentaire : l'apprentissage de la nutrition est essentiel chez les 0-3 ans. L'éveil du goût commence en découvrant la texture, la couleur, la consistance, les saveurs ou encore l'odeur des aliments : fruits et légumes, protéines, produits laitiers, fromages, féculents...Manger doit être un plaisir pour nos enfants et cela passe par l'expérimentation et l'habitude de manger autrement. Pour cela une diététicienne propose des menus adaptés aux plus petits !<br>Du bio dans les menus : les cuisiniers de la Ville développent depuis plusieurs années la part d'aliments bio. Actuellement chaque menu en comporte un à deux.<br>Pourquoi ? Parce que les aliments provenant d'une agriculture biologique contiennent moins de pesticides et sont donc meilleurs pour la santé des enfants.<br>Des approvisionnements durables : concernant le choix des prestataires, la Ville de Clermont-Ferrand travaille depuis plusieurs années pour sélectionner des produits locaux, de saison, de qualité, labellisés (Label Rouge, IGP, AOC) et respectueux de l'environnement |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | 0-3 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Les EAJE de la ville |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | 80 000 € |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 80000 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | Le même menu est servi a tous les enfants de 0 à 11ans depuis le 01/01/2021 | |
| Étape 2 : | | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | Accès a une alimentation de qualité | |
| | | Avis des professionnels de la petite enfance. | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 29<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Végétalisation des cours d'écoles

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| EDUCATION | AGIR | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Responsable du service des loisirs | DPB | Metropole |
| | | DSL | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Adapter les équipements scolaires aux conséquences du changement climatique (canicule, sécheresse et risque inondation) pour garantir les meilleures conditions d'éducation aux enfants.<br><br>Créer des îlots de fraîcheur de proximité dans tous les quartiers, lieux de lien social le week-end et pendant les vacances scolaires.<br><br>Créer des zones-refuges de proximité pendant les canicules, ouverts après le temps scolaire aux personnes âgées et vulnérables à la chaleur.<br><br>Promouvoir l'innovation dans la fabrique de la ville (co-conception et association dans la gestion des usagers et habitants du quartier, intégration de la logique multi bénéfices dans l'ingénierie municipale).<br><br>Réinventer les cours d'écoles (interroger les usages, la place des filles et des garçons, faire de la cour d'école un outil pédagogique, ouvrir la cour au quartier, fournir un cadre propice à l'apprentissage et l'épanouissement, etc.). | La ville de Clermont-Ferrand compte soixante-trois écoles. Partant du constat que les vagues de chaleur vont augmenter en fréquence, en durée et en intensité, et représentent un risque majeur pour les personnes vulnérables, la ville de Clermont-Ferrand souhaite initier un projet de restructuration de ses cours d'écoles pour les transformer progressivement en îlots de fraîcheur urbain et en faire des zones refuges en période de canicule.<br>Ce projet s'inscrit dans une vision plus large de transformation urbaine de la Ville dans le but de répondre aux enjeux environnementaux ; transformation que la municipalité entend conduire de manière concertée avec les habitants, afin que ceux-ci soient pleinement partie prenante des nouveaux usages attendus.<br>Dans cette perspective, la végétalisation des cours d'écoles est identifiée comme un levier majeur pour la sensibilisation des plus jeunes aux enjeux du changement climatique et du développement durable, et pour les rendre acteurs à part entière de la transformation de leur espace vécu.<br>Une telle transformation doit également s'accompagner d'une réflexion approfondie sur les usages des cours d'école, la municipalité souhaitant penser ces espaces comme des lieux ouverts sur le quartier et ses différents acteurs, voire comme des « communs » pour lesquels des organisations cogérées avec les |

| | |
|---|---|
| | habitants pourraient être expérimentées. Cette appropriation par tous est attendue sur les temps d'occupation par les enfants (récréations, périscolaire), mais également doit répondre à un souhait d'accueil des familles et à une volonté d'ouverture sur le quartier, pour que le voisinage puisse également bénéficier des aménités offertes par ces cours réaménagées. |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 % |
| **Hommes** | 50 % |
| **Tranches d'âges** | 3-11 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Travaux | 450 000 |
| Etudes | 50 000 |
| | |
| Total | 500000 |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Consultation des usagers | Janvier 2021 | Avril 2021 |
| Étape 2 : Choix du scénario | Avril 2021 | |
| Étape 3 : Travaux | Juillet 2021 | Août 2021 |
| Étape 4 : Programmation des cours | Septembre 2021 | |

Etape 5: Evaluation et extension progressive sur le mandat

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de cours aménagées | | Partage de la cour entre filles et garçons | |
| | | Types d'activités développées | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 30<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : menu végétariens

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| ÉDUCATION | AGIR | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Responsable du service Production des repas | Service production des repas. | Métropole |
| | | Service des écoles | |
| | | Service des loisirs | |
| | | DPE | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| •les repas végétariens facilitent l'accueil de tous les enfants sans discrimination.<br>•pour l'environnement: elle permet une diminution de la consommation d'eau, des émissions de gaz à effet de serre ou de la déforestation liés à l'élevage. . Il s'agit aussi de proposer moins de viande mais de meilleure qualité le reste de la semaine.<br>•pour la santé des enfants<br>•pour l'éveil en matière de goût : les menus végétariens concoctés par les équipes de la Ville ouvrent les enfants à un autre type d'alimentation et éveillent leurs papilles grâce à de nouvelles saveurs.<br>•pour sensibiliser à la protection de la planète. Cette mesure permet aux enfants de découvrir une autre alimentation et de les sensibiliser concrètement à la nécessité de protéger l'environnement.Précisons que les repas végétariens respectent l'apport protéiné des enfants. Ils sont en effet élaborés par une diététicienne et les agents des Unités de Production Culinaire (UPC) ont été formés à de nouvelles techniques de préparation de la cuisine végétale. | Conformément aux engagements de l'équipe municipale et afin de poursuivre ses efforts pour proposer une alimentation de qualité aux enfants, un repas végétarien est proposé deux fois par semaine dans les écoles publiques de Clermont-Ferrand depuis le 4 janvier 2021. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 % |
| **Hommes** | 50 % |
| **Tranches d'âges** | 3-11 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Toutes les écoles de la ville |
| **Accessibilité de l'action** | Sur inscription à la restauration scolaire (tarification solidaire). |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Dépenses alimentaires | 2 089 000€ |
| Total | 2 089 000€ |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | Mise en place d'un deuxième repas végétal par semaine à partir du 01-01-2021 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Evolution de le fréquentation de la restauration | | Accès de tous les enfants a une alimentation de qualité Gestion raisonnée du gaspillage alimentaire | |
| | | Avis des enfants sur la qualité des repas végétariens. | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 31<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Action « Cité éducative »

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| ÉDUCATION | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DE | Coordonnateur « cité éducative » | DPE | Éducation nationale et services de l'État |
| | | DDSU | Autres collectivités territoriales |
| | | DC | CAF |
| | | DSL / DAVA | Associations et entreprises |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Le programme inter-ministériel afférent part du constat que l'École est un élément essentiel de mobilisation afin de mettre en synergie la responsabilité des familles, l'engagement des collectivités locales, la richesse du tissu associatif, le dynamisme de sa jeunesse et l'investissement des professionnels qui y travaillent. Il englobe l'enfance et la jeunesse de 2 à 25 ans.<br>Il s'agit d'élaborer puis de mettre en œuvre une stratégie territoriale ambitieuse, un engagement continu ainsi qu'une coordination étroite des acteurs éducatifs afin de contrer les logiques de ségrégation et de décrochage à l'œuvre sur le territoire de la Cité Éducative et de créer les conditions de la réussite des enfants et des jeunes. | **Le projet de Cité éducative se construit autour de 3 grands axes :**<br><br>**1) CONFORTER LE RÔLE DE L' ÉCOLE.**<br><br>Il s'agit ici d'actions permettant de renforcer les établissements scolaires en réseau avec un chef de file qui est le collège La Charme.<br>Les actions visent principalement :<br>**- une plus grande mixité sociale ou scolaires.**<br>(Développement d'un offre pédagogique de qualité et de l'innovation, continuité éducative, recours aux dispositifs extrascolaires et aux outils de l'éducation populaire en s'appuyant sur le réseau associatif…).<br>**- la lutte contre toutes les formes de violence.**<br>(Présence de la police sur le terrain, coopération police nationale,police municipale,<br>développement des actions de prévention, implication des parents par des actions de parentalité, actions liées à la citoyenneté).<br>- **améliorer le bien être de tous, élèves et personnels.**<br>(Développement des projets éducatif enfance et petite enfance et déclinaison sur les quartiers concernés, actions visant la continuité entre professionnels (équipes pédagogiques,périscolaires et extrascolaires), facilitation de l'accès au périscolaire et à l'extrascolaire, soutien à la |

| | |
|---|---|
| | parentalité, enquêtes régulières sur le climat scolaire, prises de responsabilité des élèves dans les écoles…).<br><br>**- Encourager l'ambition scolaire.**<br>**- Renforcer les « Alliances Éducatives » en interne.**<br>**- Développement d'un observatoire des réussites éducatives.**<br><br>**<u>2) PROMOUVOIR LA CONTINUITÉ ÉDUCATIVE</u>**<br><br>**Favoriser la scolarisation précoce des enfants.**<br>Co-construire avec l'Éducation Nationale un dispositif d'accompagnement auprès des familles concernées en lien en particulier avec les centres sociaux, aménager l'espace, le mobilier et les conditions d'accueil, temps d'accueil pour les parents, actions conduites avec « mille forme », formations communes avec les professionnels, développement des passerelles EAJE, école maternelle…).<br><br>**Implication des parents et conditions d'exercice de la parentalité.**<br><br>**Actions en directions des parcours santé en impliquant le plus possible les parents** (prévention : hygiène bucco-dentaire, obésité, sexualité, précarité menstruelle…).<br><br>**Lutte contre toutes les formes de violence.**<br>(actions concernant la lutte contre les discriminations et les violences liées, lutte contre les mutilations sexuelles et mariages forcés, lutte contre les violences intra-familiales, actions concernant le harcèlement scolaire, renforcement de la mobilisation des équipes de prévention spécialisées à partir du Collège, bureau bénévolat et engagement).<br><br>**La culture « cœur battant » de la cité éducative.**<br>(développement des actions liées à la culture, actions théâtrales, danse, chorales de la cité éducative, actions visant à mieux articuler les outils culturels de la ville, dont les parcours avec ceux de l'Éducation Nationale, Installation du Théâtre du Pélican au centre Nelson Mandela, apport et soutien au projet « passerelle » issu de « Demos »).<br>**Développement du sport scolaire et de la pratique. sportive (**mobilisation sur Jules Verne de dispositifs du type école « jaune et bleu », École Municipale des Sports comme lieu de vie et de mixité sociale….).<br>**Diffusion de la culture scientifique et technique et éducation à l'environnement** (développement des parcours environnementaux « les petits clermontois en |

| | |
|---|---|
| | herbe »).<br>**<u>3) OUVRIR LE CHAMP DES POSSIBLES</u>**<br><br>**Développement des stages 3ème, découverte des filières de formation et du monde du travail** (découverte des métiers porteurs, co-création du bureau des mobilités/ logement, augmentation du nombre de bénéficiaires du PACEA et du FAJ…).<br><br>**Développement d'actions spécifiques favorisant l'insertion des jeunes sans qualification.**<br>Renforcement des actions d'insertion et des chantiers jeunes.<br><br>**Actions liées à la linguistique et la lutte contre illettrisme et l'illectronisme.**<br><br>**Développement des mobilités à travers l'apprentissage des langues étrangères**<br>**Actions liées à la citoyenneté** (Étendre le rôle des jeunes dans la gouvernance de la cité éducative, développement des parcours citoyens, livret de la citoyenneté).<br><br>**Actions liées au développement d'une cité numérique, réseau RITLES** |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 % |
| **Hommes** | 50 % |
| **Tranches d'âges** | 2-25 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | La GAUTHIERE - les VERGNES |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| A préciser au regard du montant du financement de l'État (connu fin juin) | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Dossier de candidature à la labellisation | Janvier 2021 | Juin 2021 |
| Étape 2 : Démarrage des premières actions-recrutement du coordinateur ville et mise en place de la gouvernance | Septembre 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 3 : Montée en charge des actions | Janvier 2022 | Décembre 2023 |
| Étape 4 : Finalisation du programme et évaluation finale | Janvier 2024 | Août 2024 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Mise en place d'un observatoire des réussites éducatives | Janvier 2022 | Mise en place d'un observatoire des réussites éducative | Janvier 2022 |
| Nombre d'élèves décrocheurs ,y compris jeunes bacheliers | 2022, 2023, 2024 | Amélioration du climat scolaire et du climat du quartier | Durée du programme |
| Taux de réussite aux examens scolaires et universitaires | 2022, 2023, 2024 | Qualité de l'orientation des jeunes vers les formations qualifiantes | Durée du programme |
| Développement de la prise en charge des tout petits et de la scolarisation dès 2 ans | Durée du programme | Implication des parents et adultes ayant autorité | Durée du programme |
| Développement des actions culturelles et sportives | Durée du programme | Développement des actions de citoyenneté , évolution des relations filles/garçons | Durée du programme |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 32<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Aménagement des écoles pour l'accueil des enfants de moins de 3 ans

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Éducation | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Catherine Belmont<br>Orida Gassed | DPE | Éducation nationale |
| | | Service des loisirs | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Réaliser un diagnostic sur l'adaptation des locaux aux deux ans<br>• Aménager l'espace pour répondre aux besoins et aux rythmes des jeunes enfants<br>• Développer les repères visuels dans l'école pour aider les 2 ans à se repérer | Mettre en œuvre un plan pluriannuel d'amélioration concernant les espaces suivants : sieste, restauration scolaire en priorité, adaptation ergonomique du mobilier. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 % |
| **Hommes** | 50 % |
| **Tranches d'âges** | moins de 3 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Plan pluriannuel d'investissement (mobilier) | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Diagnostic | Septembre 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 2 : Préconisation | Janvier 2022 | |
| Étape 3 : Mise en œuvre du plan pluriannuelle | Janvier 2022 | |
| Étape 4 : Premier Bilan et perspectives | Juin 2022 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'écoles ayant bénéficié d'un aménagement | | Les enfants trouvent leur place et leurs repères dans l'école | |
| | | Avis des professionnels sur la qualité du partenariat. | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 33<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Favoriser l'adaptation à l'école maternelle des enfants fréquentant une structure petite enfance

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Éducation | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Coordonnateur PEV et école inclusive | DPE | Éducation nationale |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Permettre aux enfants d'appréhender l'univers de l'école qu'il devra fréquenter.<br>• Faciliter son adaptation.<br>• Faciliter l'accueil de tous dans l'école en permettant à chacun d'y trouver sa place. | L'idée est développer des actions passerelles entre les établissements d'accueil des jeunes enfants et les écoles maternelles en associant : les parents, les éducateurs et éducatrices de jeunes enfants, l'équipe enseignante et l'équipe périscolaire. Ex: projet sur St Jacques en lien avec le NPRU. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 50 % |
| Hommes | 50 % |
| Tranches d'âges | 0 à 3 ans |
| Quartier concerné dont QPV | Tous quartiers |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : diagnostic des expérimentations existantes | Septembre 2021 | Novembre 2021 |
| Étape 2 : développement de nouvelles actions. | Novembre 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 3 : Mise en place des actions passerelles. | Mars 2022 | Juin 2023 |
| Étape 4 : Bilan et perspectives | Juillet 2023 | decembre 2023 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'actions en route. | Fin de l'action. | Chaque famille se sent accueillie et a trouvé une place. | Long terme. |
| Nombre d'acteurs mobilisés. | Fin de l'action. | Les familles sont actives dans l'école. | Long terme. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 34<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Formation des agents municipaux sur l'école inclusive

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| EDUCATION | AGIR | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Coordonnateur PEV et école inclusive | DSL | Éducation nationale |
| | | DC | INSPÉ (laboratoire ACTÉ) |
| | | DRH | CNFPT |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Favoriser la formation des agents susceptibles de rencontrer un public à besoins éducatifs particuliers afin de favoriser l'inclusion. | L'idée est d'apporter des réponses aux besoins exprimés par les agents concernant l'accueil des enfants à besoins éducatifs particuliers (sur les temps périscolaires, de repas, de vacances, d'activités culturelles et sportives). |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 70 % |
| Hommes | 30 % |
| Tranches d'âges | Agents de plus de 20 ans |
| Quartier concerné dont QPV | Tous quartiers |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| Plan de formation DE et VILLE | |
| Financement ville et CNFPT | |
| | |
| | |
| | |
| Total | |

| CALENDRIER |
|---|

| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
|---|---|---|
| Étape 1 : Recueil des besoins de formations | Septembre 2021 | Octobre 2021 |
| Étape 2 : Construction de la formation | Octobre 2021 | Novembre 2021 |
| Étape 3 : Mise en place des formations | Décembre 2021 | Décembre 2022 |
| Étape 4 : Bilan et perspectives | Janvier 2023 | Février 2023 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombres d'agents formés | | Amélioration de l'accueil des enfants | |
| | | Meilleure intégration dans l'école | |
| | | Avis des personnels municipaux sur la qualité de l'accueil | |
| | | Avis des équipes pédagogiques sur la qualité de l'acceuil | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 35<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Améliorer le temps des études surveillées dans le temps périscolaire du soir

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Éducation | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Coordonnateur PEV et école inclusive | | INSPE (Laboratoire Acté) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Favoriser les conditions de la réussite scolaire pour tous les enfants.<br>• Mettre en commun les expériences des participants.<br>• Développer les apprentissages dans le groupe et les réflexions sur les pratiques partagées.<br>• S'enrichir mutuellement par les réflexions et les questionnements de chaque participant.<br>• Élaborer les principes qui guident notre action sur les temps d'études surveillées. | Les temps d'échange de pratiques doivent permettre aux participants de réfléchir à leurs pratiques, les diversifier, les remettre en question, mais aussi d'explorer et trouver de nouveaux éclairages par rapport à des situations vécues. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 70 % |
| Hommes | 30 % |
| Tranches d'âges | A partir de 20 ans (RAL essentiellement) |
| Quartier concerné dont QPV | Toute la ville |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| Accompagnement du laboratoire Acté | 1400€ |
| | |
| | |
| Total | 1400 € par an |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Recueil des besoins d'échanges | Décembre 2020 | Décembre 2020 |
| Étape 2 : Construction de la démarche | Décembre 2020 | Janvier 2021 |
| Étape 3 : Mise en place de la démarche | Janvier 2021 | Juin 2021 |
| Étape 4 : Bilan et perspectives | Juillet 2021 | Juillet 2021 |

Renouvellement possible de l'action en 2022

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de personnes concernées tout au long de la démarche de travail. | | Chaque participant est impliqué dans la démarche. | |
| Nombre d'expériences de terrain recensées. | | Chaque participant est prêt à évoquer et examiner ses pratiques. | |
| | | Recueil de l'avis des RAL sur la qualité de la démarche. | |
| | | Appréciation qualitative de l'INSPE en fin de période | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 36<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Renforcer le lien aux parents et notamment auprès de ceux les plus éloignés

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Éducation | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Coordonnateur PEV et école inclusive | DDSU | CAF (REAPP) |
| | | DPE | Diverses associations |
| | | DAVA | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Renforcer la co-éducation et la coopération au profit de l'épanouissement et de la réussite de l'enfant.<br>• Dépasser les considérations organisationnelles de l'école et/ou de l'accueil de loisirs, et la gestion de conflits éventuels pour échanger avec les parents sur les contenus, leur sens et leur intérêt pour l'enfant.<br>• Permettre aux parents les plus éloignés de rencontrer les acteurs de la communauté éducative et de se sentir plus intégrés au sein de l'école. | Pour atteindre ces objectifs, un ensemble d'actions sera mis en place avec l'ensemble des partenaires rencontrés :<br>• création d'espaces parents au sein des écoles,<br>• mise en place de « Café parents »,<br>• mise en place d'ateliers parents-enfants,<br>• développement de l'interprétariat. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 50 % |
| Hommes | 50 % |
| Tranches d'âges | Adulte |
| Quartier concerné dont QPV | L'objectif est de s'étendre à l'ensemble des quartiers de la ville. |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Fournitures | |
| Prestations de service / Interventions | |
| | |
| Total | 3000 € par an |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Recensement des projets | 1er semestre 2021 | |
| Étape 2 : Réalisation de projets | 2e semestre 2021 | fin 2022 |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

Poursuite possible de l'action en 2023

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de parents touchés par les actions | | Les parents s'impliquent sur les actions proposées et renforcent leurs liens avec la Communauté éducative | |
| Nombre de nouveaux parents touchés sur chaque action. | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 37<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Projet éducatif de la ville

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Éducation | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de l'enfance | Coordonnateur PEV et école inclusive | DDSU | CAF |
| | | DPE | Education nationale |
| | | DAVA | DDCS |
| | | DSL | Associations |

La Municipalité a fait de l'enfance une priorité. Le renforcement du rôle de la ville centre de la métropole d'équilibre du Massif central nécessite une mixité sociale et générationnelle renforcée. Pour cela, la ville doit encourager l'installation de familles et les soutenir, en proposant un environnement propice à l'éducation des enfants et à la simplicité de la vie familiale.
La ville sera, dans ce contexte, pensée à hauteur d'enfants. Toutes les politiques publiques seront adaptées en conséquence. Les enfants seront au cœur des réflexions, dans le souci permanent de contribuer à leur épanouissement, à leur autonomie et à leur apporter les conditions de leur intégration sociale.

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Le premier PEV élaboré en 2015 s'articulait autour des axes suivants :<br>• Assurer le bien-être des enfants.<br>• Garantir la réussite scolaire et éducative.<br>• Favoriser l'apprentissage de la citoyenneté et de l'ouverture à l'autre.<br>• Démocratiser l'accès à la culture et aux sports.<br>• Rassembler la communauté éducative autour des besoins des enfants.<br><br>Tout en maintenant ces axes forts, les priorités qui structurent le nouveau projet éducatif de la ville (PEV2 mis en place en décembre 2018) s'organisent autour de 4 axes majeurs :<br>• Travailler sur les conditions d'accueil des enfants de 2 à 6 ans.<br>• Renforcer le lien aux parents et notamment auprès de ceux les plus éloignés.<br>• Travailler et améliorer le temps des études | <u>Listes des actions en cours</u><br>Groupe accueil des 2-6 ans<br>• Mise en place des sorties libres.<br>• Étude CEMEA sur les accueils de loisirs maternels du secteur NORD1.<br>• Accueil sur les temps du matin et du goûter dans le restaurant scolaire, lorsque c'est possible.<br>• Mise en place de formations pour créer du lien entre les métiers de la petite enfance, de l'enseignement et de l'animation.<br>• Bilan de la charte des ATSEM.<br><br>Groupe Parentalité<br>• Café des parents.<br>• Semaine des parents (école élémentaire Diderot).<br>• Ateliers partagés (ateliers parents-enfants gérés par les Francas).<br>• Les actions parents des équipes |

| | |
|---|---|
| surveillées dans le temps périscolaire du soir.<br>• Développer la transversalité entre les acteurs.<br>Ce PEV2 fera l'objet en 2021 d'évaluations spécifiques sur certaines actions, en lien avec le laboratoire ACTé de l'INSPE de l'Université Clermont Auvergne. | périscolaires sur le secteur NORD 1.<br>• Café parents sur le quartier St-Jacques.<br>• Un travail de réflexion s'est engagé autour de l'expérience de l'ACEPP sur la mise en place d'espace parents au sein des écoles.<br><br>Groupe études surveillées<br>• Temps de formation avec l'INSPE sur « comprendre l'école » et « gestion des temps d'études surveillées ».<br>• Un travail sur le « guide des bonnes pratiques » va être mis en place. |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | 50 % |
| **Hommes** | 50 % |
| **Tranches d'âges** | 2-11 ans + les adultes |
| **Quartier concerné dont QPV** | Toute la ville |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges (hors coûts RH)** | **Montant** |
| Évaluation | 10 000 |
| Semaine de l'enfance | 10 000 |
| Groupe Actions 2-6 ans | 5 000 |
| Groupe Parentalité | 3 000 |
| Groupe Études surveillées | 3 000 |
| Total | 31 000€ |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Évaluation du PEV 2 | Septembre 2021 | février 2022 |
| Étape 2 : Concertation | Mars 2022 | Juin 2022 |
| Étape 3 : Mise en œuvre du PEV 3 | Septembre 2022 | Août 2025 |
| Étape 4 : Bilan et concertation | Septembre 2024 | Juin 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de comités partenariaux | Durée du PEV | Mise en place d'un comité partenarial (suivi et évaluation) | Durée du PEV |
| Nombre d'enfants accueillis sur les activités péri et extrascolaires (accueils de loisirs en ville et séjours) | Durée du PEV | Amélioration de l'implication des parents et leur intégration dans l'école. | Durée du PEV |
| Nombre d'enfants de 2 ans accueillis à l'école (en QPV) | Durée du PEV | Implication des parents et adultes ayant autorité | Durée du PEV |
| Nombres d'actions impliquant les parents | Durée du PEV | Développement des actions de citoyenneté, évolution des relations filles/garçons | Durée du PEV |
| Nombre de temps de travail sur la question des études surveillées | | Qualité de l'accueil de la petite enfance dans nos écoles | Durée du PEV |
| | | Qualité du lien avec les enseignants | Durée du PEV |
| | | Développement du partenariat interne et externe | Durée du PEV |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 38<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

***Formation des agents d'accueil***

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | Prévenir | Accessibilité à la culture pour tous |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture - **Salle Gilbert Gaillard** | F. Martin | DGRH-Formation | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Former les agents d'accueil à recevoir des publics empêchés.<br><br>Développer des outils adaptés. | Formation des agents d'accueil : accueil des personnes en situation de handicap, accueil des seniors.<br><br>Préparer des feuilles de salle lisibles par tous, proposer des visites LSF, améliorer la signalétique pour la circulation dans le bâtiment. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Tous les visiteurs de la Salle Gilbert Gaillard |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | indifférent |
| Quartier concerné dont QPV | Indifférent |
| Accessibilité de l'action | Personnel d'accueil. |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| Voir service formation | |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| La formation des agents sur ces thématiques a débuté en 2019 et se poursuivra jusqu'à la fin de l'année 2021. Dès 2022, identifier et mettre en œuvre des pistes d'amélioration d'accueil des publics empêchés. | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 39<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

***Visites traduites en Langue des Signes Française (LSF)***

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | Agir | Accessibilité à la culture pour tous |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture - **Salle Gilbert Gaillard** | D. VENET | Dixit Interprétation | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Accessibilité des visites commentées à un public malentendant ou sourd. | Le temps d'une visite par exposition (environ tous les 2 ou 3 mois), une professionnelle LSF interprète la médiation durant une heure environ.<br>La visée de cette opération est de rendre accessible au public malentendant une exposition d'arts visuels.<br>Ces visites LSF ne sont néanmoins pas réservées uniquement à un public spécifique mais s'adresse à tous les publics (entendants compris). |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | Jusqu'à 20 – 25 personnes (femmes et hommes) à chaque visite |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | indifférent |
| **Quartier concerné dont QPV** | Indifférent |
| **Accessibilité de l'action** | Accessible aux personnes sourdes ou malentendantes |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| 750€/an | |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Interprétation en LSF de visites culturelles tous les 2 ou 3 mois environ (3 à 5 visites par année) | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 40<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Clermont-Musique

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle / éducation | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture | BRAUN Lucie | | Éducation Nationale |
| | | | CRR/Clermont Auvergne Métropole |
| | | | Inspection Académique |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| **<u>Objectifs et missions des musiciens intervenants :</u>**<br><br>A la fois artiste, pédagogue et agent de développement culturel, le Musicien Intervenant contribue à **l'éducation artistique et musicale** des enfants et à l'animation de la vie culturelle locale par la conception de projets annuels de création musicale visant la **démocratisation culturelle**.<br><br>Dans le respect des programmes de l'Éducation Nationale, il mène auprès des enfants des séances régulières d'éveil artistique et de pratiques musicales collectives à travers des méthodes pédagogiques ludiques fondées sur l'oralité. En concertation étroite avec les enseignants, il contribue à un enseignement partagé de la musique par la mise en œuvre de projets artistiques transversaux. Tout apprentissage passe par la mise en jeu du corps et s'appuie sur l'intégration progressive du geste musical dans un souci de conjuguer exigence artistique et épanouissement de chacun.<br><br>Le Musicien Intervenant joue également un rôle de médiateur culturel dans le cadre des projets artistiques pluri-disciplinaires qu'il mène avec de nombreux partenaires culturels du territoire (producteurs et programmateurs culturels, artistes ou compagnies artistiques, lieux de diffusion, associations culturelles, acteurs éducatifs, etc). Au-delà de favoriser la rencontre du jeune public avec les œuvres et les professionnels de la création à travers des actions de découverte, ce sont plus largement les familles qui sont sensibilisées aux lieux et événements de la vie culturelle. Le Musicien Intervenant œuvre ainsi dans une logique de mise en réseau et de partenariat. Acteur pivot entre l'univers | Le dispositif Clermont-Musique, piloté par la Ville de Clermont-Ferrand et l'Inspection Académique, en partenariat avec l'Éducation Nationale, permet aux établissements scolaires clermontois de bénéficier de la présence hebdomadaire d'un musicien intervenant qui vient concourir à l'éducation musicale et artistique à l'école.<br>Toutes les écoles publiques, du CP au CM2, bénéficient d'une pratique musicale de qualité régulière grâce à l'appui technique et artistique des Musiciens Intervenants (14 ETP au total , rattachés à la Direction de la Culture).<br>En maternelle, la priorité est donnée aux classes de Grandes Sections à la demande des écoles. Un système de rotation est organisé chaque année car le volume horaire n'est pas suffisant pour couvrir toutes les écoles maternelles.<br><br><u>Cadre d'intervention</u> :<br><br>- Écoles Élémentaires :<br>45 minutes d'intervention hebdomadaire par classe sur toute l'année scolaire (33 semaines)<br><br>- Écoles Maternelles : 45 minutes par classe sur une demie-année scolaire (16 semaines)<br>Priorité donnée aux Grandes Sections maternelles (ou aux classes regroupant GS et MS)<br><br>- 12h30 affectées au CRR (éveil musical pour les tout petits (jusqu'à 5-6 ans) ; chorale adolescents ; CHAM )<br><br>- 5 classes sont concernées par des interventions hors inclusion : |

| | |
|---|---|
| scolaire et les institutions, il participe au rayonnement de l'école sur le territoire.<br><br>La troisième mission du Musicien Intervenant couvre le champ de la création artistique. Le Musicien intervenant agit en artiste musicien et à ce titre conduit l'enfant à développer sa pratique, son regard et sa pensée artistique.<br>Les projets à thématique - construits et étayés tout au long de l'année avec les enseignants - sont amenés à être valorisés sous de multiples formats (enregistrements, création vidéo, expositions sonores, déambulations ou visites musicales, représentations publiques, etc.). Le Musicien Intervenant accompagne les jeunes à se produire dans des créations scéniques originales qui lient et combinent différentes expressions ou disciplines artistiques de la musique à la danse et au théâtre notamment. Son sens artistique, illustré par ses savoir-faire en composition, en arrangement, en interprétation et en scénographie, est mis au service de son enseignement. Et réciproquement, à travers des démarches d'exploration des sons, d'expression, d'improvisation et d'invention, les enfants sont guidés dans le processus de création pour devenir eux-mêmes acteurs de leurs propres apprentissages.<br><br>**<u>Perspectives de développement à long terme</u>** :<br>A l'instar des Parcours Culturels, ouvrir le dispositif aux établissements spécialisés de la Ville : Farandole, IMP Clairefontaine (ADAPEI), ITEP Montferrand<br>Développer l'accessibilité<br><br>Développer des actions en direction de la petite enfance (0-6 ans). Partenariats à envisager avec le Centre d'initiation à l'Art mille formes par exemple.<br><br>Étendre le dispositif à l'ensemble de Grandes Sections Maternelles de la Ville | - 1 classe de petits de l' ESHM de Chanteranne (polyhandicap).<br>- 1 classe d'enfants des Gravouses (à Michelet) (malentendants qui sont de temps en temps en inclusion).<br>- 1 classe de grands de l'ESHM Chanteranne (à Victor Hugo) (polyhandicap et anciens élèves de la maternelle ESHM de Chanteranne).<br>- 1 classe des Gravouses (dysphasiques)<br>- 1 classe des Gravouses à Jean Zay (malentendants). |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | inconnu |
| **Hommes** | inconnu |
| **Tranches d'âges** | De la GS au CM2 (6-11ans) + chorale adolescents CRR + éveil tout petits CRR |
| **Quartier concerné dont QPV** | Équité territoriale<br><br>En 2020-2021 :30 écoles élémentaires publiques sur 30<br><br>En 2020-2021 : 25 écoles maternelles publiques sur 32 (variable en fonction du volume horaire disponible) |

| Accessibilité de l'action | 12 Classes ULIS<br>Institut des Gravouses<br>ESHM Chanteranne |
|---|---|

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| 14 ETP (15 postes) | 350 000€ |
| Matériel | 4000 € |
| Total | 354 000€ |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Étudier la faisabilité pour un déploiement du dispositif à l'ensemble des GS maternelles de la Ville | Septembre 2021 | Septembre 2022 |
| Étape 2 :<br>Étudier la faisabilité pour un déploiement du dispositif à l'ensemble des établissements spécialisés de la Ville ou développer des actions ponctuelles | Septembre 2022 | Septembre 2023 |
| Étape 3 :<br>Développer des actions en direction de la petite enfance | Septembre 2021 | Septembre 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Volume d'heures | Une fois par an | Bilan qualitatif réalisé sur une semaine complète en fin d'année scolaire avec l'ensemble de l'équipe des MI | Dernière semaine de juin<br>Reconduit chaque année |
| Nombre d'écoles dotées | Une fois par an | Des réunions de concertations toutes les 2 semaines avec l'équipe | Tous les 15 jours |
| Nombre de classes dotées | Une fois par an | Des bilans de projet de classe réalisés par les MI en concertation avec les enseignants | Fin d'année scolaire<br>Piloté par l'Inspection académique |
| Nombre de représentations scéniques | Une fois par an | Bilan et projections | 2 Comité de Pilotage par an |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 41<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Démos

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique Culturelle / Éducation | Agir | Accès aux droits |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| 2017-2020 :<br>Porteur de projet :<br>Orchestre national d'Auvergne<br><br>Directions pilotes :<br>DC/DE/DDSU<br><br>2021-2022<br>Porteur de projet :<br>Clermont Auvergne Métropole / CRR =<br><br>Directions associées :<br>DC/DE/DDSU | Pour la DC :<br>Lucie Braun | DC > financement | Philharmonie de Paris |
| | | DE > subventionne les associations | 2017-2020 : 7 associations locales<br><br>2021-2022 : 3 associations locals |
| | | DDSU > accompagnement social | Laboratoire Acté |
| | | | Clermont Auvergne Métropole / CRR |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| <u>OBJECTIF PRINCIPAL : DÉMOCRATISATION CULTURELLE en direction des enfants habitant les QPV</u><br><br><u>Objectifs sociaux</u> :<br>Lever les freins sociaux et culturels liés à la pratique musicale<br>Lutter contre l'exclusion sociale et culturelle<br>Développer des actions en direction du jeune public<br>Stimuler le développement personnel de chaque enfant en renforçant sa capacité d'attention à l'autre, de concentration par la pratique collective, et son goût de l'effort.<br>Prévenir des échecs scolaires<br>Faire évoluer la relation des enfants aux apprentissages<br>Proposer un accompagnement social et éducatif de proximité<br>Impliquer les familles dans le dispositif et soutenir la fonction parentale en renforçant les liens parents-enfants<br>Soutenir les réseaux associatifs<br><br><u>Objectifs artistiques et pédagogiques</u> :<br>Proposer un dispositif complémentaire des institutions existantes<br>Développer des apprentissages collectifs | Démos (Dispositif d'éducation musicale et orchestrale à vocation sociale) est un projet de démocratisation culturelle s'adressant à des enfants issus des quartiers prioritaires ou de zones rurales insuffisamment dotées en institutions culturelles. Le dispositif, initié et coordonné nationalement par la Cité de la musique - Philharmonie de Paris, s'attache à favoriser l'accès à la musique classique par la pratique instrumentale en orchestre. Il repose sur un encadrement éducatif adapté, la coopération entre acteurs de la culture et acteurs du champ social et le développement d'une pédagogie collective spécifique.<br><br>Portée localement par l'Orchestre national d'Auvergne et la Ville de Clermont-Ferrand pendant trois ans (2017-2020), la première opération Démos a pris fin en décembre 2020. En accord avec la Cité de la musique-Philharmonie de Paris, la Ville de Clermont-Ferrand et Clermont Auvergne Métropole ont souhaité s'engager dans la mise en œuvre d'un dispositif Passerelle de janvier 2021 à juin 2022 pour permettre aux enfants qui le souhaitent (une quarantaine) de poursuivre leur apprentissage musical au Conservatoire à Rayonnement Régional Emmanuel-Chabrier (CRR) |

| | |
|---|---|
| Développer une pédagogie basée sur l'oralité<br>Favoriser une approche corporelle de la musique à travers le chant et la danse<br>Développer le plaisir musical<br>Encourager les jeunes vers la poursuite d'une pratique instrumentale au-delà du projet<br>Démocratiser la pratique musicale en orchestre<br>Favoriser l'accès aux équipements culturels<br><br><u>Objectifs professionnels et territoriaux</u> :<br>Favoriser l'interdisciplinarité artistique<br>Associer des compétences éducatives complémentaires<br>Créer une coopération entre divers univers professionnels<br>Développer une démarche de co-construction entre les partenaires<br>Impliquer les habitants dans la construction de projet<br>Créer une dynamique territoriale et partenariale innovante | Dispositif s'adressant à une centaine d'enfants du CE2 au CM2 en première année.<br>3,5 heures de pratique instrumentale par semaine hors temps scolaire<br>+ rassemblements réguliers en orchestre complet les week-ends<br>+ un grand concert par an<br><br>Ateliers et répétitions encadrés par :<br>- des musiciens, chefs de chœurs et artistes chorégraphiques professionnels issus en partie de l'Orchestre national d'Auvergne et du CRR.<br>- un agent de développement social + un service civique (DDSU)<br>- des bénévoles ou services civiques des associations partenaires (financés par la DE)<br><br>→ Un nouvel orchestre Démos sur les mêmes quartiers mais avec une nouvelle cohorte d'enfants, devrait voir le jour en septembre 2022. |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | 58 (en 2019-2020) |
| **Hommes** | 30 (en 2019-2020) |
| **Tranches d'âges** | - de 12 ans (en 2017) |
| **Quartier concerné dont QPV** | 2017-2021 : Croix de Neyrat, les Vergnes, Champratel-La Plaine, La Gauthière, Saint-Jacques, Fontaine du Bac |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget passerelle Démos porté par la métropole pour 18 mois (janvier 2021- juin 2022)** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Accompagnement social DDSU | Non quantifié |
| Contribution DC | 150 000€ |
| Contribution DE (subventions associations) | 20 000€ |
| Contribution Philharmonie de Paris | 35 000€ |
| 3 ETP à 30 % DE, DC, DDSU | Non quantifié |
| Total | 205000€ |

| **Budget annuel d'un orchestre Démos** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Salaires permanents, salaires des personnels artistiques, charges de fonctionnement | 220 000€ |
| Accompagnement social DDSU | Non quantifié |
| Subventions associations | 20 000€ |
| Prises en charges directes Philharmonie de Paris | 50 000€ |
| 3 ETP à 30 % DE, DC, DDSU | Non quantifié |

| | |
|---|---|
| Total | 290 000€ |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Etape 1 :<br>Démos 1 | Septembre 2017 | Décembre 2020 |
| Étape 2 :<br>Mise en œuvre des classes passerelles au CRR | Janvier 2021 | Juin 2022 |
| Étape 2 :<br>Démos 2 : Création d'un orchestre<br>Démos avec une nouvelle cohorte d'enfant (à l'échelle de la métropole?) | Septembre 2022 | Juin 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Profil et suivi des enfants | annuelle | Recherche-Action porté par le Laboratoire Acté | Août 2021 |
| Profil des intervenants artistiques | annuelle | | |
| Profil des référents sociaux | annuelle | | |
| Suivi des formations | annuelle | | |
| Nombre d'heures dédiés à l'appentrissage musical, à la pratique du chant et de la danse | annuelle | | |
| Nombre de pièces jouées au concert | annuelle | | |
| Nombre d'échanges pédagogiques avec le CRR | annuelle | | |
| Nombre et nature des actions de médiation organisées avec les enfants | annuelle | | |
| Indicateurs permettant la mesure de la dynamique territoriale | annuelle | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 42<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Ecole du Jeune Spectateur

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | Agir en direction des personnes éloignées de l'offre culturelle | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC | Sarah Meunier (DC) | DE | |
| | | DDSU | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| > Proposer une découverte du spectacle vivant à des classes de primaire situées en quartier prioritaire.<br>> Participer à réduire les inégalités d'accès à l'offre culturelle<br><br>AXE 1 : CULTURE GÉNÉRALE<br><br>● Découverte du spectacle vivant (disciplines, équipements, métiers, textes, univers artistiques)<br>● Développement de la connaissance des arts : histoire du théâtre, de la danse, des arts de la piste<br>● Apprendre à identifier les différentes esthétiques ainsi que des différents moyens d'expression possibles dans le spectacle vivant<br><br>AXE 2 : CITOYENNETE<br><br>● Se familiariser avec la venue au spectacle (connaissance des lieux de spectacles, des règles de vie dans la salle …)<br>● Développer l'accès pour tous à la culture, en favorisant des élèves qui sont peu en contact avec des œuvres culturelles<br>● Apprentissage de la citoyenneté à travers la notion de respect des artistes et des autres spectateurs, apprentissage des codes du spectacle<br><br>AXE 3 : DÉVELOPPEMENT INDIVIDUEL | L'Ecole du Jeune Spectateur est un dispositif lié la programmation jeune public Graines de Spectacles qui se déroule en temps scolaire. Il propose à plusieurs classes un parcours tout au long de l'année afin de découvrir l'univers du spectacle vivant.<br>Le dispositif est menée par une compagnie de spectacle vivant qui met en œuvre les interventions scolaires.<br>Le dispositif comprend :<br>- La venue à trois spectacles<br>- Des interventions en classe (présentation en amont, analyse ensuite)<br>- Des rencontres avec les équipes artistiques<br>- Des visites de théâtre (Espace Nelson Mandela, Cour des Trois Coqins)<br><br>L'action est adossée à la programmation de Graines de Spectacles qui se déroule pour l'essentiel à l'Espace Nelson Mandela. Les classes participant à l'EJS sont des classes des quartiers Nord, dont des classes de La Gaulthière. |

| | |
|---|---|
| DE L'ENFANT<br><br>● Éveiller la curiosité et la sensibilité des élèves<br>● Développer leur esprit critique<br>● Développer leur sens de l'observation<br>● Les amener à formuler un ressenti<br>● Les amener à formuler une argumentation<br><br>● Nourrir la capacité d'apprentissage des élèves et les enseignements fondamentaux par l'éducation culturelle et artistique (développement de la curiosité, de la sensibilité et de l'esprit critique des élèves). | |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | 7-11 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Quartiers Nord (notamment Gauthière) |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| 12 000 € (rémunération intervenants) | |
| Financement Ville de Clermont et Drac Aura | |
| Total | |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Commencement de l'action | Septembre 2021 | |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'élèves | | Satisfaction des enseignants | |
| Nombre d'actions menées | | Implication des intervenants | |
| | | Qualité des échanges | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 42<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Ecole du Jeune Spectateur

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | Agir en direction des personnes éloignées de l'offre culturelle | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC | Sarah Meunier (DC) | DE | |
| | | DDSU | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| > Proposer une découverte du spectacle vivant à des classes de primaire situées en quartier prioritaire.<br>> Participer à réduire les inégalités d'accès à l'offre culturelle<br><br><u>AXE 1 : CULTURE GÉNÉRALE</u><br><br>● Découverte du spectacle vivant (disciplines, équipements, métiers, textes, univers artistiques)<br>● Développement de la connaissance des arts : histoire du théâtre, de la danse, des arts de la piste<br>● Apprendre à identifier les différentes esthétiques ainsi que des différents moyens d'expression possibles dans le spectacle vivant<br><br><u>AXE 2 : CITOYENNETE</u><br><br>● Se familiariser avec la venue au spectacle (connaissance des lieux de spectacles, des règles de vie dans la salle …)<br>● Développer l'accès pour tous à la culture, en favorisant des élèves qui sont peu en contact avec des œuvres culturelles<br>● Apprentissage de la citoyenneté à travers la notion de respect des artistes et des autres spectateurs, apprentissage des codes du spectacle | L'Ecole du Jeune Spectateur est un dispositif lié la programmation jeune public Graines de Spectacles qui se déroule en temps scolaire. Il propose à plusieurs classes un parcours tout au long de l'année afin de découvrir l'univers du spectacle vivant.<br>Le dispositif est menée par une compagnie de spectacle vivant qui met en œuvre les interventions scolaires.<br>Le dispositif comprend :<br>- La venue à trois spectacles<br>- Des interventions en classe (présentation en amont, analyse ensuite)<br>- Des rencontres avec les équipes artistiques<br>- Des visites de théâtre (Espace Nelson Mandela, Cour des Trois Coqins)<br><br>L'action est adossée à la programmation de Graines de Spectacles qui se déroule pour l'essentiel à l'Espace Nelson Mandela. Les classes participant à l'EJS sont des classes des quartiers Nord, dont des classes de La Gaulthière. |

| | |
|---|---|
| AXE 3 : DÉVELOPPEMENT INDIVIDUEL DE L'ENFANT<br><br>● Éveiller la curiosité et la sensibilité des élèves<br>● Développer leur esprit critique<br>● Développer leur sens de l'observation<br>● Les amener à formuler un ressenti<br>● Les amener à formuler une argumentation<br><br>● Nourrir la capacité d'apprentissage des élèves et les enseignements fondamentaux par l'éducation culturelle et artistique (développement de la curiosité, de la sensibilité et de l'esprit critique des élèves). | |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | 7-11 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Quartiers Nord (notamment Gauthière) |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| 12 000 € (rémunération intervenants) | |
| Financement Ville de Clermont et Drac Aura | |
| Total | |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Commencement de l'action | Septembre 2021 | |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'élèves | | Satisfaction des enseignants | |
| Nombre d'actions menées | | Implication des intervenants | |
| | | Qualité des échanges | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 44<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Ateliers culturels en direction des jeunes et des accueils de loisirs / Pôle de médiation

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique Culturelle / Education | AGIR | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture | Flore Brasquies<br>Lucie Braun | DDSU | Grands opérateurs |
| | | DE | |
| | | DAVA | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Au delà des actions portées par chacun des médiateurs au sein des équipements, des projets communs et transversaux sont mis en œuvre.<br><br>Depuis 2021, une démarche en direction des jeunes et enfants en accueils de loisirs est engagée en collaboration avec la DE et la DDSU notamment.<br><br>**Objectifs :**<br>- agir en relais auprès des grands opérateurs, et ainsi faciliter leur participation sur les dispositifs d'accueils d'enfants ou de jeunes<br>- Développer les actions en direction des jeunes<br>- Permet une continuité éducative culturelle au-delà du temps scolaire<br><br>**> Accueils de loisirs**<br>**- ateliers culturels pour la Semaine de l'enfance**<br>La DC s'est engagée à proposer des ateliers culturels dans le cadre de la semaine de l'enfance le mercredi 2 juin après-midi.<br>3 ateliers sont prévus :<br>- un atelier Patrimoine au Jardin Lecoq conçu par deux médiatrices et un médiateur (pôle Patrimoine et salle Gaillard)<br>- un atelier Prises de danse conçu par deux médiatrices (Cour des 3 Coquins et Centre-Photographique-Hôtel Fontfreyde) en partenariat avec la compagnie de danse KOMUSIN.<br>- un atelier techniques du spectacle vivant et marionnettes conçue par une médiatrice en partenariat avec un artiste-technicien<br>**- Accueils de groupes par les grands opérateurs**<br>La DC se fait le relais les accueils de loisirs et les grands opérateurs culturels qui souhaiteraient mener des actions sur le temps périscolaire ou extrascolaire. | Conformément au projet culturel 2016-2026, une pôle transversal de médiation culturelle a été créé en 2016 pour valoriser et développer une politique des publics sur le territoire.<br><br>Six agents de médiation, rattachés aux différents services et/ou équipements de la Direction de la Culture, composent ce pôle (Cour des 3 Coquins, Centre Photographique-Hôtel Fontfreyde, salle Gaillard, Graines de Spectacles et service Patrimoine).<br>Les médiateurs culturels ont pour vocation à travailler en transversalité, l'objectif étant de développer des actions structurées et cohérentes à l'échelle du territoire pour faciliter et favoriser l'accès à la culture pour tous.<br><br>Les actions portées par le Pôle de médiation s'articulent entre 4 domaines culturels – Image, Musique, Spectacle vivant, Patrimoine – et sont orientées en direction des publics suivants :<br>- publics en situation de handicap,<br>- publics séniors et/ou fragilisés<br>- habitants des QPV<br>- jeunes de 12 à 25 ans<br><br>Une enveloppe de 20000€ au total, répartie selon les secteurs culturels et en fonction des publics visés, permet des financer des actions tout au long de l'année.<br><br>Elles sont mises œuvre en partenariat avec les acteurs de proximité, du champ social, culturel et socio-culturel et sont conçues en transversalité avec les services de la DAVA, de la DDSU et de la DE. |

| | |
|---|---|
| En ce sens, une premier projet s'est dessiné avec la Coopérative de mai : accueil d'un groupe d'une vingtaine d'enfants en avril 2021 : observation d'une résidence et rencontre avec les artistes ; en parallèle : mise en place d'un atelier thématique Musique assistée par ordinateur et percussions en centre de loisirs.<br><br>**> <u>Jeunesse</u>**<br>**- Visites métiers classes SEGPA**<br>A l'initiative de la DDSU, des visites thématiques sur « métiers du spectacle » devaient être organisées à l'attention des classes SEGPA des collèges Albert Camus et Lucie Aubrac (situés en QPV) dans la perspective d'accompagner les premiers choix d'orientation des élèves.<br>La DC a fait le lien auprès des opérateurs suivants : Clermont Auvergne Opéra, Cour des 3 Coquins, Coopérative de Mai. Ces derniers avaient organiser des visites ainsi que des temps de rencontre avec les professionnels sur les thématiques suivantes : métiers techniques Son et Lumière, création de décor et création de costume.<br>En raison de la crise sanitaire, les ateliers prévus entre janvier et avril 2021 n'ont pas pu avoir lieu.<br>**- Ateliers culturels à l'École ouverte**<br>L'Ecole Ouverte est un dispositif porté par les collèges en REP+ (Collèges Albert Camus, La Charme et Baudelaire à Clermont-Ferrand). Le dispositif est proposé aux élèves du CM2 à la 3ème qui s'inscrivent sur la base du volontariat. L'Ecole ouverte se déroule sur les 3 premiers jours des vacances scolaires de la Toussaint, de Février et de Pâques. Des activités éducatives dans les domaines scolaires, culturels, sportifs et de loisirs sont organisées dans l'établissement ou à l'extérieur (sorties).<br>Des ateliers culturels seront proposés par le pôle de médiation sur l'année scolaire 2021-2022 dans le collège Albert Camus. Cette expérience pourra être reconduite sur d'autres collèges. | |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | 7-11 ans ; 12- 15 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Développer les propositions sur le temps périscolaire et extrascolaire en lien avec les opérateurs culturels | 2021 | |
| Étape 2 :<br>Développer les visites métiers du spectacles à l'attention des Classes SEGPA en lien avec les opérateurs culturels | 2022 | |
| Étape 3 :<br>Proposer des ateliers culturels dans le cadre du dispositif Ecole ouverte au collège Albert Camus et étendre ces médiations à d'autres collèges | 2021 | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'opérateurs associés | | | |
| Nombre d'ateliers culturels menés | | | |
| Nombre d'enfants et de jeunes participants aux ateliers culturels | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 45<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Parcours Culturels

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle / éducation | Agir | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture | BRAUN Lucie | Direction de l'Enfance | Éducation Nationale |
| | | | Opérateurs culturels |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Objectifs généraux :<br>- Favoriser l'accès à la culture<br>- Sensibiliser à différents domaines culturels et artistiques<br>- Favoriser l'épanouissement personnel et collectif<br>- Avoir accès à tous les équipements culturels<br>- Former le goût et développer le sens critique<br>- Développer l'apprentissage de la citoyenneté et l'ouverture aux autres<br>- Contribuer à la réussite scolaire et éducative<br><br>Objectifs propres au dispositif :<br>- permettre aux enfants la découverte de domaines culturels à travers des actions diversifiées et de qualité et fournir des outils pédagogiques permettant un travail plus approfondi.<br>- permettre aux enfants la découverte des équipements culturels in situ dans tous domaines artistiques et culturels<br>- permettre à chaque classe de bénéficier, sur le temps scolaire, de trois actions indissociables par an<br>- offrir la possibilité à chaque élève, au cours de sa scolarité, d'aborder un maximum de parcours sur le principe d'un parcours thématique différent chaque année | Depuis septembre 2016 les parcours culturels sont proposés à toutes les classes élémentaires privées et publiques de la Ville. Ces parcours ont été définis sur la base des enjeux et objectifs du Projet Éducatif de la Ville et du Projet Culturel 2016-2026 faisant suite aux États Généraux de la Culture. Ils ont été construits à partir des propositions des grands opérateurs et des programmes existants au sein des équipements de la Ville et à l'écoute des acteurs de l'Éducation Nationale.<br><br>Cinq parcours ont été déterminés pour cinq domaines culturels différents : le patrimoine, la musique et la danse, les musées, l'image et le spectacle vivant. Dans chaque parcours, trois actions éducatives indissociables sont déclinées, afin d'aborder une palette d'activités complète. Un dossier pédagogique sur le parcours choisi est remis à chaque enseignant en début d'année. Chaque classe bénéficie ainsi, sur le temps scolaire, de trois actions de médiation spécifiques (visite, spectacle, projection, etc.) proposées au sein des équipements de la Ville ou par des opérateurs partenaires externes. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Sur 7500 enfants environ : 61 % de femmes |
| **Hommes** | Sur 7500 enfants environ : 49 % d'hommes |
| **Tranches d'âges** | Tous les enfants scolarisés du CP au CM2 sont concernés (environ 7500 enfants) |
| **Quartier concerné dont QPV** | Équité territoriale<br>Toutes les écoles de la Ville sont inscrites :<br>36 écoles publiques et privées |
| **Accessibilité de l'action** | - 12 Classes ULIS inscrites sur les parcours<br>- 4 établissements d'enseignement spécialisé : IME Farandole, IMP Clairefontaine (ADAPEI), IDJS des Gravouses, ITEP Montferrand |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Prestations des opérateurs associés (Direction de la culture) | 31 000€ |
| 5 ETP médiateurs Ville +<br>Musées Clermont Auvergne Métropole | Non quantifiable |
| Service des opérateurs dans le cadre des subventions de fonctionnement apportées par la Ville | Non quantifiable |
| Transports privés (Direction de l'Enfance) | 10 000€ |
| | |
| Total | 41 000€ |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Création d'un 6ème Parcours (augmentation du budget en prévision de 14000€) | Septembre 2021 | Juin 2022 |
| Étape 2 :<br>Création d'un 7ème parcours (augmentation du budget en prévision de 14000€) | Septembre 2022 | Juin 2023 |
| Étape 3 :<br>Refonte du dispositif : Parcours à la Carte<br>(augmentation du budget en prévision) | Septembre 2023 | Reconduit chaque année scolaire |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de classes inscrites | annuelle | Bilan qualitatif avec les opérateurs | annuelle |
| Nombre d'élèves inscrits | annuelle | Questionnaire de satisfaction avec les enseignants | annuelle |
| Proportion femmes/hommes | annuelle | | |
| Nombre d'enfants habitant les quartiers prioritaires | annuelle | | |
| Nombre d'enfants porteurs de handicap | annuelle | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 46<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Accessibilité des publics éloignés futur Centre d'Interprétation de la basilique Notre-Dame-du-Port

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Culture | Agir | Accessibilité des publics |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC – Service de l'administration générale et du patrimoine – Pôle Patrimoine | Pauline Reynard Desachy, Responsable Service de l'administration générale et du patrimoine | DDSU, CCAS | Partenaires institutionnels et associatifs du champ social |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| La Ville de Clermont-Ferrand conduit le projet de création du Centre d'Interprétation de la basilique Notre-Dame-du-Port, chef d'oeuvre de l'art roman inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO au titre des Chemins de Saint-Jacques de Compostelle en France.<br>L'inscription d'un édifice sur la liste du patrimoine mondial pose comme obligation de garantir les conditions de l'appropriation par tous de de la valeur universelle exceptionnelle du bien patrimonial, mission du futur équipement qui s'installera rue du Port face à la basilique. Dans une logique inclusive, il s'attachera à la diffusion de la connaissance et le partage des savoirs au plus grand nombre, en renforçant les logiques de proximité et en affirmant des liens forts entre l'équipement, le territoire et les publics. | Instauration de la gratuité pour permettre de favoriser l'accessibilité des publics pour lesquels la tarification est un frein réel ou symbolique*.<br><br>Mise en œuvre d'un programme d'action culturelle et de médiation, mise en place de projets partenarials avec les structures institutionnelles et associatives du territoire*.<br><br>Échanges et coopérations avec les associations et structures de territoire pour créer et renforcer les liens avec la population du territoire, en particulier celle qui se trouve en situation d'exclusion ou de vulnérabilité sociale ou économique, qui subissent la barrière de la langue, sont en situation illettrisme*.<br><br>Ces coopérations avec les partenaires du champ social, de la santé ou de l'éducation populaire, qui sont en contact régulier avec ces publics et peuvent jouer un rôle de relais avec l'équipement, permettraient d'être à l'écoute des projets menés par ces derniers et de leurs attentes, et de construire ensemble, dans le respect des compétences et spécificités de chacun, des propositions qui prennent en |

| | |
|---|---|
| | compte les publics dans leur diversité, y compris les personnes en difficultés économique, sociale, physique, psychique*.<br><br>Un référent publics éloignés sera spécifiquement nommé au sein de l'équipe de médiation du Centre d'Interprétation pour suivre les partenariats sur le champs social*.<br><br>* *Pré-projet scientifique et culturel du Centre d'Interprétation – arbitrages à venir* |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | Oui |
| **Hommes** | Oui |
| **Tranches d'âges** | Tous âges |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers dont QPV |
| **Accessibilité de l'action** | Oui |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| A définir et en cours d'arbitrage dans le cadre du budget de fonctionnement du Centre d'Interprétation | A définir et en cours d'arbitrage dans le cadre du budget de fonctionnement du Centre d'Interprétation |
| Total | 0 |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | 2023 | Actions pérennes |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Réalisation des partenariats | 2024 | Évaluation partagée des actions de médiation menées | 2024 |
| Nombre de visiteurs accueillis dans le cadre de ces projets | 2024 | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 47<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Journées Européennes du Patrimoine – A la découverte du Matrimoine

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Culture | Agir | Visibilité des femmes |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC – Service de l'administration générale et du patrimoine – Pôle Patrimoine | Pauline Reynard Desachy, Responsable Service de l'administration générale et du patrimoine | Mission égalité des droits | Partenaires associatifs |
| | | | Services des archives |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Notre héritage culturel est composé de notre patrimoine (ce qui vient des pères)et de notre matrimoine (ce qui vient des mères). Mettre à l'honneur le matrimoine lors des Journées Européennes du Patrimoine, a pour objectif de réhabiliter cette notion, constituée de la mémoire des créatrices du passé et de la transmission de leurs œuvres.<br>C'est l'occasion de faire connaître aux jeunes générations l'œuvre des figures féminines, femmes artistes, scientifiques, intellectuelles,... qui ont marqué l'histoire : Catherine de Médicis, la Comtesse G, Angélique Du Coudray,…<br><br>La mission égalité des droits est partenaire des Journées Européennes du Patrimoine, elle propose régulièrement au public une action spécifique à la découverte du matrimoine. | Développement des actions consacrées à la découverte du matrimoine dans la programmation des Journées Européennes du Patrimoine.<br>Suivant des formats en autonomie (parcours de visite libre dans la ville) ou accompagnés (visites, lectures, performances, spectacles,…), des actions proposées en collaboration avec les associations partenaires seront développées pour valoriser l'héritage des femmes dont l'histoire ou l'œuvre est intimement liée à celle de Clermont-Ferrand.<br><br>Lors des 900 ans de Montferrand, nous pourrions mettre en avant la Comtesse G. Celle-ci créa Montferrand. Selon certains auteurs, son nom signifierait « fier », « sauvage », « redoutable ». En 1196, à la suite d'un différent avec le roi Philippe Auguste, le comte d'Auvergne Robert Dauphin, lègue la ville de Montferrand à son épouse, la comtesse G, dite « comtesse Brayère». Entre 1196 et 1199, cette femme, qui aurait contracté la lèpre, et son fils Guillaume VIII, accordent aux habitants une charte de franchise qui va favoriser l'essor commercial de la cité pour plusieurs siècles. Personnage resté mystérieux pour les |

| | |
|---|---|
| | historiens, elle créera une léproserie à Herbet, ainsi qu'un hôpital et de multiples actions de charité. |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | Oui |
| **Hommes** | Oui |
| **Tranches d'âges** | Tout âge |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | Oui |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| A définir | |
| Total | 0 |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : JEP 2021 | Avril | Septembre |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de visiteurs | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 48<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Visites de découverte de l'histoire, de l'architecture et du patrimoine de Clermont-Ferrand traduites en Langue des Signes Française

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Culture | Agir | Accessibilité des publics |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC – Service de l'administration générale et du patrimoine – Pôle Patrimoine | Pauline Reynard Desachy, Responsable Service de l'administration générale et du patrimoine | | Fabienne Jacquy (Dixit Interprétation) guide interprète en langues des signes<br><br>Clermont Auvergne Tourisme |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| La Ville de Clermont-Ferrand propose de découvrir, s'interroger, transformer le regard des Clermontois sur leur patrimoine.<br>L'été et lors des Journées Européennes du Patrimoine, des visites commentées gratuites sont proposées dans la ville pour sensibiliser les habitants au patrimoine, à l'architecture et à l'histoire de celle-ci.<br>Les visites proposées par la Ville sont réalisées par les médiatrices patrimoine de la direction de la culture ou par des guides-conférenciers agréés en collaboration avec Clermont Auvergne Tourisme.<br>Conçue dans une démarche inclusive, des actions sont accessibles aux personnes sourdes et malentendantes. | Les visites, accessibles à tous les publics, sont simultanément traduites en langue des signes françaises en collaboration avec Fabienne Jacquy, guide interprète, pour favoriser l'accès des personnes sourdes et malentendantes. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Oui |
| **Hommes** | Oui |
| **Tranches d'âges** | Tout âge |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | Public malentendant/ Tout public |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | Une visite 100€ l'heure, 150€ le samedi<br>4 visites patrimoniales en 2020 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Établissement de la convention de prestation avec la guide interprète LSF | Janvier | Décembre |
| Étape 2 : Réalisation des visites été | Juillet – août | Juillet – août |
| Étape 3 : Réalisation des visites JEP | Septembre | Septembre |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de visiteurs | | Satisfaction des visiteurs | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 49<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Résidence artstique en QPV

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | Agir en direction des publics éloignés de l'offre culturelle | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Copilotage DC ET DDSU | Sarah Meunier (DC)<br>Leïla Chetih (DDSU) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Développer une présence artistique longue en quartier prioritaire<br>Irriguer de façon continue et durable le territoire par une offre culturelle qualitative<br>Réduire les inégalités d'accès à l'offre et aux pratiques culturelle des habitants<br>Favoriser le « pouvoir d'agir » des habitants en leur donnant la possibilité de participer à des événements ou des pratiques culturelles émancipatrices<br>Favoriser la fréquentation des équipements culturels du territoire ainsi que les pratiques artistiques, en particulier chez les plus jeunes (enfants, adolescents et jeunes adultes)<br>Favoriser le vivre ensemble et la cohésion sociale | Proposer une résidence artistique avec une compagnie de spectacle vivant, sur un maximum de trois années, en lien avec le label Cité Educative (La Gauthière / Les Vergnes).<br>La compagnie développera un travail de fond avec les habitants (ateliers, échanges, rencontres) et proposera des productions artistiques sur des temps de programmation.<br>L'Espace Nelson Mandela, situé au coeur du territoire pourrait être un lieu pivot de ce dispositif. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | Toutes (attention particulière pour la jeunesse) |
| **Quartier concerné dont QPV** | La Gauthière / Les Vergnes |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Financement DC : 10 000 € | |
| Financement Contrat de Ville : ? | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 30 000 € |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Appel à projet | Avril 2021 | |
| Étape 2 : Début de la résidence | Janvier 2022 | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de personnes concernées | | Retours des habitants | |
| Nombre d'actions menées | | Qualité des partenariats menés sur le territoire | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 50<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Scène dédiée à l'accessibilité – Fête de la Musique

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | AGIR | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture | Flore Brasquies | DUN | Association Options Arts Medias (2019) |
| | | | Association Cocon |
| | | | Agence 630° EST |
| | | | Institut Sainte Marie |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Cet scène dédiée à l'accessibilité a pour but de sensibiliser les clermontois , amateurs de la Fête de la Musique, sur les situations handicapantes que peuvent vivre au quotidien certains de leur concitoyens. La scène musicale est accessible à tous et promeut ainsi les notions de société inclusive et de vivre ensemble .<br><br>Une signalétique éphémère (le temps de l'événement) est mise en place dans le but de :<br>● informer sur le handicap,<br>● sensibiliser à la conception universelle<br>● faciliter l'accès aux scènes musicales de la Ville.<br><br>En raison de la crise sanitaire, la fête de la musique 2020 a été annulée.<br>Il est envisagée, pour juin 2021 ou juin 2022 (selon l'évolution de la crise sanitaire) de confier une partie de l'organisation à l'association Cocon. | Dans le cadre de la Fête de la Musique, la Ville déploie un espace dédié à l'accessibilité. Cet espace comprend une scène musicale ainsi que quelques stands avec des animations pédagogique sur la question du handicap. Des artistes ayant une déficience motrice, sensorielle, mental, psychique ou cognitive se produisent sur scène de 16h à 1h du matin. Cet espace se situe Place de l'Etoile.<br><br>**Détails de l'organisation en juin 2019 : :**<br>**- Scène dédiée à l'accessibilité portée par l'association Options Arts Medias**<br>Concerts avec ateliers de mise en situation, plateau radiophonique et stands de sensibilisation au handicap animés par des associations spécialisées et structures médico-sociales<br><br>**- Carte accessibilité mise en ligne** - réalisée en collaboration avec la Direction des Usages Numériques / Système d'Information Géographique/Clermont Auvergne Métropole<br><br>**- Mise en place d'une signalétique adaptée** à tous les handicaps (et autres usagers rencontrant des difficultés de compréhension tel que l'âge ou la langue) avec **630° EST**<br><br>**- Programmation de l'Orchestre Big Bond de l'Institut Sainte Marie (patients/soignants)** |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Accessibilité universelle / non quantifiable |
| **Hommes** | Accessibilité universelle / non quantifiable |
| **Tranches d'âges** | Accessibilité universelle / non quantifiable |
| **Quartier concerné dont QPV** | Accessibilité universelle / non quantifiable |
| **Accessibilité de l'action** | Accessibilité universelle / non quantifiable |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Mise en œuvre de la scène accessibilité place de l'Etoile<br>Programmation confiée à l'association Options Arts Medias | Juin 2019 | Juin 2019 |
| Étape 2 :<br>Développement de la scène accessibilité place de l'Etoile<br>Programmation confiée à l'association Cocon | Juin 2021 ou Juin 2022 | Juin 2021 ou Juin 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 51<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Scène jeune public et familles – Fête de la Musique

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politique culturelle | AGIR | Accessibilité universelle |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Direction de la Culture | Flore Brasquies | | Coopérative de Mai |
| | | | AMTA |
| | | | Mille formes |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| | A l'occasion de la fête de la musique, une scène entièrement dédiée au jeune public est installée au Jardin Lecoq<br><br>L'organisation de la scène jeune public est partagée entre l'AMTA, la Coopérative de Mai et la Ville de Clermont-Ferrand :<br>● L'AMTA s'occupe de la programmation scène des musiques traditionnelles et de la convention signée entre la ville et la structure.<br>● La Coopérative de Mai s'occupe de la programmation de la scène jeune public<br>● La ville s'occupe des demandes techniques (scène, tables, chaises, électricité…)<br><br>En juin 2029, un partenariat avec mille formes a permis en parallèle la réalisation d'installations sonores à destination du jeune public ,conçues par deux artistes-plasticiens Rémy Tardieu et Clélia Barthelon. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : | | |
| Étape 2 : | | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 52<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : PANORAMAS - médiation photographique vers les quartiers

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politiques culturelles | Ville et métropole | Médiation |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC - Hôtel Fontfreyde | Mme Lanternier<br>M. L'Hardy | | Réseau Diagonal |
| | | | associations diverses |
| | | | le FAR |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - Créer un atelier photographique participatif avec des habitants et croiser les expériences par le biais des arts visuels (photo, vidéo)<br><br>- Faire intervenir des artistes sur la question de la fabrication des images<br><br>- Créer du lien entre les différentes associations partenaires<br><br>- Faire découvrir la photo et le centre photographique aux publics visés par l'action | - Deux éditions de Panoramas sont d'ores et déja initiées :<br><br>- "Panoramas #1" : en attente de valorisation en expositions à l'Hôitel Fontfreyde et dans les quartiers concernés par l'action<br><br>- "Panoramas #2" : en cours de préparation et réalisation sur la fin de l'année 2021 |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 50 % /entre 12 et 20 personnes concernées |
| Hommes | 50 % |
| Tranches d'âges | toutes les tranches d'âges - hors jeune enfance |
| Quartier concerné dont QPV | oui |
| Accessibilité de l'action | accès libre sur volontariat |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| En cours d'élaboration | |
| à noter la participâtion du réseau Diagonal | |
| au financement de l'intervention du photographe | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Étape 1 :<br>Ateliers "Panoramas #2" | juin 2021 | décembre 2021 |
| Étape 2 :<br>Expositions "Panoramas #1" | automne-hiver 2021 | |
| Étape 3 :<br>Expositions "Panoramas #2" | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| nombre de participant.e.s | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n°53<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Programmation artistique des expositions - égalité des genres

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politiques culturelles | Vielle et métropole | Expositions |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC - Hôtel Fontfreyde | M. L'Hardy | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - La programmation artistique des expositions photographiques du centre photo tient compte d'un manque de visibilité des travaux des femmes photographes<br><br>et propose d'exposer leurs travaux de manière équitable pour les saisons qui se déploient entre 2022 et 2026 | |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | 50 % |
| Hommes | 50% |
| Tranches d'âges | toutes les tranches d'âges |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | expos ouvertes à toutes et tous - gratuité |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| | budgets des expositions |
| | du centre photographique |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Étape 1 : | | |
| Étape 2 : | | |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 54<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Résidences photographiques JEUNESSE

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Politiques culturelles | Ville et métropole | Jeunesse |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DC - Hôtel Fontfreyde | M.L'Hardy | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - ouvrir le regard sur les jeunesses du territoire<br><br>- en 2022, un travail photo sur les quartiers prioritaires d el Ville et sur l'apprentissage<br>- en 2023, un travail sur la question de l'engagement citoyende la jeunesse<br>- en 2024, une étude des conséquences de la crise sanitaire sur la vie de la jeunesse clermontoise | - Résidences photographiques sur 3 ans ave une thématique unique la "Jeunesse" |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | 50% |
| **Hommes** | 50% |
| **Tranches d'âges** | 15 - 35 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | La Gauthière - Les Vergnes |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | 7500 en 2022 |
| | 7500 en 2023 |
| | 7500 en 2024 |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :sélection du premier artiste du cycle de 3 ans | printemps 2021 | octobre 2021 |
| Étape 2 : Première résidence | janvier 2022 | décembre 2022 |
| Étape 3 : sélection du second artsite du cycle de 3 ans | printemps 2022 | octobre 2022 |
| Étape 4 : Seconde résidence | janvier 2023 | décembre 2023 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| artsites sélectionnés | mesures quantitatives et qualitatives à l'issue des périodes de résidences | | |
| jeunes sollicités | | | |
| partenariats envisagés | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 55<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Cellule d'Alerte et de Traitement des situations de violences sexistes et sexuelles et/ou de discriminations vécues par les agent.e.s

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources humaines | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | Toutes directions | CCAS |
| | | Mission Égalité | Métropole |
| | | Com' interne | Prestataire |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Concernant la lutte contre les violences sexistes et sexuelles la loi de transformation de la fonction publique du 6 août prévoit la mise en œuvre d'un système en trois volets pour prévenir, traiter et sanctionner les actes sexistes. Le décret du 13 mars 2020 précise l'obligation pour les collectivités d'organiser un dispositif de signalement .<br><br>Par ailleurs, l'article 8 de la loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 prévoit que les communes de plus de 10 000 habitant.e.s ont l'obligation de mettre en œuvre des « procédures appropriés de recueil de signalements émis par les membres de leur personnel », notamment en cas de discrimination et/ou harcèlement discriminatoire.<br><br>Cette obligation concerne les trois institutions que sont : La Ville de Clermont-Ferrand, Clermont Auvergne Métropole et le CCAS.<br>Afin de garantir la confiance dans la démarche, l'impartialité de traitement des saisines et pour éviter des problématiques de conflit d'intérêt et de non garantie de la confidentialité, il a été décidé d'externaliser cette procédure à un prestataire extérieur pour les 3 institutions. | La délibération portant sur le principe du groupement de commande entre les 3 structures est présentée en CM du 7 mai 2020.<br><br>Un cahier des charges a été rédigé, il va être soumis aux organisations syndicales. Pour ce qui concerne la Ville, un groupe de travail thématique du CHSCT existe déjà. Les représentant.e.s des OS ont bénéficié d'une formation au droit de la non-discrimination.<br>2 temps de travail sont prévus pour concerter le cahier des charges avec une présentation en CHSCT fin juin.<br><br>Ensuite la Métropole lancera la consultation.<br><br>Une fois le prestataire retenu, un temps de travail sera organisé afin de définir les modalités de partenariat entre la collectivité et le gestionnaire de la cellule.<br><br>Il faudra enfin communiquer auprès des agent.e.s , à la fois sur ce que sont les discriminations mais aussi sur les possibilités de saisine de la cellule. Ainsi un guide reprenant le guide « violences sexistes et sexuelles » avec un ajout sur les discriminations sera édité et diffusé. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Agent.e.s de la collectivité et toutes personnes extérieures candidatant sur un poste. |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| Coût annuel du prestataire | 10 000 € |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 10000 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Étape 1 :<br>Concertation OS | Mai 2021 | Juin 2021 |
| Étape 2 :<br>Lancement de la Consultation | Juillet 2021 | Septembre 2021 |
| Étape 3 :<br>Coordination avec le prestataire choisi | Octobre 2021 | Novembre 2021 |
| Étape 4 :<br>Communication auprès des agent.e.s | Novembre 2021 | Décembre 2021 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| Rapport d'activité cellule | Annuel | Nombre de saisines par type | Mensuel |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 56<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Enquête annuelle sur la perception des discriminations auprès des agent.e.s

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources Humaines | Mesurer | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | Com interne | |
| | | Mission Egalité | |
| | | Analyste de données | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - Évaluation de la connaissance de l'existence de la Cellule<br><br>- Recueillir les perceptions et le vécu des agent.e.s sur les discriminations,<br><br>- Évaluer leur appréhension du phénomène,<br><br>- Évaluer la connaissance de leurs droits,<br><br>- Sensibiliser l'ensemble des agent.e.s sur les discriminations,<br><br>- Évaluer leur connaissance des dispositifs mis en œuvre dans la collectivité,<br><br>- Collecter des propositions d'améliorations proposées par les agent.e.s. | Création d'une enquête annuelle sous la forme d'un baromètre.<br><br>Utilisation de Sphinx pour le montage de l'enquête et pour la partie traitement et analyse de la donnée.<br><br>La participation à cette enquête par les agent.e.s doit reposer sur le volontariat. Cependant, de manière à récolter un nombre de réponses pouvant constituer un panel sérieux, il semble important de pouvoir la diffuser à l'ensemble des agent.e.s. Pour ce faire, plusieurs modalités peuvent être envisagées :<br>- Envoi du questionnaire avec le bulletin de paye,<br>- Mise en ligne du questionnaire sur Intranet,<br>- Diffusion par courrier électronique. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | L'ensemble des agent.e.s titulaires et contractuel.le.s sur emplois permanents et non-permanents, ainsi que les vacataires. |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER (il pourra être le même chaque année) | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Conception de l'enquête, il semble pertinent que la prochaine édition de l'enquête se fasse 6 mois aprés avoir communiqué sur la cellule et la diffusion du guide. | Mars 2022 | Mai 2022 |
| Étape 2 : Diffusion de l'enquête | Mai 2022 | Juin 2022 |
| Étape 3 : Traitement et analyse des données | Juin 2022 | Septembre 2022 |
| Étape 4 : Rapport d'analyse | Septembre 2022 | Décembre2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'agent.e.s répondants | Annuel | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 57<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : POLITIQUE HANDICAP

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| | | Production de données |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| | | DCPP | FIPHFP |
| | | DRSO | HANDIPACTE |
| | | DUN | RESEAU HANDICAP |
| | | | CFAS |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| **Rappel du contexte :**<br>Dans le cadre de la loi du 11 février 2005 « pour l'égalité des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées » , il est prévu que les collectivités de plus de 20 agents emploient, au moins 6%, de travailleurs en situation de handicap. Les collectivités ne respectant pas cette obligation versent, chaque année, au FIPHFP, une contribution conséquente. En retour, les fonds engrangés par cet organisme, servent à financer des actions en faveur de l'insertion ou du maintien dans l'emploi des bénéficiaires de l'obligation d'emploi. | Un conventionnement avec le FIPHFP a été signé. Une aide financière de 236 547 € est octroyée à la Ville pour réaliser des actions facilitant le recrutement, l'accueil et le maintien dans l'emploi d'agents en situation de handicap. Ce conventionnement a débuté pour une nouvelle période de trois ans (01/01/2020 au 31/12/2022)<br>La convention porte sur les thèmes suivants :<br>• les aménagements et adaptations des postes de travail,<br>• Le développement du recrutement, des contrats d'apprentissage,<br>• l'amélioration des conditions de vie des personnes en situation de handicap,<br>• la formation et information des personnes en situation de handicap,<br>• les actions de communication et de sensibilisation des personnels,<br>• l'accompagnement du handicap psychique.<br><br>A l'issue de cette nouvelle convention, les crédits versés, à priori, par le FIPHFP seront restitués à cet organisme par la Ville de Clermont-Ferrand si elle ne les a pas totalement utilisés.<br><br>La convention a été signée par le FIPHFP le 10 février 2020. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Données précisées dans le cadre de la base de données sociales et du RSU. |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| | Budget octroyé par le FIPHFP : 236 547 euros pour 2020/2021/2022 |
| Total | 236 547 euros |

| CALENDRIER Le décret entre en vigueur le 1er janvier 2021 | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Déclaration DOETH | 1/1/2020 | 30/04/2021 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| Nombre d'apprentis BOE présent au 1er janvier / nombre d'apprentis totaux au 1er janvier | Annuel | | |
| Nombre de BOE recrutés sur emploi permanent/ nombre de recrutements totaux sur emploi permanent | Annuel | | |
| Nombre d'apprentis BOE transformés en contrat pérenne / nombre d'apprentis BOE ayant termine la période de formation avec réussite au diplôme | Annuel | | |
| Nombre de BOE | Annuel | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Evolution taux d'emploi direct | Annuel | | |
| Evolution taux d'emploi légal | Annuel | | |
| Âge moyen des BOE au sein des effectifs | Annuel | | |
| Répartition en genre des BOE au sein des effectifs | Annuel | | |
| Nombre de nouveaux BOE comptabilisés sur la période/ nombre de BOE total | Annuel | | |
| Nombre d'applications métiers et intranet accessibles (RGAA) | Annuel | | |
| Suivi des mobilités internes: nombre de mobilités de BOE comparé à l'évolution sur la même période du nombre de mobilités rapporté aux effectifs totaux. | Annuel | | |
| Suivi des mises en retraite pour invalidité : nombre de mises à la retraite d'agents pour invalidité. | Annuel | | |

Les éléments statistiques sont ici fournis selon les modalités de calcul du FIPHFP.

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 58<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Coordination et ajustement du plan d'actions afférents à l'égalité professionnelle

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources Humaines | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | DCPP | |
| | | DEPE | |
| | | DRSO | |
| | | Mission Egalité | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| La loi n°2019-828 du 6 août 2019, dite « transformation de la fonction publique » prévoit un certains nombre de nouvelles obligations en matière d'égalité professionnelle :<br><br>- Création d'un dispositif de signalement pour les agents victimes d'un acte de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d'agissements sexistes (Cf. la fiche action dédiée)<br><br>- Création d'un plan d'actions annuelle pour assurer l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes. | Définir et compléter des actions en matière<br>+ d'évaluation , de prévention et, le cas échéant, de traitement des écarts de rémunération entre les femmes et les hommes ;<br>+ de garantie d'égal accès des femmes et des hommes aux corps, cadres d'emplois, grades et emplois de la Fonction publique. *Lorsque, pour l'application de l'article 79 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, la part des femmes ou des hommes dans le grade d'avancement est inférieure à cette même part dans le vivier des agents promouvables, le plan d'action précise les actions mises en œuvre pour garantir l'égal accès des femmes et des hommes à ces nominations, en détaillant notamment les actions en matière de promotion et d'avancement de grade* ;<br>+ de l'articulation entre activité professionnelle et vie personnelle et familiale ;<br>+ de représentation équilibrée entre les femmes et les hommes dans les jurys et instances de sélection pour le recrutement, l'avancement ou la promotion interne. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Ensemble des agent.e.s de la collectivité, titulaires et contractuel.le.s sur emplois permanents et non-permanents. |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Étape 1 : Réécriture du plan d'actions | septembre 2021 | Décembre 2021 |

| SUIVI DE L'ACTION – Des indicateurs d'évaluations seront définis pour chaque action du nouveau plan d'actions | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 59<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre :Plan de formation

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources humaines | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | Service formation | CNFPT |
| | | Mission Égalité | Autres organismes de formation |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Avec la mise en œuvre des différents dispositifs en RH, il est primordial que les différent.e.s manager.se.s soient formé.e.s aux différents enjeux, et ce de manière obligatoire.<br><br>Par ailleurs, le risque discriminatoire en dehors des services RH peut s'avérer important dans la manière d'accueillir les usager.ères. Il semble donc important de former les agent.e.s d'accueil sur le droit de la non-discriminations et sur les obligations qui nous incombent sur ces sujets. | Organisation de sessions de formations obligatoires pour les cadres / évaluateur.rice.s<br>- Droit de la non-discrimination,<br>- Accompagnement des victimes de discriminations<br>- Lutte contre les violences sexistes et sexuelles (rappel de la loi, obligations de l'employeur)<br><br>Organisation de sessions de formations obligatoires pour les agent.e.s en RH, en particulier le service recrutement et les carrières.<br>- Recruter sans discriminer,<br>- Gérer la carrière sans discriminer.<br><br>Organisation de sessions de formation obligatoires pour les agent.e.s ayant une fonction accueil au sein de la collectivité.<br>- Accueillir sans discriminer (les obligations, les outils à mettre en œuvre) |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Encadrant.e.s , évaluateur.rice.s, personnel RH |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget (voir avec le service formation) | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : organiser les sessions | Juin 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 2 :déroulement des sessions | Décembre 2021 | Décembre 2022 |
| Étape 3 : | | |
| Étape 4 : | | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Bilan de formation | A chaque formation | Nombre de formations organisées | annuel |
| | | Nombre d'agent.e.s formé.e.s | annuel |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 60<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Diagnostiquer l'ensemble des process RH en matière de risques discriminatoires, puis les sécuriser

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources Humaines | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | DCPP | Cabinet |
| | | Mission Egalité | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| L'article 6 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983, dite loi « Le Ports », prévoit que la discrimination est prohibée dans la fonction publique.<br>Un cadre général du droit de la non-discrimination est également prévu par la loi n° 2008-496 du 27 mai 2008, qui définit notamment les caractéristiques du harcèlement discriminatoire, ainsi que par les articles 225-1 et suivants du Code Pénal.<br><br>Les objectifs :<br><br>- Annuler les biais discriminatoires potentiels dans l'ensemble des procédures RH,<br><br>- Assurer la traçabilité des procédures, | - Recrutement d'un cabinet en vue de réaliser un état des lieux des risques discriminatoires dans les procédure RH. Cet état des lieux devra être corrélé à des préconisations fortes en matière de traçabilité des procédures.<br>Les deux domaines où le risque discriminatoire doit être impérativement analysé sont le recrutement et la gestion de carrière.<br><br>- Le recrutement,<br>Identifier les étapes du recrutement pour en analyser les risques discriminatoires.<br>Organiser la traçabilité de la procédure par la mise en œuvre d'outils tels que la grille de CV, les grilles d'entretiens …<br><br>- La gestion de carrière,<br>Identifier les étape de la carrière pour en analyser les risques discriminatoires.<br>Organiser le traçabilité des procédures.<br>Sécuriser l'entretien annuel d'évaluation. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| Femmes | Agent.e.s de la Collectivité |
| Hommes | |
| Tranches d'âges | |
| Quartier concerné dont QPV | |
| Accessibilité de l'action | |

| Budget | |
|---|---|
| Charges | Montant |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| ÉTAPES (précisez le contenu) | Date de début | Date de fin |
| Étape 1 : Recrutement d'un cabinet, rédaction cahier des charges, lancement de la consultation | Juin 2021 | Novembre 2021 |
| Étape 2 : Analyse des procédure et préconisations par le Cabinet | Décembre 2021 | Mars 2022 |
| Étape 3 : Mise en œuvre des préconisations du Cabinet | Mars 2022 | Décembre 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| Indicateurs quantitatifs | | Indicateurs qualitatifs | |
| Intitulé | Échéance | Intitulé | Échéance |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 61<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Rapport Social Unique – Indicateurs de situation comparée entre les agents et les agentes

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Ressources Humaines / Collectivité exemplaire | Mesurer | Production de données |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| DGARH | Hélène FEAT | DCPP | |
| | | DEPE/Analyste de données | |
| | | DRSO | |
| | | Mission Egalité | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| **Rappel du contexte :**<br><br>La loi n°2019-828 du 6 août 2019, dite « transformation de la fonction publique », prévoit désormais que chaque administration crée une base de données sociales.<br>C'est à partir des données de cette base de données sociales qu'est élaboré le rapport social unique. Ce rapport doit comporter ces données, mais aussi les analyses permettant d'apprécier notamment : les caractéristiques des emplois et la situation des agents ; **la situation comparée des femmes et des hommes et son évolution ; la mise en œuvre des mesures relatives à la diversité, à la lutte contre les discriminations et à l'insertion professionnelle, notamment en ce qui concerne les personnes en situation de handicap.**<br><br>Ce rapport est établi chaque année au titre de l'année civile écoulée | - **Création de la base de données sociales** comprenant des données sur: l'emploi ; le recrutement ; les parcours professionnels ; la formation ; les rémunérations ; la santé et la sécurité au travail ; l'organisation du travail et l'amélioration des conditions et de la qualité de vie au travail ; l'action sociale et la protection sociale ; le dialogue social ; la discipline.<br><br>Concernant la partie rémunération, des indicateurs supplémentaires et une harmonisation des indicateurs pré-existants dans le RSC devront apparaître très clairement dans le futur RSU.<br><br>Il comportera aussi des données sexuées relatives au recrutement, à la formation, au temps de travail, à la promotion professionnelle, aux conditions de travail, aux actes de violence, de harcèlement sexuel ou moral et aux agissements sexistes, à la rémunération et à l'articulation entre l'activité professionnelle et la vie personnelle et familiale.<br><br>https://www.fonction-publique.gouv.fr/files/files/carrieres_et_parcours_professionnel/egalite-pro/DESSI-guide-indicateurs-egalite-pro.pdf |

| | |
|---|---|
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | Données précisées dans le cadre de la base de données sociales et du RSU. |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **CALENDRIER Le décret entre en vigueur le 1er janvier 2021** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : le rapport social unique portant sur les années 2020, 2021 et 2022 est élaboré à partir des données disponibles.<br>Mise en œuvre de la base de données sociales. (sécurisation de la collecte de données) | Juin 2021 | |
| Étape 2 : la base de données sociales doit être mise en place au plus tard le 31 décembre 2022, les membres du comité technique étant informés des conditions et du calendrier de son élaboration ainsi que des modalités de son accessibilité | | Décembre 2022 |
| Étape 3 : | | |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de données produites | Annuel | Accessibilité de la base de données sociales | Annuel |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 62<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Création d'un Réseau LGBTI+

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Karine Plassard/Marie Costenoble | Toutes les directions | Associations signataires de la charte du Réseau |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| - Promouvoir l'égalité des droits,<br>- Agir ensemble contre les discriminations pour un égal accès aux droits de tou.te.s,<br>- Sensibiliser à la lutte contre les LGBT-phobies, les habitant.e.s, dans une démarche d'éducation populaire,<br>- Impliquer l'ensemble des acteurs associatifs et institutionnels dans la lutte contre les discriminations en raison de l'orientation sexuelle et amoureuse et/ou l'identité de genre,<br>- Favoriser le vivre ensemble et le respect entre tou.te.s,<br>- Former des passerelles entre les associations du réseau pour une meilleure orientation des personnes reçues par chacun.e. | Création d'un Réseau composé d'associations et institutions qui œuvrent en la lutte contre la haine anti-LGBT sur le territoire de Clermont-Ferrand.<br>Il aura pour objet de favoriser une action collective et mutualisée sur les questions liées à la lutte contre toutes formes de discriminations en raison de l'orientation sexuelle et amoureuse et/ou l'identité de genre.<br>- Actions à mettre en œuvre avec le Réseau :<br>- Organisation de manifestations de qualité à visée éducatives et citoyennes notamment à l'occasion de la journée internationale de mobilisation contre les LGBT-phobies, le 17 mai, mais aussi toute l'année autour de journées commémoratives.<br>- Création d'un annuaire des membres du réseau,<br>- Création d'un catalogue d'interventions/ateliers de sensibilisation à destination des scolaires (Primaires, collégien.ne.s, lycéen.ne.s, étudiant.e.s),<br>- Conception de campagne d'informations d'accès aux droits. |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Tout public |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Temps agent.e.s | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Consultation des associations | Février 2021 | Avril 2021 |
| Étape 2 : Signature de la charte d'engagement | 17 mai 2021 | |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'actions menées | annuel | | |
| Nombre de partenaires associés | annuel | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 63<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Gouvernance Charte d'accessibilité universelle /Commission Communale d'accessibilité

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Egalité des Droits | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Egalité des Droits | Karine Plassard/Marie Costenoble | Toutes directions | Membres de la Commission Communale d'accessibilité |
| | | | Métropole |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| L'article L.2143-3 du code général des collectivités territoriales impose la création, dans toutes les communes de plus de 5 000 habitants, d'une commission communale pour l'accessibilité (CCA) qui modifie la composition et le rôle de l'ancienne CCAPH.<br><br>Afin d'éviter la multiplication des réunions et la sollicitation des partenaires à ce sujet, la CCA deviendra l'instance de pilotage de la feuille de route sur l'inclusion : la charte pour l'accessibilité universelle.<br><br>Aux travers de différents groupe de travail, elle aura pour objectifs :<br>-D'assurer le suivi des actions définies dans la Charte Universelle d'accessibilité<br>- D'impulser une dynamique sur les actions en sommeil | - Prise de l'arrêté fixant la composition de la nouvelle CCA<br><br>Présidée par le maire, cette commission est composée des représentants de la commune, d'associations ou organismes représentant les personnes handicapées pour tous les types de handicap - notamment physique, sensoriel, cognitif, mental ou psychique -, d'associations ou organismes représentant les personnes âgées, de représentants des acteurs économiques ainsi que de représentants d'autres usagers de la ville.<br><br>- Création de groupes de travail, réunissant les obligations de la CCA et intégrant les 12 axes d'interventions de la Charte<br>+ Groupe de travail « Services à la population » sur les domaines de l'accueil de l'enfant, pour une école inclusive, un accès aux sports, à la culture et aux loisirs inclusif.<br>+ Groupe de travail « Les accessibilités » sur les domaines de l'accessibilité bâtiments, espaces publics, transports, logements, démarches administratives |

| | |
|---|---|
| | + Groupe de travail « Faire évoluer le regard » sur les domaines internes à la collectivité, mais aussi dans la manière de communiquer et au travers d'événementiels<br><br>- Rédaction du rapport annuel intégré au RGED |
| **Public visé (préciser le nombre)** | |
| **Femmes** | Toutes personnes en situation de tous handicaps. |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Temps agent.e.s | |
| | |
| Total | 0 |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Composition CCA, prise de l'arrêté | Avril 2021 | Juin 2021 |
| Étape 2 :<br>Installation nouvelle CCA | Juin 2021 | |

| **SUIVI DE L'ACTION** | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre d'actions menées | annuel | | |
| Nombre de partenaires associés | annuel | | |
| Crédits fléchés | annuel | | |
| | | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 64<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Actions en direction des scolaires

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | Prévenir | Lutte contre les stéréotypes |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Marie Costenoble | DE | Membres des 4 réseaux associatifs |
| | | Service jeunesse | Éducation Nationale |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Lutter contre les discriminations<br>• Montrer le mécanisme de la discrimination et prévenir des conséquences<br>• Rappeler les principes d'égalité des droits<br>• Inciter des élèves à réfléchir sur leurs attitudes et préjugés sur toutes les critères de discrimination.<br>• Informer sur la législation relative aux discrimination<br>• Informer sur les dispositifs de lutte contre discriminations et sur les ressources dont pourrait avoir besoin une victime<br>• Permettre aux collégien.ne.s ne disposant pas de réseau, ayant des difficultés dans leur parcours scolaire et leur choix d'orientation de pouvoir bénéficier d'une priorité d'accueil<br>• Accompagner des collégien.ne.s en difficultés dans une démarche de réussite éducative | 3 volets :<br><br>- Le Pass'3e :<br>Accueil de 120 stagiaires de troisième par an ne disposant pas de réseau, ayant des difficultés dans leur parcours scolaire et leur choix d'orientation. Accueil permettant de faire découvrir la multiplicité des métiers de la Fonction Publique Territoriale tout en ayant une démarche de formation à la citoyenneté avec notamment une simulation de conseil municipal.<br><br>- Conception d'un catalogue d'interventions en milieu scolaire :<br>Recenser dans un catalogue, toutes les interventions en milieu scolaire que peuvent dispenser les associations de nos 4 Réseaux associatifs, chacune dans leur domaine de compétences. Faire une large diffusion aux écoles/Collèges/Lycées/CFA/Écoles supérieures/FAC.<br>Plusieurs rubriques selon la thématique/l'âge/le niveau scolaire.<br><br>- Relais d'interventions envers la mission jeunesse : |

| | |
|---|---|
| • Former/sensibiliser d'autres acteur.rice.s pour qu'ils et elles puissent sensibiliser à leur tour. | Former les animateur.rice.s de la mission jeunesse pour qu'ils et elles puissent être des personnes ressources auprès des établissements scolaires dans toutes les thématiques liées à l'Égalité des Droits. |

| **Public visé (préciser le nombre)** | |
|---|---|
| **Femmes** | Enfants et jeunes scolarisé.e.s |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | 6-26 ans |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers |
| **Accessibilité de l'action** | |

| **Budget (annuel)** | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Temps agent.e.s | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | |

| **CALENDRIER** | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Catalogue : Recensement | Mai 2021 | Septembre 2021 |
| Catalogue : Conception | Septembre 2021 | |
| Catalogue : Diffusion | Toute l'année scolaire | |
| Catalogue : Modification annuelle | En juin de chaque année | |
| Pass'3e : Préparation | Juillet 2021 | Décembre 2021 |
| Pass'3e : Accueil des collégien.ne.s | Janvier 2022 | Février 2022 |
| Pass'3e : Bilan | Avril 2022 | Mai 2022 |
| Relais d'interventions envers la mission jeunesse | 2021 | 2025 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Pass'3e : Nombre de stagiaires accueillis | Février 2022 | Pass'3e : Réussite des élèves à la soutenance de stage | Juillet 2022 |
| Pass'3e : Nombre d'établissements participants | Février 2022 | Satisfaction des élèves/ familles/établissements | Mai 2022 |
| Nombres d'acteur.rice.s formé.e.s | | | |
| Nombres d'interventions dans le catalogue | Décembre 2021 | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 65<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Labellisation « Égalité/Diversité »

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits/DGARH | Karine Plassard/Hélène Feat | Toutes directions | Cabinet |
| | | Réseau de référent.e.s Égalité | AFNOR |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Rendre éligible la collectivité aux doubles label Égalité et Diversité<br><br>L'attribution du label porte sur 7 domaines :<br><br>- la réalisation d'un état des lieux, d'un diagnostic préalable et d'une analyse des risques portant sur l'ensemble des critères de discriminations et/ou sur l'égalité et la mixité des métiers ;<br>- la définition et la mise en œuvre d'une politique en matière de prévention des discriminations et de promotion de la diversité et/ou d'égalité et de mixité professionnelle ;<br>- l'existence d'une cellule d'écoute et de traitement des réclamations portant sur les discriminations supposées au sein de l'organisme (Label Diversité uniquement) ;<br>- la mise en œuvre d'actions de communication interne, de sensibilisation et de formation ;<br>- la prise en compte de la politique de diversité et/ou d'égalité et de mixité professionnelle dans la gestion des ressources humaines et dans la gouvernance de l'organisme ;<br>- la mise en œuvre d'actions de communication externe et la | L'ensemble des actions présentées dans ce nouveau plan d'actions concourent à répondre aux attendus du cahier des charges du double label.<br><br>Concernant l'obtention de ce dernier, le mieux c'est d'être accompagné par un cabinet sur plusieurs phases :<br>- Accompagnement à la démarche de labellisation ;<br>• Réaliser un état des lieux des actions mises en œuvre,<br>• Rédiger des préconisations d'ajustement en fonction des attentes du cahier des charges de la double labellisation,<br>• Élaborer une stratégie large de concertation et d'implication de l'ensemble des agent.e.s de la collectivité dans la candidature,<br>• Accompagner à la rédaction du dossier de candidature.<br><br>-La candidature ;<br>• Accompagner l'équipe projet dans sa relation avec l'AFNOR , (réalisation et communication de documents, indicateurs, réalisation d'entretiens complémentaires …)<br>• Préparation de l'équipe projet à la soutenance du dossier devant l'AFNOR, |

| | |
|---|---|
| prise en compte de l'ancrage territorial de l'organisme, de la promotion de son engagement auprès de ses fournisseurs et de la mise en œuvre d'actions pour promouvoir la diversité et/ ou l'égalité et la mixité des métiers auprès de ses usagers ;<br>- l'évaluation de l'efficacité des mesures mises en œuvre et la pertinence des propositions d'amélioration de la démarche. | - Après l'obtention du double label ;<br>Une fois le double label obtenue, la collectivité devra être dans un processus d'amélioration continue.<br>Le prestataire aura pour mission de faire un bilan d'étape afin de vérifier que la collectivité satisfait toujours aux critères de labellisation.<br><br>Pendant tous le processus de labellisation une équipe projet va être constituée. |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Accompagnement Cabinet (Budget 2022 - RH) | 25 000 € |
| Certification AFNOR (Budget 2023) | 9000 € |
| | |
| | |
| | |
| Total | 34 000,00 € |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :<br>Constitution de l'équipe projet/ Rédaction du cahier des charges | Décembre 2021 | Février 2022 |
| Étape 2 :<br>Lancement de la consultation/ Recrutement du cabinet | Mars 2022 | Juin 2022 |
| Étape 3 :<br>Accompagnement (état des lieux, ajustements, préparation du dossier ...) | Juin 2022 | Décembre 2022 |
| Étape 4 :<br>Dépôt du dossier et processus de labellisation | Décembre 2022 | Septembre 2023 |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 66<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : L'Égalité c'est toute l'année

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | Prévenir | Lutte contre les stéréotypes |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Marie Costenoble | Toutes | Membres des 4 réseaux associatifs |
| | | | Partenaire institutionnels |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| • Donner de la visibilité aux actions menées par nos partenaires<br>• Mettre en avant ce qui est mis en œuvre en matière d'égalité des droits dans toutes les politiques publiques<br>• Financer des actions leviers pour la lutte contre les discriminations et la promotion de la diversité<br>• Soutenir des initiatives qui contribueront à développer plus d'égalité entre tous et toutes. | La lutte pour l'Égalité des Droits doit avoir lieu tout au long de l'année et dans tous les domaines. Pour ce faire,<br><br>- Création d'un label, l'Égalité c'est toute l'année, délivré à chaque structure qui s'engage contre les discriminations, en faveur de la diversité et de l'égalité au travers de diverses actions.<br><br>- Conception d'une programmation à l'année, construite avec les réseaux associatifs autour des journées de mobilisation internationales.<br><br>- Un Appel à projet en faveur de la lutte contre les discriminations<br><br>- Création d'une page dédiée Égalité des Droits/l'Égalité c'est toute l'année sur le site internet de la ville comprenant les contacts des structures labellisées, un agenda regroupant toutes les actions en lien avec l'Égalité des Droits, les contacts des réseaux associatifs, des informations pour les victimes de discriminations et pour les victimes de violences sexistes et sexuelles ainsi que des actualités/informations générales |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | Toutes les tranches d'âges |
| **Quartier concerné dont QPV** | Tous quartiers |
| **Accessibilité de l'action** | Rendu accessible un maximum |

| Budget (annuel) | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Appel à projets Égalité des Droits | 35 000 € |
| Programmation ville | 15 000 € |
| Communication ? | ? |
| | |
| | |
| Total | 50000 |

| CALENDRIER (annuel) | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Lancement du label | Mars 2021 | |
| Programmation à l'année | Mars 2021 | Décembre 2021 |
| Appel à projets. | Mai 2021 | Septembre 2021 |
| Création et alimentation de la page internet | Mai 2021 | Juin 2021 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombres de participant.es aux actions | Après chaque action | Questionnaires de satisfactions | Bilan annuel |
| Nombres de structures/associations labellisées | Bilan annuel | Intérêt de la part des associations | Bilan annuel |
| Nombres d'actions labellisées | Bilan annuel | | |
| Nombres de projets déposés dans l'appel à projets | 3e trimestre de chaque année | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 67<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Lieu dédié pour les femmes

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | Agir | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Karine Plassard | DPB | AVEC 63 |
| | | DGARH | Planning Familial |
| | | DFCG | Réseau Femmes |
| | | | Partenaires institutionnels |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Création d'un lieu identitaire pour les femmes.<br><br>A partir des besoins déjà identifiés, ont été définis 3 axes possibles d'interventions que sont :<br><br>- Faire de la structure un lieu identifié pour l'accompagnement des femmes victimes de violences,<br><br>- Faire de la structure un lieu identifié pour l'accès aux soins en santé sexuelle et reproductive pour les femmes,<br><br>- Faire de la structure un lieu identifié pour l'accès aux droits des femmes. | Différents temps de travail avec les futurs usagers vont être organisés par la mission Égalité des Droits, afin de recenser les besoins d'usages de chacun :<br><br>- Rencontre avec l'association AVEC 63 : Recensement des usages « Accueil de jour »<br>Rencontre avec le CD 63 : Concertation et définition de la typologie de partenariat<br><br>- Rencontre avec le Planning Familial 63 : Recensement des usages activités générales et centre de santé<br>Rencontre avec l'hôpital Estaing : Définition de la typologie de partenariat<br><br>- Rencontres avec les associations partenaires : Concertation et recensement des usages |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Pour toutes les femmes et les filles |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | Le lieu sera accessible |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Achat du site | 1 800 000 |
| Fonctionnement du site (à affiner) | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 1800000 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Recensement des besoins | Janvier 2021 | Avril 2021 |
| Étape 2 : Définition du programme des usages. | Avril 2021 | septembre 2021 |
| Étape 3 : Travaux d'aménagements du lieu | Juin 2021 | Janvier – mars 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de femmes reçues | Annuel | Typologie des demandes | Annuel |
| Nombre d'actions menées | Annuel | | |
| Nombre de nouveaux partenariats | Annuel | | |
| | | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 68<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Observatoire territorial des discriminations

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | Mesurer | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Karine Plassard | DIP | Réseau Femmes |
| | | Réseau des référent.e.s égalité | Réseau Egalité des Chances |
| | | DDSU | Réseau LGBT+ |
| | | | CCA |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| L'un des freins importants à l'action publique en matière de lutte contre les discriminations est l'invisibilité de ces dernières.<br><br>Pour agir efficacement dans ce domaine, il est impératif de mesurer la réalité des discriminations vécues afin d'en comprendre au mieux les mécanismes.<br><br>Le futur observatoire territorial aura pour objectifs :<br>- Centraliser et compiler les études et les données sur les discriminations déjà recueillies sur le territoire clermontois ;<br>- Mener des études quantitatives et qualitatives pour mesurer les discriminations et/ou leur perception, analyser les causes ou les mécanismes producteurs et les conséquences des discriminations ;<br>- Réaliser un plan d'actions de lutte contre les discriminations ;<br>- Partager les connaissances produites . | - Recensement des données existantes auprès des différents partenaires – Agence d'urbanisme, réseaux associatifs…<br><br>- Lancement d'une enquête en direction des clermontoise.e.s sur la perception des discriminations ;<br><br>- Rédaction d'un rapport annuel ;<br><br>- Conception, mise en œuvre et suivi du plan territorial de lutte contre les discriminations en articulation avec le CORAH |

| Public visé (préciser le nombre) (source INSEE - NOUS) – personnes potentiellement discriminées | |
|---|---|
| **Femmes** | 75 624 (population globale clermontoise) |
| **Hommes** | Pop étrangère et immigrée – 18 863 |
| **Tranches d'âges (hommes et femmes)** | - 15 à 29 ans : 43 653 dont 22 451 femmes<br>- 45 à 59 ans : 22829 dont 11 946 femmes |
| **QPV (NOUS – Agence d'urbanisme)** | Quartiers Nord : 8010<br>St Jacques Nord : 3070<br>La Gauthière : 4430<br>Fontaine du Bac : 1920 |
| **Accessibilité de l'action (bénéficiaires de l'AAH sur le département)** | 9081 |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| financement de l'élargissement du NOUS, porté par la DIP | 50 000 € |
| Total | 50 000 € |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 :Lancement de la démarche | Septembre 2021 : Copil | |
| Étape 2 : Recensement des données | Septembre 2021 | Décembre 2021 |
| Étape 3 : enquête (conception/ diffusion/Restitution) | Septembre 2021 | Avril 2022 |
| Étape 4 : Rapport annuel | Avril 2022 | Juin 2022 |
| Étape 5 : Rédaction plan territorial de lutte contre les discriminations | Juin 2022 | Décembre 2022 |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de partenaires | Annuel | Type de partenariats établis | Annuel |
| Nombres d'indicateurs produits | Annuel | | |
| Nombre de répondant.e.s enquête | Annuel | | |

| PLAN D'ACTION ÉGALITÉ DES DROITS<br>FICHE ACTION | Action n° 69<br>(renseigné par la mission Égalité) |
|---|---|

Titre : Réseau interne de référent.e.s Égalité des Droits

| Famille de politiques publiques | Périmètre | Thématique |
|---|---|---|
| Égalité des Droits | | |

GOUVERNANCE

| Direction pilote | Agent.e référent.e | Directions associées | Partenaires extérieur.e.s |
|---|---|---|---|
| Mission Égalité des Droits | Marie Costenoble/Karine Plassard | Toutes les directions | |
| | | Com'interne | |
| | | | |
| | | | |

| OBJECTIFS | PRÉSENTATION DE L'ACTION |
|---|---|
| Il s'agit de diffuser la culture de l'égalité au plus prés du terrain et en direction, autant que possible, de l'ensemble des agent.e.s de la collectivité.<br>En effet, les référent.e.s peuvent être de véritables ambassadeurs et ambassadrices de la politique égalité.<br><br>Les missions qui leur seront confiées sont :<br><br>- Suivi du plan d'actions Égalité des Droits ;<br><br>- Réalisation d'actions ponctuelles dans le cadre de la programmation « l'Égalité c'est toute l'année » à l'interne de chaque direction ; (Duo days, 8 mars, 17 mai ...)<br><br>- Informations des actions liées à l'égalité professionnelle et à la lutte contre les discriminations menées par la DGARH en direction des agent.e.s., plus particulièrement en matière de lutte contre les violences sexistes et sexuelles et/ou de situations de discriminations ;<br><br>- Fonction de conseils et d'alerte sur les risques discriminatoires | Les référent.e.s égalité devront être informées de l'ensemble des dispositifs de la politique égalité et lutte contre les discriminations.<br><br>- Constitution du réseau ;<br><br>- Afin d'ancrer et de valoriser les référent.e.s égalité, une lettre de mission leur sera envoyée qui précisera leur rôle. Elle demandera aussi à leur hiérarchie de le prendre en compte dans le cadre de l'entretien annuel d'évaluation et l'organisation du temps de travail des agent.e.s. ;<br><br>- Formations des référent.e.s ; Droit de la non-discrimination, lutte contre les violences sexistes et sexuelles, égalité professionnelle, inclusion des travailleur.se.s en situation de handicap….<br><br>- Animation du réseau par le biais de rencontres régulières tous les 2 mois ;<br><br>- Travail avec la communication interne pour constitution d'outils partagés et dédiés aux partages d'informations.<br><br>Ils seront des acteur.rice.s incontournables dans l'obtention du double label Égalité/Diversité |

| Public visé (préciser le nombre) | |
|---|---|
| **Femmes** | Un.e agent.e référent.e par direction. |
| **Hommes** | |
| **Tranches d'âges** | |
| **Quartier concerné dont QPV** | |
| **Accessibilité de l'action** | |

| Budget | |
|---|---|
| **Charges** | **Montant** |
| Temps agent.e.s | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | 0 |

| CALENDRIER | | |
|---|---|---|
| **ÉTAPES (précisez le contenu)** | **Date de début** | **Date de fin** |
| Étape 1 : Constitution du Réseau/lettre de missions | Février 2021 | Juin 2021 |
| Étape 2 : Formations des référent.e.s | Septembre 2021 | Une formation initiale est nécessaire, mais des rappels réguliers devront être faits |
| Étape 3 : Fonctionnement du réseau | Septembre 2021 | Ce réseau a vocation à perdurer dans le temps |

| SUIVI DE L'ACTION | | | |
|---|---|---|---|
| **Indicateurs quantitatifs** | | **Indicateurs qualitatifs** | |
| **Intitulé** | **Échéance** | **Intitulé** | **Échéance** |
| Nombre de formations | Annuel | Taux de présentéisme des référent.e.s | A chaque réunion |
| Nombre de réunions | Annuel | | |
| Nombre d'actions menées | Annuel | | |